



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014
PROCESSO Nº 018/2.014
EDITAL Nº 011/2.014

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PÃO FRANCÊS DESTINADO À MERENDA ESCOLAR – Conforme especificações técnicas do Termo de referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal da Educação.

Visita Técnica: A visita técnica, dar-se-á do dia **28/04/2.014** ao dia **08/05/2.014**, das **08:00 horas até às 12:00 horas e das 13:30 horas até às 17:00 horas**, que deverá ser agendada no Departamento Municipal de Educação e Cultura, sito à Rua Dr. Carlos Botelho, nº 65, ou através do Tel/fax nº 3856-4410, das 08:30 horas até às 11:30 horas e das 13:00 horas até às 16:30 horas.

Credenciamento: entrega das propostas, das habilitações das **08:30 horas às 09:00 horas** do dia **09/05/2.014**, na Sessão de Protocolos, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Pariqueira-Açu-SP.

Sessão Pública, início às **09:15 horas** do dia **09/05/2.014**, na Sessão de Protocolos, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Pariqueira-Açu-SP.

Fazem parte integrante deste edital os anexos abaixo relacionados:

ANEXO I: Termo de Referência

ANEXO II: Modelo de Proposta

ANEXO III: Modelo de Procuração para Credenciamento.

ANEXO IV: Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.

ANEXO V: Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte

ANEXO VI: Endereços de Entrega do Produto.

ANEXO VII – Minuta do Contrato

ANEXO VIII – Recibo de retirada do edital pela Internet.

ÍNDICE

- 1 - DO OBJETO
- 2 – DA PARTICIPAÇÃO
- 3 – DO CREDENCIAMENTO
- 4 – DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
- 5 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA
- 6 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE HABILITAÇÃO
- 7 - DAS AMOSTRAS
- 8 – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO
- 9 - DO RECURSO DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO
- 10 – DOS PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA
- 11 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO
- 12 – DA FORMA DE PAGAMENTO
- 13 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- 14 – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO
- 15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

O Senhor **JOSÉ CARLOS SILVA PINTO**, Prefeito Municipal de **PARIQUERA-AÇU**, Estado de São Paulo, usando a competência, torna público que se acha aberta, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** – objetivando a **aquisição de pão francês destinado à merenda escolar**, atendendo as especificações técnicas do Termo de Referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal da Educação, que será regido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal 404/2.008 e 493/2.009, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com alterações posteriores, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2.006 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

A visita técnica, deverá ser agendada no Departamento Municipal de Educação e Cultura, sito à Rua Dr. Carlos Botelho, nº 65, ou através do Tel/fax nº 3856-4410, do dia **28/04/2.014** até o dia **08/05/2.014**, das **08:00 horas até às 12:00 horas e das 13:30 horas até às 17:00 horas**, onde o interessado deverá protocolar o credenciamento, constando número do pregão, objeto, nome, cargo, CPF e RG do visitante, dia e horário da intenção para início da realização da visita.

Os envelopes contendo as propostas, os documentos de habilitação, deverão ser entregues na Sessão de Protocolos, sito à **Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Pariquera-Açu-SP**, local onde será realizado o credenciamento com início às **08:30 horas** do dia **09/05/2.014**.

A sessão de processamento do Pregão será realizada na Sala do Setor de Licitação, sito à **Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Pariquera-Açu-SP**, a partir das **09:15 horas** do dia **09/05/2.014**, com a participação dos credenciados que se apresentarem para participar do certame, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo através da **Portaria nº 20/2.013, de 02 de Janeiro de 2.013**. A proposta com ausência de credenciado será considerada seu valor inicial impressa.

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO PÃO FRANCÊS DESTINADO À MERENDA ESCOLAR**, atendendo às especificações técnicas do Termo de referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal da Educação.

2. DA PARTICIPAÇÃO

Somente poderão participar do certame todos os interessados, cadastrados no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.1. Não poderão participar nesta licitação as empresas:

2.1.1. Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios suspenso, ou que por estas tenha sido declarada inidônea.

2.1.2. Em processo de falência ou concordata.

2.1.3. Que esteja reunida em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição.

3. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO

3.1. A empresa proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de credenciamento, identificar-se, exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.2. O credenciamento far-se-á por um dos seguintes meios:

3.2.1. Instrumento público de procuração com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, com prazo de validade em vigor.

3.2.2. Instrumento particular de procuração, no modelo do **ANEXO III**, com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, acompanhado de cópia de seu contrato social ou estatuto em vigor. No caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhada de documentos de eleição de seus administradores, ou, prova de registro comercial no caso de empresa individual.

3.2.3. Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, cópia do respectivo estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direito e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição dos administradores ou, prova de registro comercial no caso de empresa individual.

3.2.4. A empresa proponente deverá apresentar junto ao credenciamento, fora dos envelopes, o atestado de visita técnica.

3.3. Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação: -

3.3.1. **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação** e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo IV** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº **01 (Proposta)** e nº **02 (Habilitação)**.

3.4. Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

3.4.1. **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06**, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo V** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº **01 (Proposta)** e nº **02 (Habilitação)**.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

3.5. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada Empresa Licitante credenciada.

3.6 No ato do credenciamento a empresa licitante deverá apresentar o recibo de entrega das amostras, conforme item **7.1**.

3.7 A ausência do Credenciado, após o início da sessão de lances, implicará automaticamente na declinação do item em disputa, não impedindo a participação nos lances seguintes em que o Credenciado se fizer presente.

3.8. O licitante que não contar com **representante** presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de praticar na fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portando, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em **02 (dois)** envelopes, identificados em sua parte externa com o nome da proponente e pelos seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01: PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014

PROCESSO Nº 018/2.014

EDITAL Nº 011/2.014

RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE

ENVELOPE Nº 02: HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014

PROCESSO Nº 018/2.014

EDITAL Nº 011/2.014

RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE

4.2. A proposta deverá ser apresentada datilografada ou impressa preferencialmente em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.3. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

5. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA”

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

5.1.1. Nome, endereço e CNPJ da Licitante;

5.1.2. O número do Pregão;

5.1.3. A descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – **Anexo I** deste Edital;

5.1.4. Valor unitário do item:

5.1.5. **Valor total do item**, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurada à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

5.1.6. Prazo de validade da proposta de no mínimo **60 (sessenta) dias**.

5.1.7. Condições de pagamento:

5.1.8. Prazo e forma e de Entrega:

5.1.9. Responsável pela Assinatura do Contrato, Cargo/Função, nº C.P.F., nº R.G.:

5.1.10. Praça para pagamento: Banco, Agência, Conta Corrente.

5.2. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

5.3. A empresa contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial.

6. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “HABILITAÇÃO”



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

6.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

6.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

6.1.3. Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada no subitem 6.1.2, deste subitem;

6.1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

6.1.5. Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.1.6. Os documentos relacionados nos subitens 6.1.1 a 6.1.4 deste subitem 6.1 não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

6.2. REGULARIDADE FISCAL

6.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

6.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

6.2.3. Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

6.2.4. Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado dos Negócios da Fazenda, ou certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 03 de 13 de Agosto de 2.010 (Procuradoria Geral do Estado – Coordenadoria da Dívida Ativa);

6.2.5. Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social – I.N.S.S. mediante a apresentação da C.N.D. – Certidão Negativa de Débito ou C.P.D.E.N. Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;

6.2.6. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (F.G.T.S.), por meio da apresentação da C.R.F. – Certificado de Regularidade do F.G.T.S.

6.2.7. Prova de Regularidade Municipal, do domicílio ou sede da licitante, na forma da lei, com prazo de validade em vigor (artigo 29, inciso III, Lei Federal nº 8.666/93).

6.2.8. Prova de regularidade emitida pelo Ministério do Trabalho - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, (CNDT), ou Certidão Positiva com efeito de negativa.

6.2.9. Alvará de funcionamento emitido pela Vigilância Sanitária Municipal, no seu prazo de validade.

6.2.10. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

6.2.9.1. Havendo alguma restrição da comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de dois dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério desta Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa;

6.2.9.2 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 6.2.9.1, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.

6.3 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.3.1. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para a matriz e todas as filiais. Caso a empresa seja vencedora o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

6.3.2. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, esta Prefeitura aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

7.1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração de **30 (trinta) minutos**, podendo ser prorrogado enquanto houver Licitante presente para o credenciamento, ou se for do interesse da Administração Pública.

7.1.1. Esgotado o prazo estipulado no item anterior e havendo ainda Licitante presente a ser credenciada, o prazo será prorrogado até o cadastramento de todos os Licitantes presentes.

7.1.2. Após o cadastramento do último Licitante presente, será dado um prazo de **05 (cinco) minutos** quando será considerada encerrado o Credenciamento.

7.2. **Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro, a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e conforme o caso declaração de microempresa ou de empresa de pequeno porte, de acordo com os estabelecidos nos Anexos IV e V do Edital e, em envelopes separados, a PROPOSTA de preços e os documentos de HABILITAÇÃO.**

7.2.1. Esgotados os horários estabelecidos no item 7.1 e subitens, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, serão na forma seguinte:

7.3.1. Os lances obedecerão a ordem numérica constantes do **Anexo I – Termo de Referência e Anexo II – Planilha Proposta**, não sendo admitido lances fora da ordem seqüencial.

7.3.2. Desclassificada a proposta cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

7.3.3. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

7.3.4. As propostas, que apresentarem falhas em pontos reconhecidamente secundários e que não prejudiquem o julgamento do Pregão, poderão ser consideradas a critério único e exclusivo do Pregoeiro e/ou Autoridade Competente.

7.4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

7.4.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela;

7.4.2. Não havendo pelo menos **03 (três)** preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **03 (três)** incluindo a de menor preço. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas até o terceiro melhor preço, independentemente do número de licitantes.

7.4.3. Para efeito de seleção será considerado o **preço unitário** dos itens, previstos nos sub-itens **7.5.2. e 7.5.3.;**

7.5 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio a seqüência da formulação dos lances no caso de empate de preços.

7.5.1. Havendo valores de propostas idênticos, será (ão) selecionada(s) a(s) Licitante(s) para se manifestar (em) por ordem de sorteio. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.5.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução entre os lances incidirá sobre o preço unitário do item, observadas as reduções mínimas de aproximadamente 1% (Um por cento) para menos:

7.5.3. VALORES DE REDUÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	PREÇO BASE	REDUÇÃO
01	PÃO FRANCÊS- Pesando no mínimo 50gr e no máximo 55gr.	R\$ 8,87	R\$ 0,09

7.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

7.7. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas todas as propostas na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.8. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

7.8.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

7.8.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja melhor proposta for classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

7.8.2.1. Quando convidado a ofertar seu lance, o representante do licitante poderá requerer tempo para analisar seus custos ou para consultar terceiros, podendo, para tanto, valer-se de celular. O tempo concedido não poderá exceder 5 minutos.

7.8.2.2. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

7.8.2.3. Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **7.8.1**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer preferência e apresentar nova proposta;

7.8.3. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

7.8.4. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não teve sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.8.5. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte.

7.8.5.1. Na hipótese da não-contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem **7.8.5**, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

7.9. Após a fase de lances, serão classificadas, na ordem decrescente dos valores unitários dos itens, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item **7.4.1**, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

7.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste Edital.

7.11. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.12. Após a negociação o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.12.1. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

7.13. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.14. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

7.14.1. Substituição e apresentação de documentos, ou verificação, apenas aos efetuados por meio eletrônico hábil de informações durante a sessão, não se prorrogando este prazo ao término desta.

7.14.2. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.14.3. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.15. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do item do certame em disputa e conseqüentemente para os demais itens que a mesma licitante apresentar as melhores propostas após as etapas de lances.

7.16. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.17. A licitante deverá apresentar no prazo de **02 (dois) dias úteis**, a contar da data da assinatura da ata de sessão pública, a planilha de contra-proposta, dos itens com os menores preços adjudicados pelo Pregoeiro ao vencedor.

8. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

8.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de **03 (três) dias úteis** para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.3. Serão admitidos somente recursos apresentados pelos interessados, que tenham sido manifestados na Ata do pregão e desde que protocolizados na Seção de Protocolo da Prefeitura Municipal de Paríquera-Açu dentro dos prazos previstos na Lei 10.520/02.

8.4. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

8.5. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

8.6. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará apenas a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9. DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

9.1. O objeto do presente pregão deverá ser entregue conforme especificações constantes no **ANEXO I** deste Edital e observando o seguinte:

9.2. **A Empresa Licitante será responsável pelo transporte do produto de sua sede até às 08 (oito) unidades do perímetro urbano, 06 (seis) unidades da zona rural, especificados no Anexo I deste Edital, nos horários das 05:00 horas até 07:00 horas, nos endereços constantes do Anexo VI do Edital, onde, o não atendimento aos horários estabelecidos, acarretará o não recebimento dos produtos, e aplicação das sanções previstas.**

9.3. O produto deverá ser entregue diariamente, atendendo às quantidades constantes do anexo I, obedecendo os dias letivos do calendário escolar, na sua íntegra, sob a condição de devolução na sua totalidade, com aplicação das penalidades previstas.

9.4. O produto deverá ser entregue em embalagens plásticas, contendo as quantidades especificadas por unidade escolar conforme consta no **ANEXO I**, com a identificação do peso de cada embalagem.

10. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

10.1.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

10.1.2. O produto não poderá deixar de ser entregue em hipótese alguma;

10.1.3. As notas fiscais deverão ser emitidas quinzenalmente, acompanhadas de **planilhas da entrega com as quantidades entregues diariamente devidamente comprovando o recebimento dos pães.**

11. DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento será feito pela Prefeitura em até **15 (quinze) dias úteis**, através da conta corrente da Licitante vencedora, devidamente informada na nota fiscal, valendo como recibo o comprovante de depósito, contados a partir da apresentação do Documento Fiscal liberado pelo setor responsável, devidamente conferido e constatando a efetiva entrega dos produtos.

11.2. Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.

11.3. Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL 010/2.014**; Número do Contrato, bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

11.4. A Prefeitura Municipal de Paríquera-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste Edital.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente:

01 – PODER EXECUTIVO

01.06.00 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

01.06.01 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

12.306 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

0006 – EDUCAÇÃO E CULTURA

2011 – MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

FICHA 105 – RESERVA DE EMPENHO Nº 12493



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

05.210.09 – PNAE MERENDA – VALOR: R\$ 48.962,40

FICHA 103 – RESERVA DE EMPENHO Nº 12492

01.220.00 – ENSINO FUNDAMENTAL – VALOR: R\$ 48.962,40

13. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pariqueira-Açu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

13.2. A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor da adjudicação.

13.3. Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20% (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato.

13.4. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatório-contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20% (vinte por cento)** do valor do objeto licitado.

13.5 As penalidades serão aplicadas mediante procedimentos administrativos, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

14.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

14.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

14.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

14.4. O resultado do presente certame, e demais atos pertinentes a esta licitação passíveis de divulgação, serão publicados na Imprensa Oficial do Município ou no Diário Oficial Estado de São Paulo.

14.5. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das licitantes não selecionadas ou desclassificadas ficarão imediatamente à disposição dos interessados após a sessão do Pregão, após a celebração dos contratos os documentos não retirados serão fragmentados.

14.6. Com antecedência superior à **02 (dois) dias úteis** anteriores da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

14.7. A petição deverá ser protocolizada pelo interessado na Seção de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até **01 (hum) dia útil**, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

14.7.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

14.8. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro ou Autoridade Superior.

14.9. Informações ou esclarecimentos suplementares sobre este Edital poderão ser requerido por escrito ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, durante o expediente normal das **09:00** horas às **11:30** horas, das **13:00** horas às **16:30** horas, e pelo telefone **(13) 3856 -2330** ou através do endereço do correio eletrônico: licita.pariqueira@gmail.com.

15.10. O edital completo poderá ser obtido pelos interessados gratuitamente através do site: www.pariqueiraacu.sp.gov.br ou solicitando o edital enviando e-mail para licita.pariqueira@gmail.com, ou junto à Tesouraria Municipal, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Pariqueira-Açu-SP, de segunda a sexta-feira, no horário das 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:00h, pelo valor de R\$ 20,00 (Vinte) reais, pelas reprodução das cópias. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (13) 3856-2330 ou no Setor de Licitações desta Prefeitura Municipal, de segunda a sexta-feira, no horário das **08:00h às 11:00h** e das **13:00h às 16:00h**. O Setor de Licitações não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.

15.11 Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Jacupiranga – SP, Vara Distrital de Pariqueira-Açu-SP.

Pariqueira-Açu, 24 de abril de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014
PROCESSO Nº 018/2.014
EDITAL Nº 011/2.014

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
01	11.040	Kg	Pão francês – Pesando no mínimo 50gr e no máximo 55gr.

Entrega por dia
1.200 unidades,
aproximadament

e 60 Kg.

QUANTIDADE DE ENTREGA DO PRODUTO

UNIDADE ESCOLAR – ZONA URBANA

	ESCOLA	QUANTIDADE/DIA
1	E.M.E.F. Presidente Vargas	80 UNID
2	E.M.E.I.F e E.E. Profº. Milcio Bazoli	100 UNID
3	E.E. Profº Manoel Camillo JR	150 UNID
4	E.E. Profº Estephano Orlando Paulovski	100 UNID
5	E.M.E.I.F. Profº Moacyr Pinto Santiago	80 UNID
6	E.M.E.I.F. Profº Sidney Conceição Medeiros Egydio	80 UNID
7	APAE	30 UNID
8	Creche Municipal da Vila São João	50 UNID

UNIDADE ESCOLAR – ZONA RURAL

	ESCOLA	QUANTIDADE/DIA
1	E.E. Profº. José Vicente Bertoli	150 UNID
2	E.M.E.I.F. Bairro Boa Vista	60 UNID
3	E.M.E.I.F. Bairro Senador Dantas	100 UNID
4	E.M.E.I.F. Manuel José Martins	60 UNID
5	E.M.E.I.F. Bairro Simbiuva	60 UNID
6	E.M.E.I.F. Maria Anoroza Zanella	100 UNID

Paríquera-Açu, 24 de abril de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014
PROCESSO Nº 018/2.014
EDITAL Nº 011/2.014

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

As descrições dos produtos deverão atender ao Anexo I e demais informações pertinentes que identifiquem claramente o produto ofertado.

Empresa/Razão Social: _____

Endereço: _____, nº _____ Bairro: _____

Cidade: _____ Estado: _____

C.N.P.J.: _____ INSC. ESTADUAL: _____

Telefone: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Prazo de Validade da Proposta: _____

Condições de pagamento: _____

Prazo de Entrega: _____

Responsável pela Assinatura do Contrato: _____

Cargo/Função: _____ C.P.F. nº _____ R.G. nº _____

Praça para pagamento: Banco: _____-Agência: _____-Conta Corrente: _____

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	11.040	Kg	Pão francês – Pesando no mínimo 50gr e no máximo 55gr.	R\$	R\$

Empresa/Razão Social: _____

Endereço: _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____-_____

C.N.P.J.: _____ Inscrição Estadual: _____

Prazo de validade da proposta: _____

Condições de pagamento: _____

Forma de entrega: _____ Prazo de entrega: _____

Responsável pela Assinatura do Contrato: _____

Cargo/Função: _____ C.P.F. _____ R.G.: _____

Praça para pagamento: _____ Banco: _____ Agência: _____ Conta Corrente _____

_____ (local), _____ de _____ de 2.014.

Assinatura

Carimbo C.N.P.J.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014

PROCESSO Nº 018/2.014

EDITAL Nº 011/2.014

ANEXO III

Modelo de Procuração/Credenciamento

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE: _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº _____, com sede à Rua _____, nº _____, na cidade de _____, Estado de _____, neste ato representada pelo (a) _____(sócio/diretor) Sr. (a) _____(nacionalidade), _____(estado civil), _____(profissão), portador (a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado à Rua, _____ nº _____, na cidade de _____, Estado de _____.

OUTORGADO: Sr. (a) _____(nacionalidade), _____(estado civil), _____(profissão), portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado à Rua _____, nº _____, na cidade de _____, Estado de _____.

PODERES: ao qual confere amplos poderes para representar a empresa no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade **Pregão Presencial nº 010/2.014**, da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.

_____(local), _____ de _____ de 2.014.

Outorgante



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014
PROCESSO Nº 018/2.014
EDITAL Nº 011/2.014

ANEXO IV

Modelo de Declaração de Habilitação

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Eu _____ (nome completo), portador (a) do RG nº _____ e do CPF nº _____,
representante credenciado da firma _____ (denominação da pessoa Jurídica), CNPJ nº _____,
DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do
Pregão Presencial nº 010/2.014, realizado pela Prefeitura de Pariqueira-Açu-SP, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

Local/Data

Assinatura representante legal ou credenciado

Carimbo C.N.P.J.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014

PROCESSO Nº 018/2.014

EDITAL Nº 011/2.014

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da Lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é **microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito da preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do **Pregão Presencial nº 010/2.014**, realizado pela Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP.

_____ (Local), _____ de _____ de 2.014.

Nome do representante

C.P.F. nº _____ RG nº _____

Carimbo C.N.P.J.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014
PROCESSO Nº 018/2.014
EDITAL Nº 011/2.014

ANEXO VI

ENDEREÇOS DE ENTREGA DOS PRODUTOS

UNIDADE ESCOLAR – ZONA URBANA

	ESCOLA	ENDEREÇO	BAIRRO	KM
1	E.M.E.F. Presidente Vargas	Rua Romeu Monti, nº 160	Centro	500M
2	E.M.E.I.F. e E.E. Profº. Milcio Bazoli	Estrada Estadual para Jacupiranga, Km 1,5, s/nº	Vila Maria	01 Km
3	E.E. Profº Manoel Camillo JR	Rua Pedro Bonne, nº 317	Centro	850 M
4	E.E. Profº Estephano Orlando Paulovski	Rua Pedro Bonne, nº 40	Centro	750 M
5	E.M.E.I.F. Profº Moacyr Pinto Santiago	Rua Viriato Leão de Moura, nº 404	Vila Clementina	02 Km e 380 m
6	E.M.E.I.F. Profº Sidney Conceição Medeiros Egydio	Linha do Bom Retiro, s/nº	Vila São João	01 Km e 800 m
7	APAE	Av. Cap. Casimiro Lino Vieira, nº 375	Centro	300 m
8	Creche Municipal da Vila São João	Rua Santana Flório Adrião, s/nº	Vila São João	01 Km e 750 m

UNIDADE ESCOLAR – ZONA RURAL

	ESCOLA	ENDEREÇO	BAIRRO	KM
1	E.E. Profº. José Vicente Bertoli	Bairro Angatuba	Bairro Angatuba	14 Km
2	E.M.E.I.F. Bairro Boa Vista	Estrada Bº Boa Vista	Boa Vista	25 Km
3	E.M.E.I.F. Bairro Senador Dantas	Estrada Bº Senador Dantas, s/nº	Senador Dantas	20 Km
4	E.M.E.I.F. Manuel José Martins	Alameda Petropen, s/nº	Conchal	12 Km
5	E.M.E.I.F. Bairro Simbiuva	Bairro Simbiúva	Simbiúva	07 Km
6	E.M.E.I.F. Maria Anoroza Zanella	Rodvia Ivo Zanella, Km 7	Paríquera-Mirim	07 Km

Paríquera-Açu, 24 de abril de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014

PROCESSO Nº 018/2.014

EDITAL Nº 011/2.014

ANEXO VII

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATANTE: - **PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU**, inscrita no **CNPJ** sob o nº 45.685.120/0001-08, com sede à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, em Pariqueira-Açu/SP, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSÉ CARLOS SILVA PINTO**, brasileiro, empresário, portados da Cédula de Identidade nº _____ - **SSP/SP**, CPF. nº _____, e de outro lado como:

CONTRATADO: - _____, _____ do _____ sob o nº ____/____/____, com sede à Rua _____, nº _____, cidade de _____, neste ato representada pelo Sr. _____, brasileiro, Diretor _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, **CPF.** nº _____.

Dessa forma, as partes acima qualificadas doravante denominadas neste ato, respectivamente, **CONTRATANTE** e **CONTRATADAS**, têm entre si, por esta e da melhor forma de direito, tudo de conformidade com a Licitação do presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes, que reciprocamente outorgam e aceitam:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O **CONTRATADO** se obriga a fornecer **pão francês**, atendendo às exigências do **Edital de Pregão Presencial nº 010/2.014**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1 - O prazo de vigência do presente contrato será até **12 (doze) meses**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

3.1 - O **valor integral** deste **Contrato** é de **R\$** (reais).

3.2 - No preço estão incluídos todas as despesas diretas ou indiretas, ficando certo de que à **CONTRATANTE**, nenhum outro ônus caberá, além do pagamento estipulado acima.

3.3 - O pagamento será feito pela Prefeitura em até **15 (quinze) dias úteis**, através da conta corrente da Licitante vencedora, devidamente informada na nota fiscal, valendo como recibo o comprovante de depósito, contados a partir da apresentação do Documento Fiscal liberado pelo setor responsável, devidamente conferido e constatando a efetiva entrega dos produtos.

3.4. Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.

3.5. Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL nº 010/2.014**; Número do Contrato, bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

3.6. A Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste Edital.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

4.1 - O objeto do presente pregão deverá ser entregue conforme especificações constantes no **ANEXO I** deste Edital e observando o seguinte:



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

4.2. A Empresa Licitante será responsável pelo transporte do produto de sua sede até às 08 (oito) unidades do perímetro urbano, 06 (seis) unidades da zona rural, atendendo às quantidades especificados no Anexo I deste Edital, nos horários das 05:00 horas até 07:00 horas, nos endereços constantes do Anexo VI do Edital, onde, o não atendimento aos horários estabelecidos, acarretará o não recebimento dos produtos, e aplicação das sanções previstas.

4.3. O produto deverá ser entregue diariamente, atendendo às quantidades constantes do anexo I, obedecendo os dias letivos do calendário escolar, na sua íntegra, sob a condição de devolução na sua totalidade, com aplicação das penalidades previstas.

4.4. O produto deverá ser entregue em embalagens plásticas, contendo as quantidades especificadas por unidade escolar, conforme consta no **ANEXO I**, com a identificação do peso de cada embalagem.

4.5 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

4.6. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

4.6. O produto não poderá deixar de ser entregue em hipótese alguma;

4.8. As notas fiscais deverão ser emitidas semanalmente.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente e parte na dotação orçamentária de 2.014:

01 – PODER EXECUTIVO

01.06.00 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

01.06.01 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

12.306 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

0006 – EDUCAÇÃO E CULTURA

2011 – MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

FICHA 105 – RESERVA DE EMPENHO Nº 12493

05.210.09 – PNAE MERENDA – VALOR: R\$ 48.962,40

FICHA 103 – RESERVA DE EMPENHO Nº 12492

01.220.00 – ENSINO FUNDAMENTAL – VALOR: R\$ 48.962,40

CLÁUSULA SEXTA - DA RESCISÃO

6.1 - O contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE** sem quaisquer ônus para a Municipalidade, nas seguintes hipóteses:

a) se verificar a falência ou concordata do **CONTRATADO**;

b) se o **CONTRATADO** transferir o contrato no todo ou parte, sem anuência por escrito da **CONTRATANTE**;

c) se ocorrer manifesta impossibilidade do **CONTRATADO** de dar cabal e perfeito desempenho das obrigações assumidas;

d) caberá ainda rescisão administrativa deste contrato no caso do **CONTRATADO**, reincidentemente ou não, deixar de cumprir quaisquer das obrigações deste contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que o couber.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES

7.1 - O licitante que deixar de entregar quaisquer documentos exigidos no Edital ou apresentar documentação falsa para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta ou lance, não celebrar o contrato ou instrumento equivalente, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais;



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

7.2 - O licitante sujeitar-se-á, ainda, às sanções de: advertência multa e declaração de inidoneidade, sendo que as sanções de suspensão descritas no item anterior e declaração de inidoneidade poderão ser acumuladas com multa, sem prejuízo da rescisão contratual;

7.3 - As multas poderão ser cumulativas, reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo;

7.4 - Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20 % (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato;

7.5 - No descumprimento de quaisquer obrigações licitatórias/contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20% (vinte por cento)** do valor total do objeto licitado;

7.6 - A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da(s) fatura(s), cobrada judicialmente ou extrajudicialmente, a critério do Município;

7.7 - Da intenção de aplicação de quaisquer das penalidades previstas, será concedido prazo para defesa prévia de **05 (cinco)** dias úteis a contar da notificação;

7.8 - Da aplicação da sanção caberá recurso no prazo de **05 (cinco)** dias úteis a contar da publicação;

7.9 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas, esgotada a fase recursal, no Cadastro de Fornecedores do Município, no caso de impedimento do direito de licitar e contratar, o licitante terá seu cadastro cancelado por igual período.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Serão estabelecidas as seguintes condições gerais: -

8.2 - São partes integrantes deste contrato, independentemente de transcrição, o Edital de **Pregão Presencial nº 010/2.014**, o Processo Licitatório nº **018/2.014** a contra-proposta do **CONTRATADO**, com os documentos que a acompanham;

8.3 - Reserva-se a **CONTRATANTE**, se necessário, o direito de controlar periodicamente a qualidade dos produtos, enviando amostras para serem analisadas em órgãos oficiais com o objetivo de verificar se os produtos estão dentro dos padrões estabelecidos pelo Ministério da Saúde;

8.4 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial;

CLÁUSULA NONA - DO FORO

9.1 - Para dirimir questões que resultem deste contrato, a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, elegem o Foro da Comarca de Jacupiranga-SP, Vara Distrital de Pariqueira-Açu-SP, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que o seja.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

9.2 - E, por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste Termo de Contrato, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 04 (Quatro) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas:

Paríquera-Açu, ____ de _____ de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____

2. _____

Nome:

Nome:

RG:

RG:

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

ANEXO VIII



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2.014

PROCESSO Nº 018/2.014

EDITAL Nº 011/2.014

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PÃO FRANCÊS, DESTINADO À MERENDA ESCOLAR.

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ. N.º: _____ INSC. ESTADUAL: _____

ENDEREÇO: _____

TEL/FAX: _____ E-MAIL: _____

CIDADE: _____ ESTADO: _____

PESSOA PARA CONTATO: _____

DECLARO QUE RETIREI JUNTO AO SITE www.pariqueiraacu.sp.gov.br, INTEGRALMENTE O EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL ACIMA IDENTIFICADO.

LOCAL: _____, _____ DE _____ 2.014.

ASSINATURA

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA AÇU e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria, preencher o recibo de retirada do edital e remeter à Seção de Licitação, através do Tel/fax: (0**13) 3856-2330

A não remessa do recibo exime o PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA AÇU, da responsabilidade da comunicação por meio de fax ou e-mail de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2.014
PROCESSO Nº 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014

OBJETO: AQUISIÇÃO DE IOGURTE LÍQUIDO, SABOR DE FRUTAS, DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR DO ENSINO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL.

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ. N.º: _____ INSC. ESTADUAL: _____

ENDEREÇO: _____

TEL/FAX: _____ E-MAIL: _____

CIDADE: _____ ESTADO: _____

PESSOA PARA CONTATO: _____

DECLARO QUE RETIREI JUNTO AO SITE www.pariqueraacu.sp.gov.br, INTEGRALMENTE O EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL ACIMA IDENTIFICADO.

LOCAL: _____, _____ DE _____ 2.014.

ASSINATURA

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE PARÍQUERA AÇU e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria, preencher o recibo de retirada do edital e remeter à Seção de Licitação, através do Tel/fax: (0**13) 3856-2330

A não remessa do recibo exime o PREFEITURA MUNICIPAL DE PARÍQUERA AÇU, da responsabilidade da comunicação por meio de fax ou e-mail de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014

TIPO DA LICITAÇÃO: MENOR PREÇO UNITÁRIO

FORNECIMENTO: PARCELADO

DATA DA SESSÃO: 09 DE MAIO DE 2.014. RUA XV DE NOVEMBRO, Nº 686, CENTRO – PARIQUERA-AÇU – SP.

ENTREGA DAS AMOSTRAS: 09 DE MAIO DE 2.014 DAS 13:30H ÀS 14:00H NA SESSÃO DE PROTOCOLOS.

ENTREGA DOS ENVELOPES: 09 DE MAIO DE 2.014 DAS 13:30H ÀS 14:00H NA SESSÃO DE PROTOCOLOS.

CREDENCIAMENTO: 09 DE MAIO DE 2.014, JUNTO AO PREGOEIRO.

A ABERTURA DOS ENVELOPES: 09 DE MAIO DE 2.014 APÓS O CREDENCIAMENTO.

LOCAL: SALA DE REUNIÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU- SITO À RUA XV DE NOVEMBRO, Nº 686, CENTRO.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE IOGURTE LÍQUIDO, SABOR DE FRUTAS, DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR DO ENSINO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL.

PREÂMBULO

O Exmo. Sr. JOSÉ CARLOS SILVA PINTO, **Prefeito Municipal**, torna público que se acha aberta, nesta unidade, a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO, objetivando a AQUISIÇÃO DE IOGURTE LÍQUIDO, SABOR DE FRUTAS, DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR DO ENSINO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, e que seu Pregoeiro Oficial, Sr. Julio Cesar Cugler, instituído pela Portaria nº 512/2.013, de 04 de Novembro de 2.013 estará reunida com sua Equipe de Apoio, para receber as amostras, documentações e proposta para licitação, o qual será processado e julgado de conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 10.520/2.002, de 17.07.2.002, subsidiariamente à Lei nº. 8.666/1.993, de 21.06.1.993 e suas posteriores alterações, Lei Complementar 123/2.006 e Decreto Municipal nº 404/2.008, de 03 de Janeiro de 2.008, alterado pelo Decreto Municipal nº 493/2.009 de 26 de Junho de 2.009.

Poderão participar do certame licitatório, interessados comprovadamente do ramo correlacionado ao objeto desta licitação, que satisfaçam as condições exigidas no presente edital e seus anexos, parte integrante deste edital.

Os interessados em adquirir cópia do edital e seus anexos deverão retirá-los junto ao setor de Licitações, à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro – Pariquera-Açu – SP, no horário comercial, das 08:30hs às 11:30hs e das 13:00hs às 16:30hs, mediante o pagamento da taxa de emolumentos de reprodução reprográfica, referente ao custo reprográfico, que deverá ser efetuada e recolhida junto à Tesouraria Municipal, ou poderá ser solicitado o edital enviando e-mail para licita.pariquera@gmail.com, sem qualquer custo para o licitante, ou retirar no site <http://www.pariqueraacu.sp.gov.br/>, ou também no portal da transparência <http://www.transparencia.pariqueraacu.sp.gov.br/Portal/TransparenciaDosMunicipios.aspx>, caso sendo por meio eletrônico deverá preencher o recibo de recebimento do edital, assinar e encaminhar via fone/fax (13) 3856-2330.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

As AMOSTRAS e envelopes contendo a PROPOSTA e os documentos de HABILITAÇÃO serão recebidos no endereço abaixo mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do Pregão será realizada na data de **09 (nove) de Maio de 2.014, a partir das 14:00 horas**, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, localizada na Rua XV de Novembro, n.º 686, Centro, em Pariquera-Açu (SP), e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

Os atos relativos ao processamento deste Pregão, consistentes no recebimento do credenciamento dos interessados, da Declaração de que a proponente cumpre com os requisitos de habilitação, dos envelopes “PROPOSTA” e “HABILITAÇÃO” e análise das amostras, serão realizados durante a sessão, sendo que, será procedida a abertura e análise prévia pelo Pregoeiro juntamente com a Equipe de Apoio e os Técnicos da Prefeitura Municipal de todas as amostras apresentadas.

Após a análise técnica das amostras, realizadas pelos membros nomeados através da Portaria 136/13, será divulgado a classificação das propostas e iniciada a etapa de lances, com licitantes não desclassificados, obedecidas às disposições contidas na cláusula IX, itens 9.5 a 9.15 deste Edital.

A programação poderá sofrer alterações em virtude do desenvolvimento da sessão. Caso isso ocorra, o pregoeiro informará previamente a mudança de data e horário para ciência de todos os participantes.

I - DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE IOGURTE LÍQUIDO, SABOR DE FRUTAS, DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR DO ENSINO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL**, conforme especificações constantes do Anexo I.

II - DA PARTICIPAÇÃO



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

2.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

III - DO CREDENCIAMENTO

3.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, devidamente autenticado, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.4 - A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

IV - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DAS MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1 - A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo II, deverá ser apresentada FORA dos Envelopes n.º 01 e 02.

4.2 - A declaração de microempresas ou empresas de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº. 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo V deste Edital, e apresentada FORA dos envelopes nº. 01 (Proposta) e nº.02 (Habilitação).

4.3 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 (dois) envelopes não transparentes, fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, a identificação da licitante, e os seguintes dizeres:

ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU-SP
PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014
EMPRESA/RAZÃO SOCIAL
ENDEREÇO:
CN.P.J.

ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU-SP
PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014
EMPRESA/RAZÃO SOCIAL
ENDEREÇO:
CN.P.J.

V- DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS

5.1 - Os proponentes deverão apresentar amostra do produto (Anexo I – Especificações Técnicas), devidamente etiquetadas com o número do Pregão Presencial, item a que se refere, bem como a razão social do licitante.

VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

6.1 - A proposta, nos termos do item 4.3 da cláusula IV, deverá ser apresentada datilografada ou digitada, respeitado o vernáculo, sem emendas nem rasuras; ao final ser identificada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, neste caso, juntando-se a procuração; devendo conter:

6.1.1 – item, (compatível com o objeto descrito), identificação, inclusive a marca, e ou, procedência dos produtos ofertados; preços unitários e totais, líquidos, expressos em moeda nacional corrente, por item de cada produto, entregues na forma da cláusula XII deste edital, inclusive descarga, conforme determinado no pedido. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

6.1.2 - prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias contados da data de encerramento da licitação;

6.2 - Depois de aberta, a proposta se acha vinculada ao processo pelo seu prazo de validade, não sendo permitida sua retirada ou a desistência de participação por parte do proponente.

6.3 - Apresentada a proposta, o proponente estará automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do presente Edital.

6.4 - Se por falha do proponente a proposta não indicar o prazo de sua validade, esta será considerada válida por 60 (sessenta) dias independentemente de qualquer outra manifestação.

6.5 – O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

VII - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

7.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação", nos termos do item 4.3 da cláusula IV, deverá conter os documentos a seguir:

7.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.1.1.1 - Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem 7.1.1 não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

7.1.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

7.1.2.1 - prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

7.1.2.2 - **prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal**, se houver, relativo a sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

7.1.2.3 - provas de regularidade, em plena validade, para com:

7.1.2.3.1 - a **Fazenda Federal** - Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

7.1.2.3.2 - a **Fazenda Estadual** - Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado dos Negócios da Fazenda, ou certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 03 de 13 de Agosto de 2.010 (Procuradoria Geral do Estado – Coordenadoria da Dívida Ativa);

7.1.2.3.3 - a **Fazenda Municipal** (Tributos Mobiliários e Imobiliários, do domicílio ou sede do licitante e em nome do mesmo, na forma da lei, com prazo de validade em vigor (artigo 29, inciso III, Lei Federal nº 8.666/93);

7.1.2.3.1 - a prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, relativa aos Tributos Imobiliários, deverá ser feita mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos Imobiliários em nome da licitante, expedida pela Prefeitura Municipal do domicílio ou sede da mesma. No caso da licitante não possuir imóveis em seu nome, a mesma deverá apresentar certidão negativa, expedida pela Prefeitura Municipal de seu domicílio ou sede, comprovando esta situação. No caso da licitante possuir vários imóveis em seu nome, a mesma deverá apresentar certidão negativa de todos os imóveis, expedida pela Prefeitura Municipal de seu domicílio ou sede. As provas de regularidades relativas aos tributos mobiliários e imobiliários poderão constar de uma certidão única ou de documentos separados, e devem estar sempre em nome da empresa licitante.

7.1.2.3.4 - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, em plena validade, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débito (CND) emitida pelo INSS**, ou pelo Ministério da Fazenda – Secretaria da Receita Federal do Brasil, nos termos da Portaria Conjunta PGFN/RFB nº03, de 02/05/2008, e **Certificado de Regularidade do FGTS – CRF**, emitido pela Caixa Econômica Federal.

7.1.2.3.5 – Prova de regularidade emitida pelo Ministério do Trabalho - **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, (CNDT)**, ou Certidão Positiva com efeito de negativa.

7.1.2.4. Se a empresa proponente for **microempresa ou empresa de pequeno porte**, para usufruir do tratamento diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá apresentar a **declaração constante do Anexo V**.

a) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

b) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o **prazo de dois dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério do Município de Itapetininga, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

c) A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem b, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retornar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº10.520/02.

VIII - OUTRAS COMPROVAÇÕES

8.1) declaração de que inexistente qualquer fato impeditivo à sua participação na licitação, que não foi declarada inidônea e não está impedida de contratar com o Poder Público, ou suspensão de contratar com a Administração, e que se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes (**modelo 01, Anexo III**);

8.1.2) declaração que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezois anos (**Anexo IV deste edital**).



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

8.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

8.2.1 - A documentação exigida poderá ser apresentada no original ou através de impresso informatizado obtido via Internet, com data de expedição não anterior a 90 (noventa) dias da data de encerramento da licitação.

8.2.1.1 - A documentação também poderá ser apresentada através de cópia, produzida por qualquer processo de reprodução, autenticada por cartório competente;

8.2.1.1.1 - As autenticações poderão também ser feitas pelo Pregoeiro ou membro da equipe de apoio, nos termos do artigo 32 da Lei n.º 8.666/93, no ato de abertura do envelope respectivo, desde que referidas cópias se façam acompanhar dos documentos originais, sendo esses últimos devolvidos, após a autenticação requerida, ao representante legal presente.

8.2.2 - É facultada às licitantes a substituição dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, salvo aqueles abaixo excetuados, pelo Certificado de Registro Cadastral - CRC, expedido por qualquer Órgão Público, desde que em plena validade, e com a qualificação pertinente ao seu ramo de atividade compatível com o objeto do certame;

8.2.2.1 - para sua aceitação, o Certificado de Registro Cadastral deverá ter sido expedido com observância dos artigos 28 ao 31 da Lei n.º 8666/93.

8.2.2.2 - O Certificado de Registro Cadastral não substitui os documentos relacionados nos subitens 7.1.2.1, 7.1.2.2, 7.1.2.3, 7.1.2.3.1, 7.1.2.3.2, 7.1.2.3.3, 7.1.2.3.4, 7.1.2.3.5, 7.1.2.4, 8.1 e 8.1.2; devendo ser apresentados por todos os licitantes.

8.2.3 Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ, devendo ser observado o seguinte:

8.2.3.1 – se a licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em seu nome, com o respectivo número do CNPJ;

8.2.3.2 – se a licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em seu nome, com o respectivo número do CNPJ, exceto aqueles que, pela própria natureza, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da **matriz**;

8.2.3.3 – se a licitante for a **matriz** e o fornecedor do bem ou prestadora dos serviços for a **filial**, os documentos deverão ser apresentados com o número de CNPJ da **matriz** e da **filial**, simultaneamente.

IX - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

9.1 - No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração mínima de 10 (dez) minutos.

9.2 - Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo II do Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação e das amostras.

9.2.1 - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

9.2.2 – Os envelopes contendo a documentação relativa à habilitação das licitantes ficarão em poder do Pregoeiro e da Equipe de Apoio, sendo devolvidos às licitantes desclassificadas, após a declaração da adjudicatária.

9.3 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que deixe de apresentar qualquer dos documentos solicitados neste Edital;
- c) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;
- d) não apresentem amostras;

9.3.1 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

9.3.2 - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

9.4 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

9.4.1 - Para efeito de seleção será considerado o **preço unitário por item**.

9.5 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

9.5.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

9.6 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances, aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances, incidirá sobre **o preço unitário do item**.

9.6.1. Havendo empate, será assegurada a preferência de contratação para microempresas e empresas de pequeno porte.

9.6.2 Entende-se por empate as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

9.7 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

9.7.1 – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

9.8 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

9.9 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

9.10 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

9.10.1 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

9.11 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

9.12 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

- a) substituição e apresentação de documentos, ou
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

9.12.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

9.12.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

9.13 - Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no item 8.2.2 e subitens do item VIII, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto ao Órgão emissor do Certificado de Registro Cadastral apresentado.

9.14 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

9.15 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

X - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

10.3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

10.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

10.5 - O recurso terá efeito suspensivo para o item respectivo, e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6 - A adjudicação será feita *por item*.

10.7 - Nos eventuais recursos, a Recorrente deverá observar o seguinte:

10.7.1 - somente serão válidos os documentos originais;

10.7.2 - quando encaminhadas via FAC-SÍMILE, as razões do recurso serão válidas por até 48 (quarenta e oito) horas, tempo que o interessado deverá protocolar os memoriais originais junto à Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP;

10.7.3 - as razões deverão ser protocoladas no Setor de Protocolo, na Rua XV de Novembro, nº 868, Centro, Pariqueira-Açu (SP);

10.7.4 - não protocolando na forma definida, o Pregoeiro não apreciará o teor dos citados memoriais.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

XI- DA CONVOCAÇÃO E DO FORNECIMENTO

11.1. Homologado o procedimento, o licitante vencedor será convocado para que dentro do prazo de 03 (três) dias corridos, contados a partir da convocação emitida pelo Prefeito Municipal, assine o Contrato, cuja minuta integra este Edital, sob pena de decair do direito, podendo, ainda, sujeitar-se à penalidade estabelecida no item 15.1 do Capítulo XV.

11.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração Municipal.

11.3. Tratando-se de microempresa ou empresa de pequeno porte, cuja documentação de regularidade fiscal tenha indicado restrições à época da fase de habilitação, deverá comprovar, previamente antes da homologação, a regularidade fiscal, no prazo de dois dias úteis, prorrogável por igual período, a critério do Município de Pariqueira-Açu-SP, sob pena de a contratação não se realizar, decaindo do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º. Da lei Federal nº. 10.520/02 e artigo 87 da Lei Federal 8.666/93 e multa de 20% (vinte por cento) calculada sobre o valor total da contratação;

11.4.1. Na hipótese de nenhuma microempresa e empresa de pequeno porte atenderem aos requisitos deste Edital, será convocada outra empresa na ordem de classificação das ofertas, com vistas à contratação.

11.5. O prazo de validade do contrato será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da sua assinatura.

11.6. O fornecimento dos materiais será efetuado mediante expedição, pelo Departamento de Compras, da "Ordem de Fornecimento", da qual constarão da data de expedição, especificações dos produtos, quantitativos, prazo, local de entrega e preços unitário e total.

11.7. Os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, contados da data do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pelo Departamento de Compras.

11.8. Durante o prazo da contratação, a contratada, fica obrigada a fornecer os produtos ofertados, nas quantidades indicadas pelo Departamento de Compras, em cada "Ordem de Fornecimento".

11.9. O Município de Pariqueira-Açu/SP, não está obrigado a adquirir uma quantidade mínima do material, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento de aquisição.

11.9.1. Os quantitativos totais expressos no Anexo I – Especificações técnicas são estimativos e representam as previsões do Departamento de Educação e Cultura para as compras.

11.9.2. Caso seja necessário, a contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem nas compras, em até 25% (vinte e cinco por cento).

11.10- O produto será devolvido na hipótese de o mesmo não corresponder às especificações, devendo ser substituído pela empresa contratada, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis.

11.11- Constituem motivos para a rescisão contratual, as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.

XII - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO

12.1. A entrega dos produtos objeto do **ANEXO I**, somente será efetuada, de maneira parcelada, obedecido a "ordem de fornecimento", de acordo com as necessidades do Departamento de Educação e Cultura.

12.2. Os produtos deverão ser entregues, diretamente na **CENTRAL DE ALIMENTOS**, sito à Avenida Olímpica s/nº - Vila Maria – - Tel: (13) 3856-1470, conforme a relação do anexo do Contrato.

12.2.1. Os produtos serão recebidos diretamente na CENTRAL DE ALIMENTOS – Avenida Olímpica s/nº - Vila Maria – - Tel: (13) 3856-1470, em horários entre às 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:30h, após este horário os produtos não serão recebidos.

12.2.2. A cada entrega a licitante vencedora deverá entregar na CENTRAL DE ALIMENTOS, juntamente com a Nota Fiscal a "Ordem de Fornecimento", expedido pelo Departamento de Compras.

12.3. Constatada qualquer irregularidade na entrega dos produtos, a empresa vencedora da Licitação, obrigar-se-á a trocá-los imediatamente, sob pena de sujeitar-se a aplicação das multas ou rescisão do contrato nos termos legais.

12.4. A Prefeitura rejeitará, no todo ou em parte o produto que estiver em desacordo com o Edital.

12.5. A Empresa vencedora se compromete a fornecer os produtos com prioridade de atendimento tendo em vista o interesse público.

12.6. Os produtos que serão entregues pelas licitantes vencedoras deverão ser idênticos às especificações contidas neste Edital. Caso algum produto não corresponda às especificações exigidas, será devolvido e poderá ser admitida uma substituição, desde que o prazo de entrega de **02 (dois) dias corridos** da "Ordem de Fornecimento", caso não se tenha esgotado e a empresa possa fornecer, frise-se, dentro do restante do prazo. Nesta hipótese de substituição, caso seja realizada dentro do prazo de entrega inicial ainda não esgotado, não será aplicada a penalidade; se realizada após findo aquele prazo, o produto poderá ser aceito, entretanto, será apurada a aplicação das multas cabíveis.

12.7. O controle de qualidade será realizado de acordo com a variedade, peso, embalagem e demais características do produto, sendo que em caso de não corresponder às exigências mencionadas, o produto será devolvido, ficando a empresa fornecedora sujeita a substituí-lo no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

XIII - DAS CONDIÇÕES DE SUBSTITUIÇÃO DOS PRODUTOS

13.1- O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as especificações deste edital.

13.2 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, na forma na cláusula anterior, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Departamento Municipal de Educação e Cultura e ou Departamento Municipal de Compras e Licitação, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantendo o preço inicialmente contratado.

13.3- O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente, após verificação do atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas.

XIV - DA FORMA DE PAGAMENTO

14.1.O pagamento será efetuado **em até 30 (trinta) dias**, contados da data da entrega efetiva de todos os produtos constantes da respectiva Ordem de Fornecimento na CENTRAL DE ALIMENTOS, por meio de depósito em conta corrente ou diretamente na Tesouraria Municipal, após a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo Departamento Municipal de Educação e Cultura, sendo que os recursos financeiros serão atendidos pelas seguintes dotações vigentes no orçamento da **CONTRATANTE** para o exercício de 2.014, e no que couber art. 7º § 2º item III ou conforme prevista no artigo 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações:

01 – PODER EXECUTIVO

01.06 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

01.06.01 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

12.306 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

0006 – EDUCAÇÃO E CULTURA

2011 – MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

05.200.30 – FNDE MERENDA

FICHA 105

RESERVA DE EMPENHO Nº 12525 – VALOR R\$ 140.000,00

RESERVA DE EMPENHO Nº 12560 – VALOR R\$ 20.000,00

14.2. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida.

XV - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

15.1- Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º. Da lei Federal nº. 10.520/02 e artigo 87 da lei Federal nº. 8.666/93, a Contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

15.1.1- Pela recusa injustificada da assinatura do Contrato dentro do prazo estabelecido, multa de 20% (vinte por cento).

15.1.2- Pela recusa injustificada de retirar a Ordem de Fornecimento dentro do prazo estabelecido ou de recebê-la dentro de sua validade, multa de 20% (vinte por cento).

15.1.3- Pelo atraso injustificado na entrega dos produtos:

15.1.3.1- Atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total da Ordem de Fornecimento;

15.1.3.2- A partir do 30º (trigésimo) dia entende-se como inexecução total da obrigação;

15.1.4- Pela inexecução total do ajuste, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ordem de Fornecimento;

15.1.5- Aplicadas as multas, a Administração descontará do primeiro pagamento que fizer à Contratada, após a sua imposição;

15.1.6- As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e consequentemente o pagamento delas não exime a Contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

XVI - DAS IMPUGNAÇÕES AO EDITAL

16.1 - Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

16.1.1 - As petições deverão ser protocoladas junto a Seção de Protocolos, n Rua XV de Novembro, n.º 686, Centro, Pariqueira-Açu(SP), dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 1 dia útil.

16.1.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

16.1.3 - Em caso de alteração no texto do edital e de seus anexos, que afete a formulação das propostas, o prazo de divulgação será restituído na íntegra.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

16.2 - Nos eventuais atos de impugnações, o interessado deverá obedecer o procedimento abaixo:

16.2.1 - somente serão válidos os documentos originais;

16.2.2 - quando encaminhados via FAC-SÍMILE, esses documentos serão válidos por até 48 (quarenta e oito) horas, tempo que o interessado deverá protocolar os documentos originais junto à Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu(SP), Seção de Protocolos, na Rua XV de Novembro, n.º 686, Centro, Pariqueira-Açu(SP);

16.2.3 - não protocolando na forma definida, o Pregoeiro não apreciará o teor dos citados documentos.

XVII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

17.2 - De todas as sessões públicas realizadas para esta licitação será lavrada ata circunstanciada dos trabalhos, onde serão registradas as impugnações fundamentadas porventura apresentadas pelos representantes legais presentes.

17.2.1- As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente em ata.

17.3 - Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas, serão rubricados pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

17.4 - Para conhecimento dos interessados expede-se o presente edital, do qual será extraído um resumo que será afixado no saguão do Paço Municipal e publicado no Diário Oficial do Estado, ou em Jornal de circulação na Região, Jornal de circulação no Município.

17.5. - Todos os tramites desta licitação, como atas, julgamentos, esclarecimentos, resultados e outros, serão publicados no Diário Oficial do Estado do qual correrão os prazos para recurso quando for o caso, prevalecendo sempre a contagem do prazo para recurso a data da publicação no Diário Oficial do Estado. A licitante que desejar cópia integral das decisões deverá comparecer ao Setor de Licitações e solicitá-las.

17.6 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes serão devolvidos no ato da sessão.

17.7 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

17.8 - Integram o presente Edital:

Anexo I - Descrição do objeto do certame;

Anexo II - Modelo de declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

Anexo III - Modelo de declaração de inexistência de fato impeditivo;

Anexo IV - Modelo de declaração de regularidade para com o ministério do trabalho;

Anexo V - Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;

Anexo VI – Modelo de Procuração para credenciamento.

Anexo VII - Minuta do contrato

Anexo VIII – Planilha de preço base

Anexo IX – Planilha Proposta.

17.9 - A qualquer tempo esta licitação poderá ser anulada ou revogada, com amparo na legislação que rege o presente certame.

17.10 - Informações complementares que se fizerem necessárias deverão ser procuradas pelo interessado: no Setor de Licitações, na Rua XV de Novembro, n.º 686, Centro, Pariqueira-Açu (SP), tele/fax (13) 3856-2330, quando o assunto se relacionar com os termos do presente edital.

Pariqueira-Açu, 25 de Maio de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL N.º 012/2.014

ANEXO I- ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

ITEM	QUANT.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO
01	320.000	Unid.	iogurte líquido. Sabores morango, coco, pêssego e banana. Embalagem plástica, flexível, reciclável de 120gr à 140gr. Prazo de validade de no mínimo 45 dias, a contar da data de fabricação.

Paríquera-Açu, 25 de Maio de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014

PROCESSO N.º 019/2.014

EDITAL Nº 012/2.014

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

“DECLARAÇÃO”

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU-SP
At. – PREGOEIRO OFICIAL

(Razão Social da Empresa), estabelecida na(endereço completo)...., inscrita no CNPJ sob n.º, neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação.

Por ser verdade assina a presente

....., de de 2.014.

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
N.º do documento de identidade



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

“DECLARAÇÃO”

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU-SP
At. – PREGOEIRO OFICIAL

(Razão Social da Empresa), estabelecida na(endereço completo)...., inscrita no CNPJ sob n.º, neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que inexistente qualquer fato impeditivo a sua participação na licitação citada, que **não foi declarada inidônea** e que **não está suspensa de participar em processos de licitação ou impedida de contratar com a Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP**, e que se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes.

Por ser verdade assina a presente.

....., de de 2.014.

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
N.º do documento de identidade



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE PARA COM O MINISTÉRIO DO TRABALHO

“DECLARAÇÃO”

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU-SP
At. – PREGOEIRO OFICIAL

(Razão Social da Empresa), estabelecida na(endereço completo)...., inscrita no CNPJ sob n.º, neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1.999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Por ser verdade assina a presente.

....., de de 2.014.

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
N.º do documento de identidade



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE BENEFICIAR-SE DA LEI COMPLEMENTAR 123.

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº/2.014, realizado pelo Município de Pariqueira-Açu, Estado de São Paulo.

Local e Data.

Nome do representante _____
RG nº:



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014

ANEXO VI

MODELO DE PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

Pelo presente instrumento particular de Procuração e pela melhor forma de direito, a empresa..... com sede à inscrita no CNPJ/MF sob n.º e Inscrição Estadual sob n.º, neste ato, representada por seu sócio-gerente Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., nomeia e constitui seu representante o(a) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., a quem confere poderes para representar a empresa outorgante no PREGÃO PRESENCIAL N.º /2.014, instaurado pela Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, em especial para firmar declarações e atas, apresentar ou desistir da apresentação de lances verbais, negociar os valores propostos, interpor ou desistir da interposição de recursos e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame acima indicado.

Local e data.

Assinatura do responsável pela outorga

Obs: Na apresentação desta procuração a mesma deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade / competência do outorgante para constituir mandatário.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

MINUTA
CONTRATO Nº 000/2.014
PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014
PROCESSO N.º 019/2.014
EDITAL Nº 012/2.014

ANEXO VII

PREÂMBULO

Pelo presente instrumento particular de contrato de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU**, com sede na Rua XV de Novembro, nº 686, Pariqueira-Açu - SP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 45.685.120/0001-08, neste ato, representada pelo Prefeito Municipal **Sr. JOSÉ CARLOS SILVA PINTO**, brasileiro, residente e domiciliado no Município de Pariqueira-Açu/SP, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa _____, CNPJ. nº _____, com sede na _____, na cidade _____, Estado _____, neste ato representada por _____, portador(a) do CPF (_____) e do RG (_____), residente e domiciliado(a) à Rua _____, nº _____, Bairro _____ na cidade de _____, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, tem entre si como certo e ajustado o presente contrato, que será regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, do processo licitatório modalidade **Pregão Presencial nº 011/2.014** e com as cláusulas e condições a seguir aduzidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO E REGIME DE EXECUÇÃO

1.1 - A **CONTRATADA**, por força do presente ajuste, se obriga a fornecer, à **CONTRATANTE**, os produtos na seguinte forma:

ENSINO INFANTIL				
QUANT.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	P. UNIT.	P. TOTAL
40.000	UNID.	logurte líquido. Sabores morango, coco, pêssego e banana. Embalagem plástica, flexível, reciclável de 120gr à 140gr. Prazo de validade de no mínimo 45 dias, a contar da data de fabricação.	R\$	R\$

ENSINO FUNDAMENTAL				
QUANT.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	P. UNIT.	P. TOTAL
280.000	UNID.	logurte líquido. Sabores morango, coco, pêssego e banana. Embalagem plástica, flexível, reciclável de 120gr à 140gr. Prazo de validade de no mínimo 45 dias, a contar da data de fabricação.	R\$	R\$

CLÁUSULA SEGUNDA DA FORMA DE FORNECIMENTO

2.1. A entrega dos produtos objeto do **ANEXO I**, somente será efetuada, de maneira parcelada, de acordo com as necessidades do Departamento Municipal de Educação, após o recebimento da "Ordem de Fornecimento".

2.2. Os produtos deverão ser entregues na **CENTRAL DE ALIMENTOS**, sito à Avenida Olímpica s/nº - Vila Maria - - Tel: (13) 3856-1470, de acordo com as quantidades destinadas ao setor de Ensino conforme descrito na cláusula primeira.

2.2.1. Os produtos serão recebidos diretamente na **CENTRAL DE ALIMENTOS** - Avenida Olímpica s/nº - Vila Maria - - Tel: (13) 3856-1470, em horários entre às 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:30h, após este horário os produtos não serão recebidos.

2.2.2. A cada entrega a licitante vencedora deverá entregar na **CENTRAL DE ALIMENTOS**, juntamente com a Nota Fiscal a "Ordem de Fornecimento", expedido pelo Departamento de Compras.

2.2.3. Constatada qualquer irregularidade na entrega dos produtos, a empresa vencedora da Licitação, obrigar-se-á a trocá-los imediatamente, sob pena de sujeitar-se a aplicação das multas ou rescisão do contrato nos termos legais.

2.2.4. A Prefeitura rejeitará, no todo ou em parte o produto que estiver em desacordo com o Edital.

2.2.5. Na data da entrega do produto, o prazo de fabricação deverá ser de no mínimo 07 (sete) dias,

2.2.5. Os produtos que serão entregues pelas licitantes vencedoras deverão ser idênticos às especificações contidas no Edital. Caso algum produto não corresponda às especificações exigidas, será devolvido e poderá ser admitida uma substituição, desde que o prazo de entrega de **02 (dois) dias corridos** da "Ordem de Fornecimento", caso não se tenha esgotado e a empresa possa fornecer, frise-se, dentro do restante do prazo. Nesta hipótese de substituição, caso seja realizada dentro do prazo de entrega inicial ainda não esgotado, não será aplicada a penalidade; se realizada após findo aquele prazo, o produto poderá ser aceito, entretanto, será apurada a aplicação das multas cabíveis.

2.2.6. O controle de qualidade será realizado de acordo com a variedade, peso, embalagem e demais características do produto, sendo que em caso de não corresponder às exigências mencionadas, o produto será devolvido, ficando a empresa fornecedora sujeita a substituí-lo no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

CLÁUSULA TERCEIRA DAS CONDIÇÕES DE SUBSTITUIÇÃO DOS PRODUTOS

3.1 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, na forma na cláusula anterior, a **CONTRATANTE** poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeição por qualquer um dos motivos elencados na cláusula anterior, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

- a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Departamento Municipal de Educação, no prazo máximo de **02 (dois) dias** úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
- b) se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

CLÁUSULA QUARTA DO VALOR DO CONTRATO

4.1 - Importa o presente contrato no valor global de R\$ (.....), expressos em moeda corrente, para o produto, válidos para a data de encerramento do contrato.

CLÁUSULA QUINTA DOS PAGAMENTOS e do REAJUSTE

5.1. O pagamento será efetuado **em até 30 (trinta) dias**, contados da data da entrega efetiva de todos os produtos constantes da respectiva Ordem de Fornecimento na CENTRAL DE ALIMENTOS, por meio de depósito em conta corrente ou diretamente na Tesouraria Municipal, contados da data de entrega efetiva de cada parcela empenhada, não sendo admitida proposta com condição de pagamento diferente.

5.2 - A Prefeitura não efetuará pagamento através de cobrança bancária; os pagamentos serão efetuados nas modalidades "ordem de pagamento bancário", "correios" ou "duplicata em carteira".

5.3 - A **CONTRATADA** indica, para efeito de pagamentos, os seguintes dados:

a) Número da conta corrente:

b) Agência:

c) Banco:

5.3. - na ocorrência do bloqueio, e conseqüente atraso no(s) pagamento(s), não haverá quaisquer atualizações do valor devido, e no caso de bloqueio no fornecimento incorrerá a contratada nas sanções cabíveis.

5.4 – Os preços apresentados pela CONTRATADA será fixo e irrevogável.

CLÁUSULA SEXTA DO PRAZO CONTRATUAL

6.1. O prazo de vigência do Contrato será de **12 (doze)** meses, contados a partir da data da sua assinatura.

6.2. O prazo indicado no Item 6.1., poderá ser estendido com as condições estabelecidas no Artigo 57, da Lei Federal nº.8.666/93 e correspondente atualização através das Leis nºs .8.883/94 e 9.648/98.

6.3. A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, obedecido o disposto no § 1º do artigo 65 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 - As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias vigentes no orçamento da **CONTRATANTE** para o exercício de 2.014 e as correspondentes para os exercícios futuros, correrão por conta da dotação orçamentária, prevista na lei de orçamento, bem como no que for necessário para suportar este contrato, advindo do orçamento do exercício de 2.014, e no que couber art. 7º § 2º item III ou conforme prevista no artigo 65 §8º da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações:

01 – PODER EXECUTIVO

01.06 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

01.06.01 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

12.306 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

0006 – EDUCAÇÃO E CULTURA

2010 – MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

05.200.30 – FNDE MERENDA

FICHA 105

RESERVA DE EMPENHO Nº 12525 – VALOR R\$ 140.000,00

RESERVA DE EMPENHO Nº 12560 – VALOR R\$ 20.000,00

CLÁUSULA OITAVA DAS RESPONSABILIDADES

8.1 - São responsabilidades da **CONTRATADA**:

8.1.1 - o cumprimento dos prazos de entrega, nas datas, condições e locais definidos, nas quantidades contratadas, acrescidas se necessário;

8.1.2 - durante toda vigência contratual, ser a responsável pela qualidade dos produtos entregues;

8.1.3 – o fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições estabelecidas no presente termo.

8.2 - São responsabilidades da **CONTRATANTE**:

8.2.1 - manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, quando requerido;

8.2.2 - pagar à **CONTRATADA** os valores devidos, nas datas avençadas;

8.2.3 – o fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições estabelecidas no presente termo.

CLÁUSULA NONA DAS SANÇÕES POR INADIMPLENTO

9.1 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Prefeitura poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções:



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

- 9.1.1 - advertência;
- 9.1.2 - multa indenizatória pecuniária de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;
- 9.1.3 - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- 9.1.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem 9.1.3 desta cláusula.
- 9.1.5 - as sanções previstas acima, poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa previa do interessado, no respectivo processo, nos seguintes prazos:
- 9.1.5.1 - das sanções estabelecidas no item 9.1, subitens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da **CONTRATADA**;
- 9.1.5.2 - da sanção estabelecida no item 9.1, subitem 9.1.4, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo ser requerida a reabilitação 02 (dois) anos após a aplicação da pena;
- 9.2 - O atraso injustificado da entrega da compra, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei n.º 8.666/93, sujeitará a contratada à multa de mora, calculada na proporção de 1,00% (um por cento) ao dia, sobre o valor da obrigação não cumprida.
- 9.3 - Tudo o que for fornecido incorretamente e portanto não aceito, deverá ser substituído por outro, na especificação correta, no prazo previsto no item 3.1 deste termo de contrato;
- 9.3.1 - a não ocorrência de substituição no prazo definido, ensejará a aplicação das sanções definidas nesta cláusula.
- 9.4 - As sanções previstas nos itens 9.1, 9.2, 9.3 e subitens poderão ser aplicadas cumulativamente de acordo com circunstâncias do caso concreto.
- 9.5 - O valor da multa será automaticamente descontado de pagamento a que a contratada tenha direito, originário de fornecimento anterior ou futuro;
- 9.5.1 - não havendo possibilidade dessa forma de compensação, o valor da multa, atualizado, deverá ser pago pelo inadimplente na Tesouraria Municipal, na condição "à vista". Na ocorrência do não pagamento, o valor será cobrado judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA DA RESCISÃO CONTRATUAL

- 10.1 - Sem prejuízo das sanções previstas na cláusula décima deste termo, o contrato poderá ser rescindido, desde que demonstrada qualquer das hipóteses previstas nos artigos 78, 79 e 80 da Lei n.º 8.666/93.
- 10.2 - Também o contrato será considerado extinto no caso de serem extintas as fontes utilizadas no acompanhamento dos preços contratados, e, outra fonte, cuja terminologia mais se aproximar do produto licitado, for considerada inviável por quaisquer das partes.
- 10.2.1 - a rescisão contratual pelo motivo aqui exposto não gerará, à quaisquer das partes, direitos a indenizações ou compensações, não importando o título.
- 10.3 - A **CONTRATADA** reconhece os direitos da Administração, em caso da rescisão administrativa prevista no art.º 77 da Lei Federal n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DA VINCULAÇÃO

- 11.1 - Vinculam-se ao presente contrato, independentemente de suas transcrições parciais ou totais, o Edital de licitação respectivo e a proposta vencedora da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DOS CASOS OMISSOS

- 12.1 - Aplicar-se-á a Lei n.º 8.666/93 e a Lei 10.520/02, para o esclarecimento dos casos por ventura omissos neste termo de contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DO FORO

- 13.1 - Será competente o Foro da Comarca de JACUPIRANGA, Vara Distrital de Pariqueira-Açu, Estado de São Paulo, para dirimir dúvidas oriundas deste Termo de Contrato, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado seja.
- E, por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste Termo de Contrato, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 04 (Quatro) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas:

Anexo do Contrato: Planilha quantitativa para entrega.

Pariqueira-Açu, de de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____ 2. _____
Nome: _____ Nome: _____
RG: _____ RG: _____



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014

PROCESSO N.º 019/2.014

EDITAL Nº 012/2.014

ANEXO VIII- PLANILHA DE PREÇO BASE

ITEM	QUANT.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	P. UNIT.
01	320.000	Unid.	iogurte líquido. Sabores morango, coco, pêssego e banana. Embalagem plástica, flexível, reciclável de 120gr à 140gr. Prazo de validade de no mínimo 45 dias, a contar da data de fabricação.	R\$ 0,50

OBS: VALOR DE REDUÇÃO 0,01 (UM CENTAVO)

Pariqueira-Açu, 25 de Maio de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

segunda-feira, 28 de abril de 2014

Edição nº 50. Ticket 50

(Papel timbrado da Empresa)

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2.014

PROCESSO N.º 019/2.014

EDITAL N.º 012/2.014

ANEXO IX- PLANILHA PROPOSTA

ITEM	QUANT.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	P. UNIT.	P. TOTAL
01	320.000	Unid.	iogurte líquido. Sabores morango, coco, pêssego e banana. Embalagem plástica, flexível, reciclável de 120gr à 140gr. Prazo de validade de no mínimo 45 dias, a contar da data de fabricação.	R\$ _____	R\$ _____
VALOR TOTAL					R\$ _____

Empresa/Razão Social: _____

Endereço: _____, nº _____, Bairro _____, Cidade: _____

C.N.P.J.: _____ Inscrição Estadual: _____

Prazo de validade da Proposta: _____.

Condições de pagamento: _____.

Banco: _____

Agência: _____

Conta Corrente: _____

(local) _____, ____ de _____ de 2.014.

Nome do responsável/procurador

Cargo do responsável/procurador

N.º do documento de identidade

Carimbo C.N.P.J. da Empresa