



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

CONTRATO Nº 050/2013

LICITAÇÕES

EDITAIS

**Escrivão:** Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu

**Revisor:** Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2.013**

**PROCESSO Nº 046/2.013**

**EDITAL Nº 023/2.013**

**CONTRATO Nº 050/2013**

**CONTRATANTE:** - **PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU**, inscrita no CNPJ sob o nº 45.685.120/0001-08, com sede à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, em Pariquera-Açu/SP, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSE CARLOS SILVA PINTO**, brasileiro, portados da Cédula de Identidade nº, 15.597.026 SSP/SP, inscrito no CPF sob n.º 046.492.688-81, residente e domiciliado nesta cidade à Av. Dr. Carlos Botelho, nº 128 – Centro – Pariquera/SP, e de outro lado como:

**CONTRATADO:** **INDUSTRIA TÉCNICA HILÁRIO LTDA**, inscrito no CPNJ sob o nº **53.524.443/0001-48**, com sede à Rua Aldeia Paracanti, 85 – São Paulo/SP, neste ato representada pelo Sr. **JOSÉ ELOI BERNARDES CARRILHO**, Sócio Diretor, portador da Cédula de Identidade nº **7.766.344-5 SSP/SP**, CPF. nº **958.684.538-91**.

Dessa forma, as partes acima qualificadas doravante denominadas neste ato, respectivamente, **CONTRATANTE** e **CONTRATADAS**, têm entre si, por esta e da melhor forma de direito, tudo de conformidade com a Licitação do presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes, que reciprocamente outorgam e aceitam:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - **AQUISIÇÃO DE MAQUINA DE SINALIZAÇÃO VIARIA HORIZONTAL DESTINADO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS MANUAIS, TAIS COMO PASSAGEM DE PEDESTRE, SETAS, LEGENDAS, GUIAS DE SARJETAS E OUTROS DAS RUAS DO MUNICÍPIO.**

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

2.1 - O valor global do equipamento, ora contratado é de **R\$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais)**, que serão pagos com recursos: Trânsito/Sinalização, atendendo ao anexo I deste contrato.

2.2 - O valor pactuado será fixo e irrevogável, onde deverão estar inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

2.3 - O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu-SP, em até **15 (quinze)** dias após a data do recebimento do equipamento, mediante a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, diretamente pela tesouraria da Prefeitura Municipal, ou mediante a emissão de Ordem Bancária em conta corrente indicada pela contratada.

2.4 - A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o numero da Conta a ser depositado o pagamento. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

2.5 – Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

2.6 -A critério da contratante, poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos as multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrências de irregular execução contratual.

2.7 -Deverá constar no documento fiscal o numero da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL 013/2.013**, Número do Contrato, Número do Pedido de Compras, bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

2.8. A Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste contrato.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

3.1 – O equipamento deverá ser entregue no paço da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, no seguinte endereço: RUA XV DE NOVEMBRO, 686 – CENTRO – PARIQUERA-AÇU, deverá ser entregue no prazo máximo de **30 (trinta)** dias úteis, a contar do recebimento da Ordem de Entrega.

3.2 – A Contratada, ficará obrigada a trocar o equipamento que vierem a ser recusados, sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

3.3 – Independentemente da aceitação, a contratadas garantirá a qualidade do equipamento obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta no prazo máximo de até **05 (cinco) dias**, contados da data de notificação expedida pela contratante.

3.4 – A Contratada, sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega do equipamento prestando esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

4.1 - O prazo deste contrato será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

### CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária de 2.013:

01 – PODER EXECUTIVO

01.10.01 – DEPTO. DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS

15.451 – Infra Estrutura Urbana

2024 – MANUT. DEPTO. DE OBRAS E SERVIÇOS

4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

01.410.00 – TRANSITO-SINALIZAÇÃO

FICHA 191

### CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 e 10.520/02, são obrigações da CONTRATADA:

**I** Entregar com pontualidade o equipamento ofertado

**II** Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**III** Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos equipamentos, objeto da presente licitação.

**IV** Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação:

6.2 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93/10.520/02, são obrigações da CONTRATANTE

**I** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;

**II** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.

**III** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

**IV** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

7.1 - O contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE** sem quaisquer ônus para a Municipalidade, nas seguintes hipóteses:

a) se verificar a falência ou concordata do **CONTRATADO**;

b) se o **CONTRATADO** transferir o contrato no todo ou parte, sem anuência por escrito da **CONTRATANTE**;

c) se ocorrer manifesta impossibilidade do **CONTRATADO** de dar cabal e perfeito desempenho das obrigações assumidas;

d) caberá ainda rescisão administrativa deste contrato no caso do **CONTRATADO**, reincidentemente ou não, deixar de cumprir quaisquer das obrigações deste contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que o couber.

### CLÁUSULA OITAVA - SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

8.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pariqueira-Açu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

8.2. A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor da adjudicação.

8.3. Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20% (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato.

8.4. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatório-contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20% (vinte por cento)** do valor do objeto licitado.

8.5 As penalidades serão aplicadas mediante procedimentos administrativos, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

### CLÁUSULA NONA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 - Serão estabelecidas as seguintes condições gerais: -

9.2 - São partes integrantes deste contrato, independentemente de transcrição, o Edital de **Pregão nº 013/2.013**, o Processo Licitatório **nº 046/2.013** a contra-proposta do **CONTRATADO**, com os documentos que a acompanham;

### CLÁUSULA DÉCIMA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

10.6 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial;

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Paripueranga

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

10.1 - Para dirimir questões que resultem deste contrato, a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, elegem o Foro da Comarca de Jacupiranga-SP, Vara Distrital de Paripueranga-SP, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que o seja.

10.2 - E, por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste Termo de Contrato, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 04 (Quatro) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas:

Faz(em) parte de Contrato o(s) anexo(s)

I – Planilha de Fornecimento – Máquina de Sinalização

Paripueranga, 21 de MAIO de 2013.

\_\_\_\_\_  
**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

Prefeito Municipal

**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**JOSÉ ELOI BERNARDES CARRIJO**

Sócio Diretor

**CONTRATADA**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

Nome:

RG:

CPF:

2. \_\_\_\_\_

Nome:

RG:

CPF:



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

## ANEXO I

CONTRATO Nº 050/2.013

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2.013

PROCESSO Nº 046/2.013

EDITAL Nº 023/2.013

## PLANILHA DE FORNECIMENTO

### MAQUINA DE SINALIZAÇÃO

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
------	-------	-------	--------------------------	-------	----------------	-------------



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**Maquina de sinalização viária horizontal,  
com as seguintes características:**

èMotor a Gasolina 13 HP

èPartida Retrátil

èCompressor de 30 PCM

èMontado em Chassi monobloco tubular  
sobre coxins

è Reservatório de ar comprimido sendo o  
próprio chassi

è 01 (Um) Tanque pressurizado para tinta  
com eixo misturador e manivela, com  
capacidade para 60 (sessenta) litros, Aço  
Inox, montado sobre quatro rodas, com  
cabo para manuseio

èAgitadores de Tinta manual, acionado por  
manivela

è Arvore de comando com válvula  
reguladora de pressão para o tanque

èValvula para saída da tinta

èValvula de saída de Ar

èValvula reguladora de pressão, de  
segurança, retenção e dreno

è Manômetro imersos com glicerina.

**Marca Hilário**

01

01

UNID

è01 (uma) Pistola Manual Longa, para  
pintura de guias de sarjetas, legendas,  
passagem de pedestres, postes, muros, setas,  
legendas e demais serviços manuais,  
especialmente desenvolvida para esta  
finalidade, pistola fabricada em plástica de  
engenharia e tubulação em inox duplo  
estágio um para ar e um para tinta, com bico  
para pintura em RCC e abrasão. Cabo longo  
para o operador trabalhar em pé  
aumentando o rendimento e não  
prejudicando a coluna dorsal (mecanismo  
patenteado) com peso máximo de 1.000  
gramas, genuinamente nacional.

**Modelo**

**ITH 1/30M**

**R\$ 22.000,00**

**R\$ 22.000,00**

è10 (dez) metros de mangueira para tinta  
com revestimento interno próprio para  
suportar trabalho com solvente

è10 (dez) metros de mangueira para ar



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

R\$ 10,00

Pariqueira-Açu, 21 de Maio de 2013

JOSE CARLOS SILVA PINTO

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

JOSÉ ELOI BERNARDES CARRIJO

Sócio Diretor

CONTRATADA

CONTRATO Nº 051/2013

LICITAÇÕES

EDITAIS

**Escrivão:** Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu

**Revisor:** Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu

PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2.013



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PROCESSO Nº 045/2.013**

**EDITAL Nº 022/2.013**

**CONTRATO Nº 051/2013**

**CONTRATANTE:** - O MUNICÍPIO DE PARIQUERA-AÇU, inscrita no CNPJ sob o nº 45.685.120/0001-08, com sede à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, em Pariqueira-Açu/SP, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSE CARLOS SILVA PINTO**, brasileiro, portados da Cédula de Identidade nº 15.597.026 SSP/SP, inscrito no CPF sob nº 046.492.688-81, residente e domiciliado nesta cidade à Av. Dr. Carlos Botelho, nº 128 – Centro – Pariqueira/SP, e de outro lado como:

**CONTRATADO:** - ASSOCIAÇÃO DE ÁRBITROS DE FUTEBOL DE IGUAPE E VALE, inscrita no CNPJ sob o nº 03.997.835/0001-56, com sede à Rua Saldanha Marinho, s/n – Bº Canto do Morro, cidade de Iguaçu/SP, neste ato representada pelo Sr. **JOSÉ TEIXEIRA RAMOS**, brasileiro, Presidente, portador da Cédula de Identidade nº M3228154, CPF. nº 782.384.806-63.

Dessa forma, as partes acima qualificadas doravante denominadas neste ato, respectivamente, **CONTRATANTE** e **CONTRATADAS**, têm entre si, por esta e da melhor forma de direito, tudo de conformidade com a Licitação do presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes, que reciprocamente outorgam e aceitam:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 **SERVIÇO DE ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE CAMPO, PARA ATENDER AO CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTEBOL DESTES MUNICÍPIO, SENDO: 01 (UM) ÁRBITRO, 02 (DOIS) ASSISTENTES, E 01(UM) ANOTADOR.**

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

2.1 O preço para cada jogo é de **R\$ 230,00 (duzentos e trinta reais)** perfazendo o valor global do objeto de **R\$ 11.500,00 (onze mil e quinhentos reais)**.

2.2 O valor será pago mensalmente, a licitante vencedora, em conformidade com o número de jogos efetivamente realizados no mês, comprovados mediante apresentação da respectiva nota fiscal/fatura e das súmulas dos jogos.

2.3. O pagamento será feito pela Prefeitura em até 15 (quinze) dias úteis, através da conta corrente da Licitante vencedora, devidamente informada na nota fiscal, valendo como recibo o comprovante de depósito, contados a partir da apresentação do Documento Fiscal liberado pelo setor responsável, devidamente conferido e constatando a efetiva execução dos serviços.

2.4. Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.

2.5. Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – PREGÃO PRESENCIAL 012/2.013; Número do Contrato, Número do Pedido de Compras, bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

2.6 A Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste Edital.

2.7 Fica expressamente estabelecido que o preço constante na proposta da CONTRATADA inclui todos os custos diretos e indiretos para fornecimento do objeto no local determinado pela CONTRATANTE

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS E DO LOCAL PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

3.1 Os dias e horários dos jogos serão designados previamente pelo Departamento de Esportes da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu

### **CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

4.1 - O prazo deste contrato será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

### **CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1 - As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente e parte na dotação orçamentária de 2.013:

01 – PODER EXECUTIVO

01.08.01 – DIRETORIA EXEC. DE ESPORTES

27.812 – Desporto Comunitário

2021 – MANUT. ESPORTES

3.3.90.39 – SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 176

### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

6.1 – Cumprir e fazer cumprir todos os termos do presente contrato.

6.2 – Executar os serviços, de acordo com o estabelecido no CLAUSULA 1º - OBJETO

6.3 – Responsabilizar-se por todas as despesas de transporte, hospedagem e alimentação, do(s) profissional (is) encarregados dos serviços do presente contrato.

6.4 – Informar, por escrito, para ao Departamento de Esporte, com antecedência mínima de 03 (três) dias da realização dos jogos, a escala dos árbitros e mesários, cabendo ao Departamento de Esportes, aprovar ou solicitar a substituição parcial ou total dos profissionais indicados na escala.

6.5 – Fazer com que a equipe de arbitragem se apresente no local das competições, com antecedência mínima de 30 minutos do horário previsto para o início dos eventos esportivos.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

6.6 – Responsabilizar-se por todo o material fornecido pela CONTRATANTE, bem como pelo preenchimento correto e legível das súmulas.

6.7 – Responsabilizar-se pelo fornecimento dos relatórios dos jogos no prazo máximo de até quatro horas após o ocorrido ou solicitado pela CONTRATANTE.

6.8 – Aceitar acréscimos ou supressões até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

7.1 - O contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE** sem quaisquer ônus para a Municipalidade, nas seguintes hipóteses:

a) se verificar a falência ou concordata do **CONTRATADO**;

b) se o **CONTRATADO** transferir o contrato no todo ou parte, sem anuência por escrito da **CONTRATANTE**;

c) se ocorrer manifesta impossibilidade do **CONTRATADO** de dar cabal e perfeito desempenho das obrigações assumidas;

d) caberá ainda rescisão administrativa deste contrato no caso do **CONTRATADO**, reincidentemente ou não, deixar de cumprir quaisquer das obrigações deste contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que o couber.

### CLÁUSULA OITAVA - SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

8.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pariqueira-Açu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

8.2. A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor da adjudicação.

8.3. Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20% (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato.

8.4. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatório-contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20% (vinte por cento)** do valor do objeto licitado.

8.5 As penalidades serão aplicadas mediante procedimentos administrativos, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

### CLÁUSULA NONA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 - Serão estabelecidas as seguintes condições gerais: -

9.2 - São partes integrantes deste contrato, independentemente de transcrição, o Edital de **Pregão nº 012/2.013**, o Processo Licitatório **nº 045/2.013** a contra-proposta do **CONTRATADO**, com os documentos que a acompanham;

### CLÁUSULA DÉCIMA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

10.6 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial;

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

10.1 - Para dirimir questões que resultem deste contrato, a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, elegem o Foro da Comarca de Jacupiranga-SP, Vara Distrital de Pariqueira-Açu-SP, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que o seja.

10.2 - E, por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste Termo de Contrato, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 04 (Quatro) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas:



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Faz(em) parte de Contrato o(s) anexo(s)

I – Planilha dos Serviços – Arbitragem

Pariqueira-Açu, 29 de maio de 2013.

\_\_\_\_\_  
**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

Prefeito Municipal

**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**JOSÉ TEIXEIRA RAMOS**

Presidente

**CONTRATADA**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

Nome:

RG:

CPF

2. \_\_\_\_\_

Nome:

RG:

CPF

**ANEXO I**

**CONTRATO Nº 051/2.013**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2.013**

**PROCESSO Nº 045/2.013**

**EDITAL Nº 022/2.013**



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

## PLANILHA DE FORNECIMENTO

### ARBITRAGEM

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
01	50	JOGOS	ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE CAMPO, PARA ATENDER AO CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTEBOL DESTE MUNICÍPIO, SENDO: 01 (UM) ÁRBITRO, 02 (DOIS) ASSISTENTES, E 01(UM) ANOTADOR	R\$ 230,00 (duzentos e trinta reais)	R\$ 11.500,00 (onze mil e quinhentos reais)

VALOR  
TOTAL

JOSE CARLOS SILVA PINTO

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

JOSÉ TEIXEIRA RAMOS

Presidente

CONTRATADA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2013

LICITAÇÕES

EDITAIS

Escrivão: Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu

Revisor: Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

*PREGÃO (PRESENCIAL) N.º 015/2013*

*PROCESSO N.º 049/2013*

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE VALE ALIMENTAÇÃO, NA FORMA DE CARTÃO ELETRÔNICO.**

**RAZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_

**CNPJ. N.º:** \_\_\_\_\_

**ENDEREÇO:** \_\_\_\_\_

**E-MAIL:** \_\_\_\_\_

**CIDADE:** \_\_\_\_\_ **ESTADO:** \_\_\_\_ **FONE:** \_\_\_\_\_ **FAX:** \_\_\_\_\_

**PESSOA PARA CONTATO:** \_\_\_\_\_

**DECLARO QUE RETIREI JUNTO A INTERNET, INTEGRALMENTE O EDITAL DA LICITAÇÃO ACIMA IDENTIFICADA.**

**LOCAL:** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ **DE** \_\_\_\_\_ **2013.**

\_\_\_\_\_  
**ASSINATURA**

Senhor Licitante,



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Visando comunicação futura entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA - AÇU e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria, preencher o recibo de retirada do edital e remeter à Seção de Licitação, pelo e-mail: [licita.pariquera@gmail.com](mailto:licita.pariquera@gmail.com) ou alternativamente pelo fax: (0\*\*13) 3856-2330

A não remessa do recibo exime o PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA - AÇU, da responsabilidade da comunicação por meio de fax ou e-mail de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Recomendamos, ainda, consultas à referida página para eventuais comunicações e/ou esclarecimentos disponibilizados acerca do processo licitatório.

**EDITAL n.º 026/2013**

**Pregão PRESENCIAL N.º 015/2013**

**PROCESSO n.º: 049/2013**

**DATA DA REALIZAÇÃO: 20/06/2013**

**LOCAL: sala de reunião da Prefeitura Municipal de Pariqueira – Açu**

**ENDEREÇO: rua xv de novembro, 686- centro – pariqueira – açu.**

**Data: 20/06/2013 Horário: até às 09:00 h para credenciamento**

**Recebimento dos Envelopes Proposta, Documentação e Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação (Anexo IV):**

**Data: 20/06/2013 Horário: até 09:30 h para abertura dos envelopes**

A Prefeitura Municipal de Pariqueira – Açú, doravante denominada, ÓRGÃO LICITANTE, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar uma licitação na modalidade PREGÃO (Presencial), do tipo **Menor Taxa de Administração**, objetivando a Contratação de empresa especializada na administração e gerenciamento de fornecimento de documentos de legitimação (cartões eletrônicos, magnéticos ou outros oriundos de tecnologia adequada, munidos de senha de acesso para uso pessoal e intransferível para a aquisição de gêneros alimentícios em estabelecimentos comerciais) destinados aos servidores da Prefeitura Municipal Pariqueira – Açu, para aproximadamente 466(quatrocentos e sessenta e seis) servidores, pelo período de 12 (doze) meses, prorrogável até o limite estabelecido no inc. II do art. 57 da Lei Federal de Licitações nº 8.666/93 e demais alterações posteriores, que será regida pela Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Estadual nº 47.297, de 06 de novembro de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei Estadual nº 6.544, de 22 de



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

novembro de 1989, com alterações posteriores, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e ANEXOS, que dele fazem parte integrante.

A sessão de processamento do pregão será realizada no seguinte local e endereço: **rua xv de novembro, 686- centro – pariqueira – açu**, centro, Pariqueira-Açu/SP, iniciando-se no dia **20/06/2013 às 09:00 horas** e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação, a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão.

### I - DO OBJETO

1. A presente licitação tem por objeto a Contratação de empresa especializada na administração e gerenciamento de fornecimento de documentos de legitimação (cartões eletrônicos, magnéticos ou outros oriundos de tecnologia adequada, munidos de senha de acesso para uso pessoal e intransferível para a aquisição de gêneros alimentícios em estabelecimentos comerciais) destinados aos servidores da Prefeitura Municipal Pariqueira – Açú, para aproximadamente 466(quatrocentos e sessenta e seis), com crédito mensal estimado de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) por cartão, conforme especificações constantes no Termo de Referência, que integra este Edital como **ANEXO I**.

### II - DA PARTICIPAÇÃO:

1. Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos.

### III - DO CREDENCIAMENTO

1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

#### 1.1 Quanto aos representantes:

a) Tratando-se de **representante legal**, (sócio, proprietário, dirigente ou assemblado), o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para: exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) Tratando-se de **procurador**, instrumento público de procuração **ou** instrumento particular com firma reconhecida do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar taxas, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na Alínea "a)", que comprove os poderes do mandante para a outorga;

c) O representante legal ou procurador deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

d) O licitante que não contar com *representante* presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar taxas, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, a taxa apresentada na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração da menor taxa.

1.1 Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação:

a) A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no *Anexo IV* ao Edital deverá ser apresentada *fora* dos Envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação).

1.1 Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

a) Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº. 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no *Anexo X* deste Edital, e apresentada *fora* dos Envelopes nº. 1 (Proposta) e nº. 2 (Habilitação).

1. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

1. A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

### IV - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

*Envelope nº 1 – Proposta*

*PREGÃO (PRESENCIAL) N.º 015/2013*

*PROCESSO N.º 049/2013*

*Envelope nº 2 – Habilitação*

*PREGÃO (PRESENCIAL) N.º 015/2013*

*PROCESSO N.º 049/2013*





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

1. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.
2. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, cópia autenticada de publicação por órgão da Imprensa Oficial, conforme artigo 32 da Lei Federal nº 8.886/93, atualizada pela Lei Federal 8.883/94, ou ainda emitidos eletronicamente, via INTERNET, condicionados à verificação da sua autenticidade pelo PREGOEIRO ou membro da Equipe de Apoio.

### V - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

1. A proposta comercial deverá conter os seguintes elementos:
  - a) nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual ou municipal;
  - b) número do processo e do Pregão;
  - c) Descrição completa do objeto indicado no item 1 e Termo de Referência;
  - d) **A taxa de administração em % (porcentagem) deverá ser apresentada com, no máximo, 02 (duas) casas decimais e deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos, tais como: tinta, impressão, embalagens, despesas** relativas a frete, todos os tributos e encargos sociais, bem como outras despesas necessárias ao pleno fornecimento do objeto desta licitação;
  - e.1) Será permitida a apresentação de propostas com taxa de administração negativa ou igual a zero;
  - f) Prazo de entrega: até no máximo o dia 10 de cada mês. Qualquer outro prazo diferente do exigido será desconsiderado e a proposta desclassificada;
  - g) Prazo Contratual: 12 meses, conforme item XI do Edital;
  - h) Validade da proposta: 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da abertura das propostas.

### VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

1. O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:
  - 1.1 **HABILITAÇÃO JURÍDICA**, conforme o caso:
    - a) Registro comercial, no caso de empresa individual;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea “b”, deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

### 1.2 REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame;
- c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal e Estadual, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:
  - c.1) Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal; e
  - c.2) Certidão de Regularidade de ICMS - Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda **ou** declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;
- d) Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social - INSS mediante a apresentação da CND - Certidão Negativa de Débito **ou** CPD-EN - Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;
- e) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;
- f) Prova de regularidade de débito com a Fazenda Municipal da sede da Licitante
- g) Prova de regularidade emitida pelo Ministério do Trabalho - **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, (CNDT)**, ou Certidão Positiva com efeito de negativa
- h) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;
- h.1) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **dois dias úteis**, a partir do momento que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério desta Prefeitura Municipal de Jacupiranga, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa

### 1.3 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de pedido de falência ou concordata/recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste Pregão, se outro prazo não constar do documento. No caso de sociedades simples, deverá ser apresentada a certidão negativa de distribuição de processos civis, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- b) Comprovar capital social integralizado de no mínimo, R\$ 80.000,00, na data da apresentação da proposta, para execução do serviço;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

c) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, pelo seguinte índice contábil:

ÍNDICE DE LIQUIDEZ GERAL igual ou superior a 1,0

$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$

### 1.4 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Atestado de capacidade técnica, pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado;

### 1.5 OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo **ANEXO V**, ao Decreto Estadual nº 42.911, de 06.03.98;

b) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.

## 2 DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

2.1 Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

2.2 Os documentos deverão, preferencialmente, ser apresentados ordenadamente, numerados sequencialmente por subitem da habilitação, de modo a facilitar sua análise.

## VII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração de **30 (trinta) minutos**, podendo ser prorrogado enquanto houver Licitante presente para o credenciamento, ou se for do interesse da Administração Pública.

1.1. Esgotado o prazo estipulado no item anterior e havendo ainda Licitante presente a ser credenciada, o prazo será prorrogado até o cadastramento de todos os Licitantes presentes.

1.2. Após o cadastramento do último Licitante presente, será dado um prazo de **05 (cinco)** minutos quando será considerada encerrado o Credenciamento.

**2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro, a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e conforme o caso declaração de microempresa ou de empresa de pequeno porte, de acordo com os estabelecidos nos Anexos IV e X do Edital e, em envelopes separados, a PROPOSTA de preços e os documentos de HABILITAÇÃO.**

2.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de administração de novos participantes do certame.

3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, serão na forma seguinte:

3.1. Os lances obedecerão a ordem numérica constantes do **Anexo I – Termo de Referência e Anexo II – Modelo de Proposta**, não sendo admitido lances fora da ordem seqüencial.

3.2. Desclassificada a proposta cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

3.3. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

3.4. As propostas, que apresentarem falhas em pontos reconhecidamente secundários e que não prejudiquem o julgamento do Pregão, poderão ser consideradas a critério único e exclusivo do Pregoeiro e/ou Autoridade Competente.

4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

4.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela;

4.2. Não havendo pelo menos **03 (três)** preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **03 (três)** incluindo a de menor preço. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas até o terceiro melhor preço, independentemente do número de licitantes.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

5 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio a sequência da formulação dos lances no caso de empate de preços.

5.1. Havendo valores de propostas idênticos, será (ão) selecionada(s) a(s) Licitante(s) para se manifestar (em) por ordem de sorteio. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

5.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores proposta de menor taxa, observada a redução mínima entre os lances de 0,20% (zero virgula vinte por cento), aplicável inclusive em relação ao primeiro.

6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

7. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas todas as propostas na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

8.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

8.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja melhor proposta for classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

8.2.1. Quando convidado a ofertar seu lance, o representante do licitante poderá requerer tempo para analisar seus custos ou para consultar terceiros, podendo, para tanto, valer-se de celular. O tempo concedido não poderá exceder 5 minutos.

8.2.2. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

8.2.3. Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **8.1**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer preferência e apresentar nova proposta;

8.3. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

8.4. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

8.5. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte.

8.5.1. Na hipótese da não-contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem **8.5**, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

9. Após a fase de lances, serão classificadas, na ordem decrescente a porcentagem da taxas de administração, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item **4.1**, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste Edital.

11. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

12. Após a negociação o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

12.1. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

13. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

14. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

14.1. Substituição e apresentação de documentos, ou verificação, apenas aos efetuados por meio eletrônico hábil de informações durante a sessão, não se prorrogando este prazo ao término desta.

14.2. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

14.3. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

15. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do item do certame em disputa e conseqüentemente para os demais itens que a mesma licitante apresentar as melhores propostas após as etapas de lances.

16. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

17. A licitante deverá apresentar no prazo de até **02 (dois) dias úteis**, a contar da data da assinatura da ata de sessão pública, a planilha de contra-proposta, dos itens com os menores preços adjudicados pelo Pregoeiro ao vencedor, sendo que os valores deverão constar somente com 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

### VIII - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

1 No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá **manifestar imediata e motivadamente** a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

2 A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

3 Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

4 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

5 O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6 A adjudicação será feita considerando-se a totalidade do objeto.

### IX - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

1 Os serviços serão realizados por meio de cartão eletrônico, com senha individual para cada usuário, permitindo a aquisição de gêneros alimentícios nos supermercados e congêneres credenciados pela CONTRATADA;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

- 2 O cartão eletrônico terá uma senha, ou seja, um código eletrônico secreto, determinado pela CONTRATADA, individualizado para cada cartão, encaminhado à CONTRATANTE, em envelope lacrado, que deverá ser recebido pelo responsável pela entrega ao usuário, constituindo sua utilização com assinatura eletrônica do respectivo usuário;
- 3 O prazo para implantação dos cartões com a entrega é de até 10 (dez) dias úteis e 05 (cinco) dias antecipados da data de crédito desejada para qualquer cartão ativo, após a assinatura do contrato;
- 4 A CONTRATADA deverá disponibilizar os créditos, nos cartões eletrônicos, até o dia 10 de cada mês;
- 5 Se após a entrega ficar constatado que o objeto desta licitação encontra-se em desacordo com as especificações do item 1, haverá devolução e sua substituição será no prazo não superior a 48 (quarenta e oito) horas;
- 6 Vencido o prazo para substituição e não sanados os problemas, serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

### **X – DOS PAGAMENTOS E DO REAJUSTE**

**1 Para efeito de pagamento a Nota fiscal deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, e deverá constar no corpo da Nota Fiscal o numero do Instrumento Contratual**

**2 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias a contar da data da liberação dos créditos nos cartões, mediante apresentação pela CONTRATADA da respectiva Nota Fiscal, que será atestado em definitivo e liberada para pagamento pelo gestor do contrato;**

**3 A taxa de administração estipulada na proposta, observada as demais condições estabelecida no presente edital, é irreeajustável.**

### **XI - DA CONTRATAÇÃO**

1. A contratação decorrente desta licitação, será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja respectiva minuta constitui o **ANEXO VI** do presente ato convocatório.
  - 1.1 Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.
  - 1.2 Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 03 (três) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade de que trata o subitem 1.1 deste item XII, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

não se realizar.

2 A adjudicatária deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, devendo a adjudicatária comparecer ao Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Pariqueira – Açu, à Rua XV de Novembro, 686 – Centro, Pariqueira-Açu/SP, CEP 11930-000, para assinar o termo de contrato.

3 Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 1.1 deste item XII, ou se recusar a assinar o contrato, serão convocados as demais licitantes classificadas, para participar de nova sessão pública do Pregão, com vistas à celebração da contratação.

3.1 Essa nova sessão será realizada em prazo não inferior a 02 (dois) dias úteis, contados da divulgação do aviso.

3.2 A divulgação do aviso ocorrerá por publicação na Imprensa Oficial do Estado de São Paulo, e veiculação na Internet, no site: <http://www.pariqueiraacu.sp.gov.br>

3.3 Na sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições dos subitens 9 a 15 do item VII e subitens 1, 2 e 6 do item VII, deste Edital.

4 O prazo de vigência deste contrato é de 12 (DOZE) MESES consecutivos e ininterruptos, contados da assinatura contratual, podendo ser prorrogado por iguais períodos de 12 (DOZE) MESES até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos e condições permitidos pela legislação vigente desde que as partes se manifestem com antecedência de 90 (noventa) dias do término do prazo do contrato.

4.1 A eventual prorrogação de prazo será formalizada através de Termo de Alteração Contratual, respeitadas as condições prescritas na Lei Federal nº 8.666/1993.

4.2 As prorrogações de prazo de vigência serão formalizadas mediante celebração dos respectivos termos de aditamento ao contrato, respeitadas as condições prescritas na Lei federal n.º 8.666/1993.

4.3 A não prorrogação do prazo de vigência contratual por conveniência da Administração não gerará à contratada direito a qualquer espécie de indenização.

5 Não obstante o prazo estipulado no subitem 4 deste item XI, a vigência contratual nos exercícios subsequentes ao da assinatura do contrato estará sujeita à condição resolutiva, consubstanciada na existência de recursos aprovados nas respectivas Leis Orçamentárias de cada exercício, para atender as respectivas despesas.

6 Ocorrendo a resolução do contrato, com base na condição estipulada no subitem 5 deste item XI, a contratada não terá direito a qualquer espécie de indenização.

### XII - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

1 Ao(s) licitante(s)/contratada(s) que praticarem qualquer atos previstos no Artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, bem como do Artigo 87, da Lei Federal nº 8666/93, conforme o caso, ficarão sujeitos às seguintes penalidades, que serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa.

1.1 Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Pariqueira - Açu, pelo prazo de 05 (cinco anos).

1.2 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

1.3 As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas na Resolução SS – 26, de 09.02.90, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

### **XII - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

As despesas decorrentes da presente licitação onerarão as seguintes dotações do orçamento vigente para o exercício de 2013:

01.01.01 – CHEFIA DE GABINETE

2001 – MAN. DO GABINETE E DEPENDENCIAS

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 6 – GABINETE DO PREFEITO

01.01.01 – CHEFIA DE GABIENTE

2002 – MANUT. SETOR DE EVENTOS

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 13 – SETOR DE EVENTOS

01.02.01 – DEPTO. JURIDICO

2003 – MANT. DEPARTAMENTO JURIDICO

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 25 – DEPTO JURIDICO

01.04.01 – DEPTO. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

2005 - MANUT. DO DEPTO. FAZENDA E PLANEJAMENTO

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 50 – FAZENDA E PLANEJAMENTO

01.05.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

2006 – MANUT. FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 61 – FUNDO MUNC. DE SAUDE

01.05.1 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

2009 – MANT. DO PSF

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 72 – PSF

01.07.01 – DEPTO. DE ASSISTENCIA SOCIAL

2015 – MANUT. CONSELHO TUTELAR

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 143 – CONSELHO TUTELAR

01.07.03 – DEPTO DE ASSISTENCIA SOCIAL

2017 – MANUT. DO FUNDO MUN. ASSISTENCIA SOCIAL

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 157 – FUNDO MUNIC. ASSISTENCIA SOCIAL

01.07.03 – DEPTO. DE ASSISTENCIA SOCIAL

2018 – MANUT. DO CRAS

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 166 – CRAS

01.10.01 – DEPTO. DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

2024 – MANUT. DEPTO. DE OBRAS

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 190 – DEPTO. DE OBRAS/SERV. MUNICIPAIS

01.11.01 – DIRETORIA EXEC. MEIO AMBIENTE

2027 – MANT. DIRETORIA MEIO AMBIENTE

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 206 – MEIO AMBIENTE

01.06.02 – ENSINO FUNDAMENTAL

2011 – MANTU. DA EDUCAÇÃO BASICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 100 – DEPTO. EDUCAÇÃO E CULTURA

01.06.05 – FUNDEB

2011 – MANUT. EDUCAÇÃO BASICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 125 – FUNDEB

01.06.05 – DEPTO. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

2011 – MANTU. EDUCAÇÃO BASICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 124 – FUNDEB – INFANTIL

01.06.05 – DEPTO. E EDUCAÇÃO E CULTURA

2011 – MANUT. EDUCAÇÃO BASICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA – 125 FUNDEB – FUNDAMENTAL

01.06.02 – ENSINO FUNDAMENTAL



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

2011 – MANT. EDUCAÇÃO BASICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 100 – DEPTO. EDUCAÇÃO E CULTURA

### **XIII- DA GARANTIA CONTRATUAL**

1 A CONTRATADA deverá prestar garantia contratual visando a perfeita execução do objeto desta licitação, correspondente a 1% (cinco por cento) do valor do contrato, até cinco dias úteis após a data da convocação para assinatura do Termo de Contrato. Esse valor, a critério da contratada poderá ser em dinheiro, cheque visado, Título da Dívida Pública do Estado de São Paulo, Carta de Fiança Bancária ou Seguro-garantia. A garantia prestada pela contratada será liberada ou restituída 30 (trinta) dias após o término do contrato;

2 Quando se tratar de garantia em dinheiro ou cheque visado, a importância será devolvida atualizada monetariamente com base no índice da Caderneta de Poupança;

3 Quando se tratar de fiança bancária, deverá constar do instrumento a renúncia expressa pelo fiador, dos benefícios previstos no artigo 827 do Código Civil.

### **XIV – DA RESCISÃO**

1 O contrato poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as consequências previstas nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo das sanções previstas no item 18.

### **XV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

2 Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, observado o disposto no artigo 9º, inciso X, da Resolução CEGP-10/2002, a serem assinadas pelo pregoeiro e pelos licitantes presentes.

2.1 As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

3 Todos os documentos de habilitação cujos envelopes foram abertos na sessão e as propostas, serão rubricados pelo pregoeiro e pelos licitantes que desejarem.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Parquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

3.1 O resultado do presente certame será divulgado na Imprensa Oficial do Estado, Imprensa Oficial e disponibilizado no site: <http://www.pariqueraacu.sp.gov.br>

4

5 Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados na Imprensa Oficial.

5.1 É de inteira responsabilidade das empresas licitantes o acompanhamento dos esclarecimentos/adendos/erratas ou quaisquer outras informações acerca da presente licitação, dos quais serão publicados avisos na Imprensa Oficial e disponibilizados no site: <http://www.pariqueraacu.sp.gov.br>

6

7 Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes, ficarão à disposição para retirada no Departamento de Licitação, à Rua XV de Novembro, 686 - Centro, Parquera-Açu/SP, durante 30 (trinta) dias após a celebração dos contratos. Os envelopes não retirados neste prazo serão inutilizados.

8 Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, através do FAX (\*\*13) 3856-2330, de segunda à sexta-feira, das 09:00 às 17:00 horas.

8.1 As impugnações deverão ser protocoladas até 2 (dois) dias úteis anteriores a data fixada para recebimento das propostas, na *Seção de protocolo da prefeitura municipal*, à Rua XV de Novembro, 686 - Centro, Parquera-Açu/SP, no horário das 09:00 às 17:00 horas.

8.2 A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 1 dia útil, anterior a data fixada para recebimento das propostas.

8.3 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9 Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

10 Integram o presente Edital:

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;**

**anexo ii – modelo de proposta**

**anexo iii – previsão anual DOS CARTÕES ELETRONICOS**

**ANEXO Iv - declaração de pleno atendimento aos requisitos da licitação;**

**ANEXO v – declaração de regularidade perante o ministério do trabalho;**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Paripueranga

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

ANEXO Vi – minuta de contrato;

ANEXO Vii - cópia da Resolução da Secretaria mencionada no Edital;

ANEXO VIII - Declaração DE INEXISTÊNCIA DE fato impeditivo;

ANEXO XI – MINUTA DE CREDENCIAMENTO;

ANEXO X – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE;

ANEXO XI – TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO.

11 Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Jacupiranga pela Vara Distrital de Paripueranga-SP.

Paripueranga-Açu, 06 de junho de 2013.

.....

**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

*Prefeito Municipal*

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

O presente Memorial tem por finalidade estabelecer condições para o cumprimento do objeto desta Licitação.

1. OBJETO



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Contratação de empresa especializada na administração e gerenciamento de fornecimento de documentos de legitimação (cartões eletrônicos, magnéticos ou outros oriundos de tecnologia adequada, munidos de senha de acesso para uso pessoal e intransferível para a aquisição de gêneros alimentícios em estabelecimentos comerciais) destinados aos servidores da Prefeitura Municipal Pariqueira – Açu, para aproximadamente 466 (quatrocentos e sessenta e seis), com crédito mensal estimado de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) por cartão.

1. Para o fornecimento de vales alimentação, na forma de cartão eletrônico, deverão ser observadas as seguintes condições e quantidades:
2. Os Vales Alimentação, na forma de cartão eletrônico, deverão ser personalizados, ou seja, deverão conter, obrigatoriamente, a razão social da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA – AÇU, o prazo de validade se houver e o controle de emissão por numeração sequencial.
3. A **CONTRATADA** deverá solicitar, por escrito, a PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA – AÇU, todos os dados necessários para a impressão dos cartões eletrônicos, nos termos previstos no item 1.2.
4. A Gerência de Recursos Humanos da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA – AÇU efetuará, mensalmente, o pedido dos créditos por cartão, conforme o número de servidores existentes na instituição nos respectivos meses de referência.

### 2 DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

Os serviços serão realizados por meio de cartão eletrônico, com senha individual para cada usuário, permitindo a aquisição de gêneros alimentícios nos supermercados e congêneres credenciados pela CONTRATADA;

2.1 O cartão eletrônico terá uma senha, ou seja, um código eletrônico secreto, determinado pela CONTRATADA, individualizado para cada cartão, encaminhado à CONTRATANTE, em envelope lacrado, que deverá ser recebido pelo responsável pela entrega ao usuário, constituindo sua utilização com assinatura eletrônica do respectivo usuário;

2.2 O prazo para implantação dos cartões com a entrega é de até 10 (dez) dias úteis e 05 (cinco) dias antecipados da data de crédito desejada para qualquer cartão ativo, após a assinatura do contrato;

2.3 A CONTRATADA deverá disponibilizar os créditos, nos cartões eletrônicos, até o dia 10 de cada mês;

2.4 Se após a entrega ficar constatado que o objeto desta licitação encontra-se em desacordo com as especificações do item 1, haverá devolução e sua substituição será no prazo não superior a 48 (quarenta e oito) horas;

2.5 Vencido o prazo para substituição e não sanados os problemas, serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº8.666/93.

### 3 DOS ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS

A utilização dos Cartões pelos empregados da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA – AÇU **deverá ser amplamente aceita em estabelecimentos comerciais, credenciados ativos, dentro do Estado de São Paulo, e SEM EXCEÇÃO** nas cidades integrantes da área de abrangência do Vale do Ribeira, conforme abaixo relacionadas:





# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

## CIDADES

1. 1. APIAI
1. 2. BARRA DO CHAPEU
1. 3. BARRA DO TURVO
1. 4. CANANEIA
1. 5. CAJATI
1. 6. ELDORADO
1. 7. IGUAPE
1. 8. ILHA COMPRIDA
1. 9. IPORANGA
1. 10. ITANHAEM
1. 11. ITAPIRAPOÃ PAULISTA
1. 12. ITAOCA
1. 13. JACUPIRANGA
1. 14. JUQUIA
1. 15. JUQUITIBA
1. 16. SÃO LOURENÇO DA SERRA
1. 17. MIRACATU
1. 18. PERUIBE
1. 19. PARIQUERA-AÇU



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

1. **20.** PEDRO DE TOLEDO

1. **21.** MONGAGUA

1. **22.** REGISTRO

1. **23.** RIBEIRA

1. **24.** SETE BARRAS

1. **25.** TAPIRAI

3.1 A **CONTRATADA** deverá acatar as solicitações de novos credenciamentos de estabelecimentos comerciais em novas cidades ou localidades, em no máximo 30 (trinta) dias do pedido formulado pela Prefeitura Municipal de Pariqueira – Açu.

3.2

3.3 Nas localidades descritas na tabela acima, a **CONTRATADA** deverá comprovar a existência de, no mínimo, 01 (um) estabelecimento (supermercado e/ou similares) que aceitem o cartão-alimentação, sem restrições.

3.4 A **CONTRATADA** deverá apresentar uma relação contendo a razão social, nome fantasia, endereço e telefone dos estabelecimentos credenciados para cumprir as exigências previstas na tabela supra.

3.5 Em caso de descredenciamento de qualquer dos estabelecimentos apresentados, fica a **CONTRATADA** obrigada a comunicar imediatamente a **CONTRATANTE** e proceder com a substituição de estabelecimento similar.

Pariqueira-Açu, 06 de junho de 2013.



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

*JOSE CARLOS SILVA PINTO*

*Prefeito Municipal*

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2013

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 049/2013

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE VALE ALIMENTAÇÃO, NA FORMA DE CARTÃO ELETRÔNICO.

Nome da Proponente:

CNPJ:

Endereço:

Telefone/Fax:

E-mail:

Banco:

Conta Corrente:

Ag. Nº.

OFERTA DE TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO
------	-----------



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Único

Contratação de empresa especializada na administração e gerenciamento de fornecimento de documentos de legitimação (cartões eletrônicos, magnéticos ou outros oriundos de tecnologia adequada, munidos de senha de acesso para uso pessoal e intransferível para a aquisição de gêneros alimentícios em estabelecimentos comerciais) destinados aos servidores da Prefeitura Municipal Pariqueira – Açu, para aproximadamente 466(quatrocentos e sessenta e seis), com crédito mensal estimado de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) por cartão.

**Observação:**

**PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias, contados da data de sua Adjudicação / Homologação.

**Local, data e Identificação do representante legal da empresa (Nome, RG, CPF)**

**ANEXO – III – PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2013.**

**PREVISÃO ANUAL DOS CARTÕES ELETRÔNICOS**



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

LOCAL:  
Administração  
Pública

Valor do Credito	Quantidade	Taxa de Administração Estimada	Valor	Estimativa
	Cartões		Mensal	Anual
R\$ 250,00	466	- 2%	R\$ 114.170,00	R\$ 1.370.040,00

ANEXO IV

MODELO DECLARAÇÃO DA LICITANTE DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

*PREGÃO (PRESENCIAL) N.º 015/2013*

*PROCESSO N.º 049/2013*

Vimos pela presente apresentar a V. Senhoria, nossa documentação referente à licitação em epígrafe e declaramos que atendemos todos os requisitos de Habilitação,



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma, não havendo fato impeditivo à nossa habilitação.

LOCAL E DATA.

Representante legal

(com carimbo da Empresa)

*(DEVE SER EMITIDO EM PAPEL QUE CONTENHA A DENOMINAÇÃO OU RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE)*



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

## *ANEXO V*

### MODELO DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

Eu, (nome completo), representante legal da Empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar no Processo Licitatório n.º 045/2013, Pregão Presencial n.º 015/2013, da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA – AÇU, declaro sob as penas cabíveis da lei, que nos termos do parágrafo 6º do artigo 27 da Lei n.º 6.544, de 22 de novembro de 1989, a (nome da pessoa jurídica), encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

---

LOCAL E DATA.



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

---

Representante legal

( com carimbo da Empresa )

*(DEVE SER EMITIDO EM PAPEL QUE CONTENHA A DENOMINAÇÃO OU RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE)*

*ANEXO VI*

## MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO N.º \_\_\_\_/2013

PREGÃO (PRESENCIAL) N.º 015/2013

PROCESSO N.º 049/2013





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA – AÇU, E A EMPRESA \_\_\_\_\_, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE VALE ALIMENTAÇÃO, NA FORMA DE CARTÃO ELETRÔNICO.

Aos (...) dias do mês de (...) do ano de 2.013, a **PREFEITURA DO MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU**, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua XV de Novembro, 686 – Centro – Pariqueira-Açu/SP, inscrita no CNPJ/MF N.º 45.685.120/0001-08, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, o Senhor **JOSE CARLOS SILVA PINTO**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG n.º 15.597.026 SSP/SP, inscrito no CPF sob n.º 046.492.688-81, residente e domiciliado nesta cidade à Av. Dr. Carlos Botelho, nº 128 – Centro – Pariqueira/SP, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a (*razão social, endereço, CNPJ/MF, Inscrição Estadual e demais qualificações da empresa vencedora da licitação*), neste ato representada, nos termos do (*ato autorizativo da representação*) por (*nome, endereço e qualificação do representante da empresa vencedora da licitação*), doravante denominada **CONTRATADA**; tendo como respaldo o resultado do Pregão Presencial nº 015/2013, Edital N.º 026/2013 a autorização constante do Processo n.º 049/2013 e a proposta apresentada pela empresa, firmam o presente contrato mediante as cláusulas seguintes:

### CLÁUSULA I - OBJETO

1.1. A CONTRATADA se obriga a executar, na forma e prazo determinados neste contrato, bem como de acordo com o Edital, Proposta e Ata de Sessão Pública, conforme consta dos autos do Pregão n.º 015/2013, referente, a Contratação de empresa especializada na administração e gerenciamento de fornecimento de documentos de legitimação (cartões eletrônicos, magnéticos ou outros oriundos de tecnologia adequada, munidos de senha de acesso para uso pessoal e intransferível para a aquisição de gêneros alimentícios em estabelecimentos comerciais) destinados aos servidores da Prefeitura Municipal Pariqueira – Açu, para aproximadamente 466 (quatrocentos e sessenta e seis), com crédito mensal estimado de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) por cartão, conforme especificações constantes do Termo de Referência, anexo I do Edital, que fica fazendo parte integrante deste contrato.

### CLÁUSULA II - RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL

2.1. Os serviços serão realizados por meio de cartão eletrônico, com senha individual para cada usuário, permitindo a aquisição de gêneros alimentícios nos supermercados e congêneres credenciados pela CONTRATADA;

2.2. O cartão eletrônico terá uma senha, ou seja, um código eletrônico secreto, determinado pela CONTRATADA, individualizado para cada cartão, encaminhado à CONTRATANTE, em envelope lacrado, que deverá ser recebido pelo responsável pela entrega ao usuário, constituindo sua utilização com assinatura eletrônica do respectivo usuário;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

- 2.3. O prazo para implantação dos cartões com a entrega é de até 10 (dez) dias úteis e 05 (cinco) dias antecipados da data de crédito desejada para qualquer cartão ativo, após a assinatura do contrato;
- 2.4. A CONTRATADA deverá disponibilizar os créditos nos vales alimentação eletrônico até o dia 10 de cada mês;
- 2.5. Se após a entrega ficar constatado que o objeto desta contratação encontra-se em desacordo com as especificações do item 1 e Termo de Referência, haverá devolução e sua substituição será no prazo não superior a 48 (quarenta e oito) horas;
- 2.6. Vencido o prazo para correção e não sanados os problemas, serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº. 8.666/93.

### CLÁUSULA III – VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

3.1 Dá-se ao presente contrato o valor total estimado de R\$ \_\_\_\_\_), distribuído da seguinte forma:

- a) R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) relativos à cobertura das despesas com os Vales Alimentação; e
- b) R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) relativos à remuneração da CONTRATADA.

### CLÁUSULA IV - PRAZO CONTRATUAL

4.1. O prazo de vigência será de 12 (DOZE) MESES, a partir da data de assinatura do Instrumento Contratual, podendo ser prorrogado por períodos iguais e sucessivos até o máximo de 60 meses.

### CLÁUSULA V - RECURSOS PARA ATENDER AS DESPESAS

As despesas decorrentes da presente licitação onerarão as seguintes dotações do orçamento vigente para o exercício de 2013

01.01.01 – CHEFIA DE GABINETE

2001 – MAN. DO GABINETE E DEPENDENCIAS

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 6 – GABINETE DO PREFEITO



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

01.01.01 – CHEFIA DE GABIENTE

2002 – MANUT. SETOR DE EVENTOS

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 13 – SETOR DE EVENTOS

01.02.01 – DEPTO. JURIDICO

2003 – MANT. DEPARTAMENTO JURIDICO

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 25 – DEPTO JURIDICO

01.04.01 – DEPTO. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO

2005 - MANUT. DO DEPTO. FAZENDA E PLANEJAMENTO

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 50 – FAZENDA E PLANEJAMENTO

01.05.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

2006 – MANUT. FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 61 – FUNDO MUNC. DE SAUDE

01.05.1 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

2009 – MANT. DO PSF

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 72 – PSF

01.07.01 – DEPTO. DE ASSISTENCIA SOCIAL

2015 – MANUT. CONSELHO TUTELAR

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 143 – CONSELHO TUTELAR



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

01.07.03 – DEPTO DE ASSISTENCIA SOCIAL

2017 – MANUT. DO FUNDO MUN. ASSISTENCIA SOCIAL

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 157 – FUNDO MUNIC. ASSISTENCIA SOCIAL

01.07.03 – DEPTO. DE ASSISTENCIA SOCIAL

2018 – MANUT. DO CRAS

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 166 – CRAS

01.10.01 – DEPTO. DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS

2024 – MANUT. DEPTO. DE OBRAS

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 190 – DEPTO. DE OBRAS/SERV. MUNICIPAIS

01.11.01 – DIRETORIA EXEC. MEIO AMBIENTE

2027 – MANT. DIRETORIA MEIO AMBIENTE

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 206 – MEIO AMBIENTE

01.06.02 – ENSINO FUNDAMENTAL

2011 – MANTU. DA EDUCAÇÃO BASICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 100 – DEPTO. EDUCAÇÃO E CULTURA

01.06.05 – FUNDEB

2011 – MANUT. EDUCAÇÃO BASICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURIDICA

FICHA 125 – FUNDEB



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

01.06.05 – DEPTO. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

2011 – MANTU. EDUCAÇÃO BÁSICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURÍDICA

FICHA 124 – FUNDEB – INFANTIL

01.06.05 – DEPTO. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

2011 – MANUT. EDUCAÇÃO BÁSICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURÍDICA

FICHA – 125 FUNDEB – FUNDAMENTAL

01.06.02 – ENSINO FUNDAMENTAL

2011 – MANT. EDUCAÇÃO BÁSICA

3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO – PESSOA JURÍDICA

FICHA 100 – DEPTO. EDUCAÇÃO E CULTURA

### CLÁUSULA VI - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A CONTRATADA deverá apresentar relação dos estabelecimentos credenciados no Estado de São Paulo, tendo no mínimo, 01 (um) estabelecimento (supermercado e/ou similares) que aceitem o cartão-alimentação, sem restrições, nos municípios integrantes da área de abrangência do Consórcio, conforme especificado no Termo de Referência, anexo I do Edital.

7.2. A CONTRATADA deverá dispor de:

7.2.1. Uma central de atendimento aos empregados, para informações sobre os serviços contratados e da rede credenciada;

7.2.2. Serviços de atendimento à CONTRATANTE para dar completa assistência e orientação desde a implantação e durante toda a vigência contratual;

7.2.3. Manual impresso contendo todos os estabelecimentos credenciados, que deverá ser fornecido à CONTRATANTE, além da informação mensal sobre alterações ocorridas na rede credenciada.

7.3. A CONTRATADA deverá respeitar a livre escolha dos beneficiários quanto aos estabelecimentos credenciados;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

7.4. A CONTRATADA deverá reembolsar os prejuízos que os funcionários tiverem, se o estabelecimento constar da lista de credenciados e não aceitar o vale alimentação eletrônico, abatendo no pagamento da fatura mensal;

7.5. A CONTRATADA ficará obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total, ou em parte, o objeto deste contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções (artigo 69, Lei Federal n.º 8.666/93);

7.6. A CONTRATADA será responsável pelos danos causados direta-mente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução deste contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela CONTRATANTE (artigo 70, Lei Federal n.º 8.666/93);

7.7. A CONTRATADA não poderá ceder ou transferir, no todo ou em parte, o objeto desta contratação (inciso VI, artigo 78, Lei Federal n.º 8.666/93);

7.8. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (artigo 71, Lei Federal n.º 8.666/93).

### CLÁUSULA VII - SANÇÕES PELA INADIMPLÊNCIA DAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS

8.1 A contratada que praticar quaisquer atos previstos no Artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, bem como do Artigo 87, da Lei Federal nº 8666/93, conforme o caso, ficarão sujeitos às seguintes penalidades, que serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa.

8.2 Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Pariqueira – Açu, pelo prazo de 05 (cinco anos).

8.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

8.4 As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas na Resolução SS – 26, de 09.02.90, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

### CLÁUSULA VIII – RESCISÃO

9.1. O contrato poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as consequências previstas nos artigos 77 a 80, da Lei Federal n.º 8.666/93, sem prejuízo das sanções previstas na cláusula anterior.

### CLÁUSULA IX – DISPOSIÇÕES FINAIS



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Paripuera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

10.1 Fazem parte integrante deste contrato o edital, o Termo de Referência e eventuais exigências que originaram a presente contratação, conforme especificação contida na Cláusula I, bem como a proposta da CONTRATADA;

10.2 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato atualizado;

10.3 O acompanhamento e fiscalização deste contrato caberá ao Gerente de Recursos Humanos da CONTRATANTE.

### CLÁUSULA X- FORO

11.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Jacupiranga/SP pela Vara Distrital de Paripuera-Açu/SP, para decidir quaisquer questões atinentes ao presente contrato, com a renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justas e contra-tadas, assinam o presente contrato em três vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo identificadas.

Paripuera-Açu, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

#### CONTRATANTE:

.....

**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

*Prefeito Municipal*

#### CONTRATADA:

.....

(REPRESENTANTE LEGAL)



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

TESTEMUNHAS:

1ª \_\_\_\_\_

2ª \_\_\_\_\_





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

### ANEXO VII

#### **Resolução SS-26 de 09 de fevereiro de 1990**

Dispõe sobre aplicação de multas pela inexecução total ou parcial do ajuste ou por atraso injustificado no fornecimento ou execução de serviços contratados no âmbito da Secretaria da Saúde

O Secretário da Saúde, tendo em vista o disposto nos artigos 79, 80 e 81, §2º da Lei 6.544 de 22-11-89, resolve:

Artigo 1º - No caso de não cumprimento de proposta, as autoridades mencionadas no artigo 1º da Resolução SS-20 de 6-2-90, a seu juízo, poderão aplicar aos contratantes faltosos:

a – multa de 10% a 30% sobre o valor das mercadorias não entregues ou da obrigação não cumprida;

b – multa correspondente à diferença de preço porventura resultante de nova aquisição.

Parágrafo 1º - Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratante pela sua diferença.

Parágrafo 2º - Se o pagamento da multa aplicada ao contratante faltoso não for satisfeito no prazo de 30 dias, contados da publicação do ato no Diário Oficial do Estado, sua cobrança será efetuada por meio de Ação de Execução, nos termos do Decreto-lei 960 de 17-12-38 e alterações posteriores, para o que deverá o processo, antes, ser remetido à Fazenda Pública para a competente inscrição.

Artigo 2º - Os atrasos injustificados na entrega do material, relativamente aos prazos previstos, sujeitarão o fornecedor a multas calculadas progressiva e cumulativamente sobre o valor empenhado da mercadoria entregue com atraso, excluída a parcela correspondente ao Imposto Sobre Produtos Industrializados (IPI), quando destacada na nota fiscal, na forma de legislação vigente, sem prejuízo do disposto no § 1º do artigo 80 da Lei 6.544 de 22-11-89, na seguinte graduação:

a – atraso até 30 dias – multa de 0,2% ao dia; e

b – acima de 30 dias – multa de 0,4% ao dia.

Artigo 3º - Juntamente com qualquer das penalidades pecuniárias referidas nos artigos anteriores, as autoridades referidas no artigo 1º poderão aplicar também aos contratantes faltosos as penas de suspensão temporária de participação em licitações e impedimentos de contratar com órgãos da Secretaria da Saúde.

Artigo 4º - Da decisão das autoridades mencionadas no artigo 1º que aplicarem qualquer das penalidades previstas na presente Resolução, cabe recurso ao Secretário de Estado da Saúde no prazo de 5 dias da publicação do ato no Diário Oficial do Estado.

Artigo 5º - As disposições da presente Resolução aplicam-se, também, às aquisições efetuadas com dispensa de licitação nos termos da legislação vigente.

Artigo 6º - A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

*ANEXO VIII*

## **MODELO DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

*A*

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA – AÇU*

*PREGÃO (PRESENCIAL) N.º 015/2013*

*PROCESSO N.º 049/2013*

**OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE VALE ALIMENTAÇÃO NA FORMA DE CARTÃO ELETRÔNICO.**

Declaramos a inexistência de fato impeditivo quanto à habilitação para participar neste pregão, bem como estamos cientes de que devemos declará-los quando ocorridos



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

durante o certame.

Por ser verdade, firmamos a presente sob as penas da Lei.

\_\_\_\_\_  
LOCAL E DATA.

\_\_\_\_\_  
Representante legal

( com carimbo da Empresa )

*(DEVE SER EMITIDO EM PAPEL QUE CONTENHA A DENOMINAÇÃO OU RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE)*

**ANEXO IX**



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

*MINUTA CREDENCIAMENTO*

*PREGÃO (PRESENCIAL) N.º 015/2013*

*PROCESSO N.º 049/2013*

A (nome da licitante), por seu representante legal (doc. ANEXO), inscrita no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, credencia como seu representante o Sr. \_\_\_\_\_, RG. N.º \_\_\_\_\_, CPF n.º \_\_\_\_\_, para em seu nome participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes específicos para formular lances, negociar taxas, interpor recursos e desistir de sua interposição, e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, na sessão pública de processamento do Pregão.

\_\_\_\_\_  
LOCAL E DATA.

\_\_\_\_\_  
Representante legal

( com carimbo da Empresa )



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

*(OBS.: O CREDENCIAMENTO DEVERÁ CONTER: ASSINATURA(S) COM FIRMA(S) RECONHECIDA(S) DO(S) OUTORGANTE(S) COM PODERES PARA ESTE FIM CONFORME CONTRATO SOCIAL DA SOCIEDADE)*

*O CREDENCIAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA COMPROVAÇÃO DA VALIDADE DO MESMO, CONFORME ITEM III, SUBITEM 1, ALÍNEA "B" DO EDITAL.*

## **ANEXO X**

### **MODELO DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Declaro, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_, é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão nº 015/2013, realizado pela Prefeitura Municipal de Pariqueira – Açu.



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

---

LOCAL E DATA.

---

Representante legal

( com carimbo da Empresa )



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

*(DEVE SER EMITIDO EM PAPEL QUE CONTENHA A DENOMINAÇÃO OU RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE)*

**ANEXO XI**

TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA - AÇU**

**CONTRATO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ - P. P. N.º 015/2013 – PROC. N.º 049/2013**

**OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE VALE ALIMENTAÇÃO NA FORMA DE CARTÃO ELETRÔNICO.**

**CONTRATADA:**

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao Tribunal de Contas do Estado, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber. Outrossim, declaramos cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o Artigo 90 da Lei Complementar nº 709 de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Pariqueira-Açu, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.013.

**CONTRATANTE:**



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Parquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

.....  
*JOSE CARLOS SILVA PINTO*

*PREFEITO MUNICIPAL DE PARQUERA – AÇU*

CONTRATADA:

---

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2013**

LICITAÇÕES

EDITAIS

**Escrivão:** Prefeitura Municipal de Parquera-Açu

**Revisor:** Prefeitura Municipal de Parquera-Açu

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA SORRIA SÃO PAULO DESTES MUNICÍPIO** – Conforme especificações técnicas do Termo de referência - Anexo I.

**Credenciamento:** Dia 19/06/2.013, das 09:00 horas às 09:30 horas, junto ao Pregoeiro, na Sala do Setor de Licitação, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Parquera-Açu/SP.

**Entrega dos envelopes:** Dia 19/06/2.013, até às 09:00 horas, na Sessão de Protocolos da Prefeitura Municipal de Parquera-Açu, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Parquera-Açu, Centro.





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Parquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**Sessão Pública**, início a partir das **09:30** horas do dia **19/06/2.013**, na Sala do Setor de Licitação, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Parquera-Açu-SP.

Fazem parte integrante deste edital os anexos abaixo relacionados:

**ANEXO I: Termo de Referência**

**ANEXO II: Modelo de Proposta**

**ANEXO III: Modelo de Procuração para Credenciamento.**

**ANEXO IV: Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.**

**ANEXO V: Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**

**ANEXO VI – Minuta do Contrato**

**ANEXO VII – Recibo de retirada do edital (Que deverá ser impresso, preenchido e encaminhado via fax (13) 3856-2330.**

**ÍNDICE**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

1 - DO OBJETO

2 - DA PARTICIPAÇÃO

3 - DO CREDENCIAMENTO

4 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

6 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE HABILITAÇÃO

7 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8 - DO RECURSO DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9 - DOS PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA

10 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

11 - DA FORMA DE PAGAMENTO

12 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Senhor **JOSE CARLOS SILVA PINTO**, Prefeito Municipal de **PARIQUERA-AÇU**, Estado de São Paulo, usando a competência, torna público que se acha aberta, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** –objetivando a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA SORRIA SÃO PAULO DESTE MUNICÍPIO**, atendendo as especificações técnicas do Termo de Referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal de Saúde, que será regido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2.002, Decreto Municipal 404/2.008 e 493/2.009, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com alterações posteriores, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2.006 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo as propostas, os documentos de habilitação deverão ser entregues, na Sessão de Protocolos da Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, **Centro, Pariquera-Açu-SP**, para logo após a realização do **credenciamento** com início às **09:00** horas, na sala do Setor de Licitações, no mesmo



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

endereço acima.

A sessão de processamento do Pregão será realizada na Sala do Setor de Licitação, **Centro, Pariqueira-Açu-SP**, a partir das **09:30** horas do dia **19/06/2.013**, com a participação dos credenciados que se apresentarem para participar do certame, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo através da Portaria nº 20/2013 de 02 de janeiro de 2013. A proposta com ausência de credenciado será considerada seu valor inicial impressa. A sessão terá início às **09:30** horas, sendo suspensa às **12:00** horas com reinício às **13:30** horas e término às **17:30** horas, reiniciando às **09:30 horas** do dia seguinte, e sucessivamente até que sejam concluídas as etapas do Pregão.

### 1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLOGICO EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA SORRIA SÃO PAULO DESTE MUNICÍPIO**, atendendo às especificações técnicas do Termo de referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal de Saúde.

### 2. DA PARTICIPAÇÃO

Somente poderão participar do certame todos os interessados, cadastrados no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.1. Não poderão participar nesta licitação as empresas:

2.1.1. Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios suspenso, ou que por estas tenha sido declarada inidônea.

2.1.2. Em processo de falência ou concordata.

2.1.3. Que esteja reunida em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição.

### 3. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO

3.1. A empresa proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de credenciamento, identificar-se, exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.2. O credenciamento far-se-á por um dos seguintes meios:

3.2.1. Instrumento público de procuração com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, com prazo de validade em vigor.

3.2.2. Instrumento particular de procuração, no modelo do **ANEXO III**, com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, acompanhado de cópia de seu contrato social ou estatuto em vigor. No caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhada de documentos de eleição de seus administradores, ou, prova de registro comercial no caso de empresa individual.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

3.2.3. Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, cópia do respectivo estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direito e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição dos administradores ou, prova de registro comercial no caso de empresa individual.

### 3.3. Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação: -

3.3.1. **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação** e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo IV** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº **01 (Proposta)** e nº **02 (Habilitação)**.

### 3.4. Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

3.4.1. **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo V deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação).**

3.5. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada Empresa Licitante credenciada.

3.6 A ausência do Credenciado, após o início da sessão de lances, implicará automaticamente na declinação do item em disputa, não impedindo a participação nos lances seguintes em que o Credenciado se fizer presente.

3.7. O licitante que não contar com **representante** presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de praticar na fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portando, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

## 4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em **02 (dois)** envelopes, identificados em sua parte externa com o nome da proponente e pelos seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 01: PROPOSTA**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**

**RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**ENVELOPE Nº 02: HABILITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**

**RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE**

4.2. A proposta deverá ser apresentada datilografada ou impressa preferencialmente em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.3. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

### **5. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA”**

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

5.1.1. Nome, endereço e CNPJ da Licitante;

5.1.2. O número do Pregão;

5.1.3. A descrição do objeto da presente licitação, com a indicação em destaque da **marca ofertada**, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – **Anexo I** deste Edital;

5.1.4. Valor unitário do item em algarismo, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula. (idem ao item 5.1.5).

5.1.5. **Valor total de cada item e valor total da proposta**, em moeda corrente nacional, em algarismo, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula, apurada à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

5.1.6. Prazo de validade da proposta de no mínimo **60 (sessenta) dias**.

5.1.7. Condições de pagamento:

5.1.8. Prazo e forma e de Entrega:



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

5.1.9. Responsável pela Assinatura do Contrato, Cargo/Função, nº C.P.F., nº R.G.:

5.1.10. Praça para pagamento: Banco, Agência, Conta Corrente.

5.2. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

5.3. A empresa contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial.

### 6. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “HABILITAÇÃO”

#### 6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

6.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

6.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

6.1.3. Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada no subitem **6.1.2**, deste subitem;

6.1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

6.1.5. Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.1.6. Os documentos relacionados nos subitens **6.1.1** a **6.1.4** deste subitem **6.1** não precisarão constar do Envelope “Documentos de Habilitação\\”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

#### 6.2. REGULARIDADE FISCAL

6.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

6.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

6.2.3. Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

6.2.4. Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado dos Negócios da Fazenda, ou certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 03 de 13 de Agosto de 2.010 (Procuradoria Geral do Estado – Coordenadoria da Dívida Ativa);

6.2.5. Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social – **I.N.S.S.** mediante a apresentação da **C.N.D.** – Certidão Negativa de Débito **ou** **C.P.D.E.N.** Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;

6.2.6. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**F.G.T.S.**), por meio da apresentação da **C.R.F.** – Certificado de Regularidade do **F.G.T.S.**

6.2.7. Prova de Regularidade Municipal (**VALORES MOBILIÁRIOS e IMOBILIÁRIO**), do domicílio ou sede da licitante, na forma da lei, com prazo de validade em vigor (artigo 29, inciso III, Lei Federal nº 8.666/93).

6.2.8. Prova de regularidade emitida pelo Ministério do Trabalho - **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, (C.N.D.T.)**, ou Certidão Positiva com efeito de negativa.

6.2.9. Apresentar nos termos da Lei nº 6.360, de 23.09.76, regulamentada através do Decreto nº 79.094, de 05.01.77 do Ministério da Saúde e o art. 5º da Portaria n: 2.814/98/SVS/MS de 29.05.98, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde, alterada pela Portaria n.º 3.765/svs/ms, de 20.11.98, em original e/ou publicação no Diário Oficial da União ou por qualquer processo de cópia autenticada:

a) Alvará de licença sanitária, expedido pela unidade competente, da esfera Estadual ou Municipal, da sede da empresa licitante, compatível com o objeto licitado;

**b) Autorização para Funcionamento da Empresa (AFE), expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde.**

**6.2.9.1 As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;**

6.2.9.2. Havendo alguma restrição da comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo **de dois dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério desta Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa;

**6.2.9.3 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 6.2.9.2, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.**

### 6.3 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

6.3.1. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para a matriz e todas as filiais. Caso a empresa seja vencedora o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

6.3.2. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, esta Prefeitura aceitará como válidas as expedidas até **90 (noventa) dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

### 7. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

7.1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração de **15 (quinze) minutos**, podendo ser prorrogado enquanto houver Licitante presente para o credenciamento, ou se for do interesse da Administração Pública.

7.1.1. Esgotado o prazo estipulado no item anterior e havendo ainda Licitante presente a ser credenciada, o prazo será prorrogado até o cadastramento de todos os Licitantes presentes.

7.1.2. Após o cadastramento do último Licitante presente, será dado um prazo de **05 (cinco) minutos** quando será considerada encerrado o Credenciamento.

7.2. **Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro, a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e conforme o caso declaração de microempresa ou de empresa de pequeno porte, de acordo com os estabelecidos nos Anexos IV e V do Edital e, em envelopes separados, a PROPOSTA de preços e os documentos de HABILITAÇÃO.**

7.2.1. Esgotados os horários estabelecidos no item 7.1 e subitens, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, serão na forma seguinte:

7.3.1. Os lances obedecerão a ordem numérica constantes do **Anexo I – Termo de Referência e Anexo II – Planilha Proposta**, não sendo admitido lances fora da ordem sequencial.

7.3.2. Desclassificada a proposta cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

7.3.3. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

7.3.4. As propostas, que apresentarem falhas em pontos reconhecidamente secundários e que não prejudiquem o julgamento do Pregão, poderão ser consideradas a critério único e exclusivo do Pregoeiro e/ou Autoridade Competente.

7.4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

7.4.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela;

7.4.2. Não havendo pelo menos **03 (três)** preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **03 (três)** incluindo a de menor preço. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas até o terceiro melhor preço, independentemente do número de licitantes.

7.4.3. Para efeito de seleção de propostas e lances serão considerado o **preço unitário do item**, previstos nos sub-itens do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**.

7.5 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio a sequência da formulação dos lances no caso de empate de preços.

7.5.1. Havendo valores de propostas idênticos, será (ão) selecionada(s) a(s) Licitante(s) para se manifestar (em) por ordem de sorteio. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.5.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução entre os lances incidirá sobre o preço unitário do item, observadas as reduções mínimas contidas no anexo I.

7.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

7.7. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas todas as propostas na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.8. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

7.8.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

7.8.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja melhor proposta for classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

7.8.2.1. Quando convidado a ofertar seu lance, o representante do licitante poderá requerer tempo para analisar seus custos ou para consultar terceiros, podendo, para tanto, valer-se de celular. O tempo concedido não poderá exceder 5 minutos.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

7.8.2.2. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

7.8.2.3. Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **7.8.1**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer preferência e apresentar nova proposta;

7.8.3. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

7.8.4. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.8.5. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte.

7.8.5.1. Na hipótese da não-contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem **7.8.5**, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

7.9. Após a fase de lances, serão classificadas, na ordem decrescente dos valores unitários dos itens, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item **7.4.1**, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

7.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste Edital.

7.11. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.12. Após a negociação o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.12.1. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

7.13. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.14. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

7.14.1. Substituição e apresentação de documentos, ou verificação, apenas aos efetuados por meio eletrônico hábil de informações durante a sessão, não se prorrogando este



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

prazo ao término desta.

7.14.2. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.14.3. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.15. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do item do certame em disputa e conseqüentemente para os demais itens que a mesma licitante apresentar as melhores propostas após as etapas de lances.

7.16. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.17. A licitante deverá apresentar no prazo de até **02 (dois) dias úteis**, a contar da data da assinatura da ata de sessão pública, a planilha de contra-proposta, dos itens com os menores preços adjudicados pelo Pregoeiro ao vencedor, sendo que os valores deverão constar somente com 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

### 8. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.

8.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de **03 (três) dias úteis** para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.3. Serão admitidos somente recursos apresentados pelos interessados, que tenham sido manifestados na Ata do pregão e desde que protocolizados na Seção de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu dentro dos prazos previstos na Lei 10.520/02.

8.4. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

8.5. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

8.6. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará apenas a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

### 09. DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

9.1.O prazo contratual será de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do contrato.

9.2 - Os materiais odontológicos, serão solicitados conforme a necessidade do Departamento Municipal de Saúde e deverão ser entregues na Unidade Municipal de Saúde – UBS III, localizada na Rua Pedro Bonne, nº 400, centro, nesta cidade, de acordo com a requisição emitida pelo Departamento Municipal de Saúde, pelo prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da requisição devidamente assinada.

9.3 – A Licitante vencedora, ficará obrigada a trocar as suas expensas os materiais odontológicos que vierem a ser recusados sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei n.º 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor.

9.4 – Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos materiais odontológicos obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta.

9.5 – A licitante vencedora, sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega dos materiais prestando esclarecimento solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

9.6 - Os materiais odontológicos e entregue deverão conter todas as informações necessárias à perfeita caracterização dos mesmos, em Língua Portuguesa como marca peso/medidas, composição e demais especificações necessárias para a perfeita caracterização dos mesmos, com prazo de validade não inferior à **12 (doze) meses na data da entrega.**

### 10. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

10.1.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

10.1.2. Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de até **02 (dois) dias**, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente contratado;

### 11. DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento será feito pela Prefeitura em até **15 (quinze) dias úteis**, através da conta corrente da Licitante vencedora, devidamente informada na nota fiscal, valendo como recibo o comprovante de depósito, contados a partir da apresentação do Documento Fiscal liberado pelo setor responsável, devidamente conferido e constatando a efetiva entrega dos objetos.

11.2. Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

11.3. Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL 018/2.013**; Número do Contrato, Número do Pedido de Compras, bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

11.4. A Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste Edital.

### 12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente:

01 – PODER EXECUTIVO

01.05.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301 – ATENÇÃO BÁSICA

2006 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

02.300.18 – EST – SORRIA SP

FICHA 58

### 13. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pariqueira-Açu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

13.2. A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor da adjudicação.

13.3. Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20% (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato.

13.4. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatório-contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20% (vinte por cento)** do valor do objeto licitado.

13.5 As penalidades serão aplicadas mediante procedimentos administrativos, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

### 14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

14.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

14.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

14.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

14.4. O resultado do presente certame, e demais atos pertinentes a esta licitação passíveis de divulgação, serão publicados na Imprensa Oficial do Estado de São Paulo.

14.5. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das licitantes não selecionadas ou desclassificadas ficarão imediatamente à disposição dos interessados após a sessão do Pregão, após a celebração dos contratos os documentos não retirados serão fragmentados.

14.6. Com antecedência superior à **02 (dois) dias úteis** anteriores da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

14.7. A petição deverá ser protocolizada pelo interessado na Seção de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu, será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até **01 (um) dia útil**, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

14.7.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

14.8. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro ou Autoridade Superior.

14.9. Informações ou esclarecimentos suplementares sobre este Edital poderão ser requerido por escrito ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu-SP, durante o expediente normal das **09:00** horas às **11:30** horas, das **13:00** horas às **16:30** horas, e pelo telefone **(13) 3856-2330** ou através do endereço do correio eletrônico: [licita.pariquera@gmail.com](mailto:licita.pariquera@gmail.com).

14.10. O edital completo poderá ser obtido pelos interessados gratuitamente através do site: [www.pariqueraacu.sp.gov.br](http://www.pariqueraacu.sp.gov.br) ou solicitando o edital enviando e-mail para [licita.pariquera@gmail.com](mailto:licita.pariquera@gmail.com), ou junto à Tesouraria Municipal, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Pariquera-Açu-SP, de segunda a sexta-feira, no horário das 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:00h, pelo valor de R\$ 20,00 (Vinte) reais, pelas reprodução das cópias. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (13) 3856-2330 ou no Setor de Licitações desta Prefeitura Municipal, de segunda a sexta-feira, no horário das **09:00h** às **11:30h** e das **13:30h** às **17:00h**. O Setor de Licitações não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.

14.11 Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Jacupiranga – SP, Vara Distrital de Pariquera-Açu-SP.

Pariquera-Açu, 04 de junho de 2013.

**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

Prefeito Municipal



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**

### ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM	QTD	UNID.	ESPECIFICAÇÃO
1	10	Seringa	Ácido Fosfórico 37% para condicionamento dental, gel, seringa de 2,5 ml.
2	10	Frasco	Adesivo monocomponente fotopolimerizável (frasco com 4 ml).
3	20	Caixa	Agulha gengival curta descartável para anestesia odontológica, caixa com 100 unidades.
4	6	Unidade	Alavanca odontológica; seldin reta número 2; cabo contendo inscrição do número e marca; inoxidável acabamento e polimento perfeito; passível de esterilização em autoclave.
5	25	Rolo	Algodão hidrófilo (rolo com 500 gramas)
6	12	Caixa	Anestésico odontológico Cloridrato de lidocaína 2% com fenilefrina, caixa com 50 tubetes de 1,8 ml.
7	40	Caixa	Anestésico odontológico Cloridrato de prilocaína com felipressina 3%, caixa com 50 tubetes de 1,8 ml.
8	3	Caixa	Anestésico odontológico Cloridrato de lidocaína SEM VASO CONSTRITOR, caixa com 50 tubetes de 1,8 ml.
9	45	Pote	Anestésico Tópico gel, pote com 12 gramas. Sabor tutti-frutti ou morango



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

10

5      EmbalagemAplicador de adesivo (tipo microbrush) (embalagem com 100 unidades)

11    3      Unidade    Fórceps Nº 18R

12    20     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 1012

13    20     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 1014

14    40     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 1016

15    10     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 1090

16    10     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 1092

17    10     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 1094

18    15     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 1112F (acabamento/fino)

19    15     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 1190F (acabamento/fino)

20    15     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 2135F (acabamento/fino)

21    15     Unidade    Broca diamantada para alta rotação nº 3118F (acabamento/fino)





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

22

15	Unidade	Broca diamantada para alta rotação nº 3195F (acabamento/fino)
23	20 Unidade	Broca esférica para contra-ângulo nº 4 (aço carbide)
24	20 Unidade	Broca esférica para contra-ângulo nº 6 (aço carbide)
25	20 Unidade	Broca esférica para contra-ângulo nº 8 (aço carbide)
26	12 Unidade	Broca Zekrya 28 mm para alta rotação
27	8 Unidades	Cimento de Ionômero de Vidro para restauração (pó e líquido)
28	3 Unidade	Detergente enzimático (frasco um litro)
29	2 Caixa	Disco de lixa para acabamento e polimento dental, diâmetro de 19,05 mm – 3/4 de polegada. Caixa com 50 unidades. Tipo soft-lex
30	20 Unidade	Escova para profilaxia
31	5 Caixa	Espanja Hemostática de colágeno liofilizado - Blisters com 10 esponjas estéreis.
32	70 Caixa	Fio de Sutura de Seda agulhado 3-0 (4,5 cm), com agulha cortante de 1,7 cm, não absorvível. Caixa com 24 unidades.
33	5 Frasco	Flúor gel a 1,23% (frasco 200 ml) sabor tutti-frutti ou morango



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Paríquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

34

30 Pacote Gaze hidrófila, 7,5 X 7,5 cm, 13 fios (pacote com 500 unidades).

35 6 Caixa Hidróxido de cálcio (pasta a pasta), tubo de pasta base com 13 gramas e tubo de pasta catalisadora com 11 gramas.

36 2 Frasco Hidróxido de cálcio P A, frasco com 10 gramas.

37 50 Unidade Lâmina para Bisturi Nº15 C

38 120 Caixa Luva de látex para procedimento tamanho “m” (caixa com 100 unidades)

39 100 Caixa Luva de látex para procedimento tamanho “p” (caixa com 100 unidades)

40 5 Caixa Máscara descartável tripla com elástico, clipe nasal, impermeável, filtro bacteriano, caixa com 50 unidades.

41 6 Kit Material restaurador intermediário com base oxido de zinco e eugenol modificado, cor marfim, pó, frasco com 38 gramas, incluindo liquido em frasco de 15 ml.

42 1 Caixa Moldeira de cera para aplicação tópica de flúor (caixa com 100 unidades com tamanhos sortidos P,M,G)

43 3 Frasco Pasta de Maisto, frasco com 10 gramas.

44 6 Tubo Pasta profilática dental com flúor, tubo com 90 gramas.

45 3 Frasco Pomada alveolar antisséptica, analgésica e hemostática (para tratamento de alveolite), frasco com 20 gramas.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

46

6      Unidade      Porta amálgama de plástico, autoclavável

47      8      Seringa      Resina Fotopolimerizável cor A2 (seringa com 4 gramas)

48      1      Seringa      Resina Fotopolimerizável cor A2 Flow

49      6      Seringa      Resina Fotopolimerizável cor A3,5(seringa com 4 gramas)

50      1      Seringa      Resina Fotopolimerizável cor B3(seringa com 4 gramas)

51      1      Seringa      Resina Fotopolimerizável cor C2(seringa com 4 gramas)

52      1      Seringa      Resina Fotopolimerizável cor I(seringa com quatro gramas)

53      20      Pacote      Rolete de Algodão (para isolamento relativo) pacote com 100 unidades

54      6      Unidade      Tesoura Cirúrgica Reta (10 cm).

55      2      Pacote      Tira de Lixa de aço para acabamento em amálgama, pacote com 12 tiras.

56      12      Unidade      Tira de Matriz 5 mm

57      6      Unidade      Tira de Matriz 7mm



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

58

5      Caixa      Tira de Poliéster para restauração em resina (caixa com 100 unidades)

59    2      Pacote      Touca descartável (pacote com 100 unidades)

Paríquera-Açu, 04 de JUNHO de 2.013.

**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

Prefeito Municipal

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

### ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

As descrições dos produtos deverão atender ao Anexo I e demais informações pertinentes que identifiquem claramente o produto ofertado.

Empresa/Razão Social: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

C.N.P.J.: \_\_\_\_\_ INSC. ESTADUAL: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Prazo de Validade da Proposta: \_\_\_\_\_

Condições de pagamento: \_\_\_\_\_

Prazo de Entrega: \_\_\_\_\_

Responsável pela Assinatura do Contrato: \_\_\_\_\_

Cargo/Função: \_\_\_\_\_ C.P.F.nº \_\_\_\_\_ R.G. nº \_\_\_\_\_

Praça para pagamento: Banco: \_\_\_\_\_ - Agência: \_\_\_\_\_ - Conta Corrente: \_\_\_\_\_

ITEM	QUANTID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
MARCA				



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera-Açu

---

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

---



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

\_\_\_\_\_ (local), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.013.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

\_\_\_\_\_  
Carimbo C.N.P.J.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**

**ANEXO III**

**Modelo de Procuração/Credenciamento**

**PROCURAÇÃO**

OUTORGANTE: \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo (a) \_\_\_\_\_ (sócio/diretor) Sr. (a) \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à Rua, \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_.

OUTORGADO: Sr. (a) \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), portador do RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_.

**PODERES:** ao qual confere amplos poderes para representar a empresa no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**, da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.





# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

\_\_\_\_\_(local), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.013.

\_\_\_\_\_  
Outorgante

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**

**ANEXO IV**

**Modelo de Declaração de Habilitação**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo), portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, representante credenciado da firma \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa Jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**, realizado



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

pela Prefeitura de Pariquera-Açu-SP, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

Local/Data

\_\_\_\_\_  
Assinatura representante legal ou credenciado

\_\_\_\_\_  
Carimbo C.N.P.J.

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**DECLARO**, sob as penas da Lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_  
(denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_ é **microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na  
**Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito da preferência como critério  
de desempate no procedimento licitatório do **Pregão Presencial nº 018/2.013**, realizado pela Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP.

\_\_\_\_\_ (Local), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.013.

\_\_\_\_\_  
Nome do representante

C.P.F. nº \_\_\_\_\_ RG nº \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Carimbo C.N.P.J.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**

**ANEXO VI**

**MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATANTE:** - **MUNICÍPIO DE PARIQUERA-AÇU**, inscrita no **CNPJ** sob o nº 45.685.120/0001-08, com sede à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, em Pariquera-Açu/SP, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSE CARLOS SILVA PINTO**, brasileiro, portados da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ -**SSP-SP**, CPF. nº \_\_\_\_\_, e de outro lado como:

**CONTRATADO:** - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ sob o nº \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, brasileiro, Diretor \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, CPF. nº \_\_\_\_\_.

Dessa forma, as partes acima qualificadas doravante denominadas neste ato, respectivamente, **CONTRATANTE** e **CONTRATADAS**, têm entre si, por esta e da melhor forma de direito, tudo de conformidade com a Licitação do presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes, que reciprocamente outorgam e aceitam:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLOGICO EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA SORRIA SÃO PAULO DESTE MUNICÍPIO.**

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

2.1 - O valor global do fornecimento, ora contratado é de **R\$ .....** (reais), que serão pagos com recursos de repasse do Ministério da Saúde – Assistência Farmacêutica, atendendo ao anexo I deste contrato.

2.2 - O valor pactuado será fixo e irrevogável, onde deverão estar inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

2.3 - O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu-SP, em até **15 (quinze)** dias após a data do recebimento dos materiais odontológicos, mediante a



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, diretamente pela tesouraria da Prefeitura Municipal, ou mediante a emissão de Ordem Bancária em conta corrente indicada pela contratada.

2.4 - A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser depositado o pagamento. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

2.5 - Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.

2.6 - A critério da contratante, poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos as multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrências de irregular execução contratual.

2.7 - Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL 018/2.013**, Número do Contrato, Número do Pedido de Compras, bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

2.8. A Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste contrato.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

3.1 - Os materiais serão solicitados conforme a necessidade da na Unidade Municipal de Saúde – UBS III, localizada na Rua Pedro Bone, nº 400, centro, nesta cidade, de acordo com a requisição emitida pelo Departamento Municipal de Saúde, deverá ser entregue no prazo máximo de **05 (cinco)** dias úteis, a contar do recebimento da Ordem de Entrega.

3.2 - A Contratada, ficará obrigada a trocar as suas expensas os materiais odontológicos que vierem a ser recusados, sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

3.3 - Independentemente da aceitação, a contratadas garantirá a qualidade dos materiais odontológicos obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta no prazo máximo de até **02 (dois) dias**, contados da data de notificação expedida pela contratante.

3.4 - A Contratada, sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega dos materiais prestando esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

3.5 - Os produtos entregue deverão conter todas as informações necessárias à perfeita caracterização dos mesmos, em Língua Portuguesa como marca peso/medidas, composição e demais especificações necessárias para a perfeita caracterização do produto, com prazo de validade não inferior à **12 (doze) meses na data da entrega**.

### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

4.1 - O prazo deste contrato será de **12 (doze) meses** a contar da data da sua assinatura.

### CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente e parte na dotação orçamentária de 2.013:

01 – PODER EXECUTIVO

01.05.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301 – ATENÇÃO BÁSICA

2006 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

02.300.18 – EST – SORRIA SP



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

FICHA 58

### CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 e 10.520/02, são obrigações da CONTRATADA:

**I** Entregar com pontualidade o produto ofertado

**II** Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

**III** Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos produtos, objeto da presente licitação.

**IV** Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação:

6.2 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93/10.520/02, são obrigações da CONTRATANTE

**I** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;

**II** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.

**III** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

**IV** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

7.1 - O contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE** sem quaisquer ônus para a Municipalidade, nas seguintes hipóteses:

a) se verificar a falência ou concordata do **CONTRATADO**;

b) se o **CONTRATADO** transferir o contrato no todo ou parte, sem anuência por escrito da **CONTRATANTE**;

c) se ocorrer manifesta impossibilidade do **CONTRATADO** de dar cabal e perfeito desempenho das obrigações assumidas;

d) caberá ainda rescisão administrativa deste contrato no caso do **CONTRATADO**, reincidentemente ou não, deixar de cumprir quaisquer das obrigações deste contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que o couber.

### CLÁUSULA OITAVA - SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

8.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pariqueira-Açu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

8.2. A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor da adjudicação.

8.3. Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20% (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato.

8.4. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatório-contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20% (vinte por cento)** do valor do objeto licitado.

8.5 As penalidades serão aplicadas mediante procedimentos administrativos, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

### CLÁUSULA NONA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 - Serão estabelecidas as seguintes condições gerais: -

9.2 - São partes integrantes deste contrato, independentemente de transcrição, o Edital de **Pregão nº 018/2.013**, o Processo Licitatório **nº 054/2.013** a contra-proposta do **CONTRATADO**, com os documentos que a acompanham;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Paripiranga-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

9.5 - Reserva-se a **CONTRATANTE**, se necessário, o direito de controlar periodicamente a qualidade dos produtos, enviando amostras para serem analisadas em órgãos oficiais com o objetivo de verificar se os produtos estão dentro dos padrões estabelecidos pelo Ministério da Saúde;

### CLÁUSULA DÉCIMA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

10.6 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial;

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

10.1 - Para dirimir questões que resultem deste contrato, a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, elegem o Foro da Comarca de Jacupiranga-SP, Vara Distrital de Paripiranga-Açu-SP, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que o seja.

10.2 - E, por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste Termo de Contrato, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 04 (Quatro) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas:

Faz(em) parte de Contrato o(s) anexo(s)

I – Planilha de Fornecimento – Material Odontológico

Paripiranga-Açu, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

\_\_\_\_\_  
**JOSE CARLOS SILVA PINOT**

Prefeito Municipal

**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Nome:

Nome:

RG:

RG:



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

## ANEXO I

CONTRATO Nº 000/2.013

PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013

PROCESSO Nº 023/2.013

EDITAL Nº 031/2.013

## PLANILHA DE FORNECIMENTO

### MATERIAL ODONTOLÓGICO

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
------	-------	-------	----------------------	-------	----------------	-------------

VALOR  
TOTAL





# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

ANEXO VII

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2.013**



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PROCESSO Nº 054/2.013**

**EDITAL Nº 031/2.013**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA SORRIA SÃO PAULO DESTE MUNICÍPIO**

Razão Social:

CNPJ nº:

Endereço:

e-mail:

Cidade:

Estado:

Telefone:

Fax:



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Parquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Adquirimos, através do acesso à página [www.parqueraacu.sp.gov.br](http://www.parqueraacu.sp.gov.br), nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_, de \_\_\_\_ de 2.013.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Sr. Licitante, visando à comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Parquera-Açu e essa empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Setor de licitações, por meio do fone/fax: (13) 3856-2330.

A não remessa do recibo exime a o Setor de Licitações da comunicação de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

**PREG?O PRESENCIAL N? 019/2013**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Parquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

LICITAÇÕES

EDITAIS

**Escrivão:** Prefeitura Municipal de Parquera-Açu

**Revisor:** Prefeitura Municipal de Parquera-Açu

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**

**PROCESSO Nº 058/2.013**

**EDITAL Nº 0034/2.013**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO** – Conforme especificações técnicas do Termo de referência - Anexo I.

**Credenciamento:** Dia **18/06/2.013**, das **09:00 horas às 09:30 horas**, junto ao Pregoeiro, na Sala do Setor de Licitação, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Parquera-Açu/SP.

**Entrega dos envelopes:** Dia **18/06/2.013**, até às **09:00 horas**, na Sessão de Protocolos da Prefeitura Municipal de Parquera-Açu, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Parquera-Açu, Centro.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Parquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**Sessão Pública**, início a partir das **09:30** horas do dia **18/06/2.013**, na Sala do Setor de Licitação, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Parquera-Açu-SP.

Fazem parte integrante deste edital os anexos abaixo relacionados:

**ANEXO I: Termo de Referência**

**ANEXO II: Modelo de Proposta**

**ANEXO III: Modelo de Procuração para Credenciamento.**

**ANEXO IV: Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.**

**ANEXO V: Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**

**ANEXO VI – Minuta do Contrato**

**ANEXO VII – Recibo de retirada do edital (Que deverá ser impresso, preenchido e encaminhado via fax (13) 38562330.**

**ÍNDICE**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

1 - DO OBJETO

2 - DA PARTICIPAÇÃO

3 - DO CREDENCIAMENTO

4 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

6 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE HABILITAÇÃO

7 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8 - DO RECURSO DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9 - DOS PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA

10 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

11 - DA FORMA DE PAGAMENTO

12 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Senhor **JOSE CARLOS SILVA PINTO**, Prefeito Municipal de **PARIQUERA-AÇU**, Estado de São Paulo, usando a competência, torna público que se acha aberta, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** –objetivando a **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO**, atendendo as especificações técnicas do Termo de Referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal de Saúde, que será regido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2.002, Decreto Municipal 404/2.008 e 493/2.009, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com alterações posteriores, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2.006 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo as propostas, os documentos de habilitação deverão ser entregues, na Sessão de Protocolos da Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, **Centro, Pariquera-Açu-SP**, para logo após a realização do **credenciamento** com início às **09:00** horas, na sala do Setor de Licitações, no mesmo



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

endereço acima.

A sessão de processamento do Pregão será realizada na Sala do Setor de Licitação, **Centro, Pariqueira-Açu-SP**, a partir das **09:30** horas do dia **18/06/2.013**, com a participação dos credenciados que se apresentarem para participar do certame, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo através da Portaria nº 20/2013 de 02 de janeiro de 2013. A proposta com ausência de credenciado será considerada seu valor inicial impressa. A sessão terá início às **09:30** horas, sendo suspensa às **12:00** horas com reinício às **13:30** horas e término às **17:30** horas, reiniciando às **09:30 horas** do dia seguinte, e sucessivamente até que sejam concluídas as etapas do Pregão.

### 1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO**, atendendo às especificações técnicas do Termo de referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal de Saúde.

### 2. DA PARTICIPAÇÃO

Somente poderão participar do certame todos os interessados, cadastrados no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.1. Não poderão participar nesta licitação as empresas:

2.1.1. Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios suspenso, ou que por estas tenha sido declarada inidônea.

2.1.2. Em processo de falência ou concordata.

2.1.3. Que esteja reunida em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição.

### 3. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO

3.1. A empresa proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de credenciamento, identificar-se, exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.2. O credenciamento far-se-á por um dos seguintes meios:

3.2.1. Instrumento público de procuração com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, com prazo de validade em vigor.

3.2.2. Instrumento particular de procuração, no modelo do **ANEXO III**, com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, acompanhado de cópia de seu contrato social ou estatuto em vigor. No caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhada de documentos de eleição de seus administradores, ou, prova de registro comercial no caso de empresa individual.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

3.2.3. Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, cópia do respectivo estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direito e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição dos administradores ou, prova de registro comercial no caso de empresa individual.

### 3.3. Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação: -

3.3.1. **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação** e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo IV** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº **01 (Proposta)** e nº **02 (Habilitação)**.

### 3.4. Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

3.4.1. **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo V deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação).**

3.5. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada Empresa Licitante credenciada.

3.6 A ausência do Credenciado, após o início da sessão de lances, implicará automaticamente na declinação do item em disputa, não impedindo a participação nos lances seguintes em que o Credenciado se fizer presente.

3.7. O licitante que não contar com **representante** presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de praticar na fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portando, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

## 4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em **02 (dois)** envelopes, identificados em sua parte externa com o nome da proponente e pelos seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 01: PROPOSTA**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**

**PROCESSO Nº 058/2.013**

**EDITAL Nº 034/2.013**





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

### RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE

### ENVELOPE Nº 02: HABILITAÇÃO

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013

### PROCESSO Nº 058/2.013

### EDITAL Nº 034/2.013

### RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE

4.2. A proposta deverá ser apresentada datilografada ou impressa preferencialmente em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.3. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

### 5. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA”

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

5.1.1. Nome, endereço e CNPJ da Licitante;

5.1.2. O número do Pregão;

5.1.3. A descrição do objeto da presente licitação, com a indicação em destaque da **marca ofertada**, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – **Anexo I** deste Edital;

5.1.4. Valor unitário do item em algarismo, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula. (idem ao item 5.1.5).

5.1.5. **Valor total de cada item e valor total da proposta**, em moeda corrente nacional, em algarismo, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula, apurada à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

5.1.6. Prazo de validade da proposta de no mínimo **60 (sessenta) dias**.

5.1.7. Condições de pagamento:



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

5.1.8. Prazo e forma e de Entrega:

5.1.9. Responsável pela Assinatura do Contrato, Cargo/Função, nº C.P.F., nº R.G.:

5.1.10. Praça para pagamento: Banco, Agência, Conta Corrente.

5.2. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

5.3. A empresa contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial.

### 6. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “HABILITAÇÃO”

#### 6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

6.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

6.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

6.1.3. Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada no subitem **6.1.2**, deste subitem;

6.1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

6.1.5. Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.1.6. Os documentos relacionados nos subitens **6.1.1** a **6.1.4** deste subitem **6.1** não precisarão constar do Envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

#### 6.2. REGULARIDADE FISCAL

6.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

6.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

6.2.3. Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

6.2.4. Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado dos Negócios da Fazenda, ou certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 03 de 13 de Agosto de 2.010 (Procuradoria Geral do Estado – Coordenadoria da Dívida Ativa);

6.2.5. Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social – **I.N.S.S.** mediante a apresentação da **C.N.D.** – Certidão Negativa de Débito **ou** **C.P.D.E.N.** Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;

6.2.6. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**F.G.T.S.**), por meio da apresentação da **C.R.F.** – Certificado de Regularidade do **F.G.T.S.**

6.2.7. Prova de Regularidade Municipal (**VALORES MOBILIÁRIOS e IMOBILIÁRIO**), do domicílio ou sede da licitante, na forma da lei, com prazo de validade em vigor (artigo 29, inciso III, Lei Federal nº 8.666/93).

6.2.8. Prova de regularidade emitida pelo Ministério do Trabalho - **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, (C.N.D.T.)**, ou Certidão Positiva com efeito de negativa.

6.2.9. Apresentar nos termos da Lei nº 6.360, de 23.09.76, regulamentada através do Decreto nº 79.094, de 05.01.77 do Ministério da Saúde e o art. 5º da Portaria n: 2.814/98/SVS/MS de 29.05.98, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde, alterada pela Portaria n.º 3.765/svs/ms, de 20.11.98, em original e/ou publicação no Diário Oficial da União ou por qualquer processo de cópia autenticada:

a) Alvará de licença sanitária, expedido pela unidade competente, da esfera Estadual ou Municipal, da sede da empresa licitante, compatível com o objeto licitado;

b) Autorização para Funcionamento da Empresa (AFE), expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde.

**6.2.9.1 As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;**

6.2.9.2. Havendo alguma restrição da comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo **de dois dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério desta Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa;

**6.2.9.3 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 6.2.9.2, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

### 6.3 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.3.1. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para a matriz e todas as filiais. Caso a empresa seja vencedora o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

6.3.2. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, esta Prefeitura aceitará como válidas as expedidas até **90 (noventa) dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

### 7. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

7.1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração de **15 (quinze) minutos**, podendo ser prorrogado enquanto houver Licitante presente para o credenciamento, ou se for do interesse da Administração Pública.

7.1.1. Esgotado o prazo estipulado no item anterior e havendo ainda Licitante presente a ser credenciada, o prazo será prorrogado até o cadastramento de todos os Licitantes presentes.

7.1.2. Após o cadastramento do último Licitante presente, será dado um prazo de **05 (cinco) minutos** quando será considerada encerrado o Credenciamento.

**7.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro, a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e conforme o caso declaração de microempresa ou de empresa de pequeno porte, de acordo com os estabelecidos nos Anexos IV e V do Edital e, em envelopes separados, a PROPOSTA de preços e os documentos de HABILITAÇÃO.**

7.2.1. Esgotados os horários estabelecidos no item **7.1** e subitens, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, serão na forma seguinte:

7.3.1. Os lances obedecerão a ordem numérica constantes do **Anexo I – Termo de Referência e Anexo II – Planilha Proposta**, não sendo admitido lances fora da ordem seqüencial.

7.3.2. Desclassificada a proposta cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

7.3.3. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

7.3.4. As propostas, que apresentarem falhas em pontos reconhecidamente secundários e que não prejudiquem o julgamento do Pregão, poderão ser consideradas a critério único e exclusivo do Pregoeiro e/ou Autoridade Competente.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

7.4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

7.4.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela;

7.4.2. Não havendo pelo menos **03 (três)** preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **03 (três)** incluindo a de menor preço. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas até o terceiro melhor preço, independentemente do número de licitantes.

7.4.3. Para efeito de seleção de propostas e lances serão considerado o **preço unitário do item**, previstos nos sub-itens **do TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**.

7.5 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio a sequência da formulação dos lances no caso de empate de preços.

7.5.1. Havendo valores de propostas idênticos, será (ão) selecionada(s) a(s) Licitante(s) para se manifestar (em) por ordem de sorteio. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.5.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução entre os lances incidirá sobre o preço unitário do item, observadas as reduções mínimas indicadas no anexo I.

7.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

7.7. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas todas as propostas na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.8. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

7.8.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

7.8.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja melhor proposta for classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

7.8.2.1. Quando convidado a ofertar seu lance, o representante do licitante poderá requerer tempo para analisar seus custos ou para consultar terceiros, podendo, para tanto, valer-se de celular. O tempo concedido não poderá exceder 5 minutos.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

7.8.2.2. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

7.8.2.3. Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **7.8.1**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer preferência e apresentar nova proposta;

7.8.3. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

7.8.4. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.8.5. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte.

7.8.5.1. Na hipótese da não-contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem **7.8.5**, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

7.9. Após a fase de lances, serão classificadas, na ordem decrescente dos valores unitários dos itens, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item **7.4.1**, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

7.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste Edital.

7.11. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.12. Após a negociação o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.12.1. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

7.13. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.14. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

7.14.1. Substituição e apresentação de documentos, ou verificação, apenas aos efetuados por meio eletrônico hábil de informações durante a sessão, não se prorrogando este prazo ao término desta.

7.14.2. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.14.3. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.15. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do item do certame em disputa e conseqüentemente para os demais itens que a mesma licitante apresentar as melhores propostas após as etapas de lances.

7.16. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.17. A licitante deverá apresentar no prazo de até **02 (dois) dias úteis**, a contar da data da assinatura da ata de sessão pública, a planilha de contra-proposta, dos itens com os menores preços adjudicados pelo Pregoeiro ao vencedor, sendo que os valores deverão constar somente com 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

### **8. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.**

8.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de **03 (três) dias úteis** para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.3. Serão admitidos somente recursos apresentados pelos interessados, que tenham sido manifestados na Ata do pregão e desde que protocolizados na Seção de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu dentro dos prazos previstos na Lei 10.520/02.

8.4. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

8.5. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

8.6. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará apenas a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### 09. DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

9.1. O prazo contratual será de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do contrato.

9.2 - Os medicamentos, serão solicitados conforme a necessidade do Departamento Municipal de Saúde e deverão ser entregues na Unidade Municipal de Saúde – UBS III, localizada na Rua Pedro Bonne, nº 400, centro, nesta cidade, de acordo com a requisição emitida pelo Departamento Municipal de Saúde, pelo prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da requisição devidamente assinada.

9.3 – A Licitante vencedora, ficará obrigada a trocar as suas expensas os medicamentos e materiais hospitalares que vierem a ser recusados sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei n.º 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor.

9.4 – Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos medicamentos e materiais hospitalares obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta.

9.5 – A licitante vencedora, sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega dos materiais prestando esclarecimento solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

9.6 - Os medicamentos e entregue deverão conter todas as informações necessárias à perfeita caracterização dos mesmos, em Língua Portuguesa como marca peso/medidas, composição e demais especificações necessárias para a perfeita caracterização dos mesmos, com prazo de validade não inferior à **12 (doze) meses na data da entrega**.

### 10. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

10.1.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

10.1.2. Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de até **02 (dois) dias**, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente contratado;

### 11. DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento será feito pela Prefeitura em até **15 (quinze) dias úteis**, através da conta corrente da Licitante vencedora, devidamente informada na nota fiscal, valendo como recibo o comprovante de depósito, contados a partir da apresentação do Documento Fiscal liberado pelo setor responsável, devidamente conferido e constatando a efetiva entrega dos objetos.





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

11.2. Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.

11.3. Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL 019/2.013**; Número do Contrato, Número do Pedido de Compras, bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

11.4. A Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste Edital.

### 12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente:

01 – PODER EXECUTIVO

01.05.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301 – ATENÇÃO BÁSICA

2006 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

FICHA 57

### 13. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pariqueira-Açu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

13.2. A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor da adjudicação.

13.3. Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20% (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato.

13.4. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatório-contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20%** (vinte por cento) do valor do objeto licitado.

13.5 As penalidades serão aplicadas mediante procedimentos administrativos, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

### 14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

14.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

14.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

14.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

14.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

14.4. O resultado do presente certame, e demais atos pertinentes a esta licitação passíveis de divulgação, serão publicados na Imprensa Oficial do Estado de São Paulo.

14.5. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das licitantes não selecionadas ou desclassificadas ficarão imediatamente à disposição dos interessados após a sessão do Pregão, após a celebração dos contratos os documentos não retirados serão fragmentados.

14.6. Com antecedência superior à **02 (dois) dias úteis** anteriores da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

14.7. A petição deverá ser protocolizada pelo interessado na Seção de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até **01 (um) dia útil**, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

14.7.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

14.8. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro ou Autoridade Superior.

14.9. Informações ou esclarecimentos suplementares sobre este Edital poderão ser requerido por escrito ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, durante o expediente normal das **09:00** horas às **11:30** horas, das **13:00** horas às **16:30** horas, e pelo telefone **(13) 3856-2330** ou através do endereço do correio eletrônico: [licita.pariquera@gmail.com](mailto:licita.pariquera@gmail.com).

14.10. O edital completo poderá ser obtido pelos interessados gratuitamente através do site: [www.pariqueraacu.sp.gov.br](http://www.pariqueraacu.sp.gov.br) ou solicitando o edital enviando e-mail para [licita.pariquera@gmail.com](mailto:licita.pariquera@gmail.com), ou junto à Tesouraria Municipal, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Pariqueira-Açu-SP, de segunda a sexta-feira, no horário das 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:00h, pelo valor de R\$ 20,00 (Vinte) reais, pelas reprodução das cópias. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (13) 3856-2330 ou no Setor de Licitações desta Prefeitura Municipal, de segunda a sexta-feira, no horário das **09:00h** às **11:30h** e das **13:30h** às **17:00h**. O Setor de Licitações não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.

14.11 Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Jacupiranga – SP, Vara Distrital de Pariqueira-Açu-SP.

Pariqueira-Açu, 04 de JUNHO de 2.013.

**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

Prefeito Municipal



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**

**PROCESSO Nº 058/2.013**

**EDITAL Nº 034/2.013**

### ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

Unid.	Item	Quant	Especificação	Valor Media Unitário	Valor Media Total	Redução Mínima
1.000	1.	Comp	Azitromicina 500mg cps.	R\$ 1,47	R\$ 1.472,87	R\$ 0,01
200	2.	Fra	Azitromicina 200mg/5ml susp. Oral	R\$ 7,06	R\$ 1.412,00	R\$ 0,01
50	3.	Fa	Ceftriaxona sódica 1gr sol. Inj,	R\$ 8,51	R\$ 425,50	R\$ 0,01
200	4.	TB	Colagenase 0,6UI+ Cloranfenicol 0,01gr pomada	R\$ 19,59	R\$ 3.918,00	R\$ 0,01
300	5.	TB	Neomicina sulfato 5mg/gr+ Bacitracina 250 UI/gr pom.R\$ 2,21	R\$ 663,00	R\$ 0,01	
100.000	6.	Comp	Ácido acetilsalicílico 100mg cps	R\$ 0,03	R\$ 2.543,33	R\$ 0,01
100	7.	Amp	Diclofenaco sódico 25mg/ml sol. Inj	R\$ 1,47	R\$ 147,33	R\$ 0,01
2.000	8.	Comp	Dexclorfeniramina, maleato 2mg cp.	R\$ 0,10	R\$ 204,73	R\$ 0,01
400	9.	Fra	Dexclorfeniramina, maleato 0,4mg/ml xpe.	R\$ 3,14	R\$ 1.254,00	R\$ 0,01
1.000	10.	Fra	Nimesulida 50mg/ml susp oral	R\$ 1,47	R\$ 1.473,33	R\$ 0,01
3.000	11.	Comp	Nimesulida 100mg cp	R\$ 0,09	R\$ 265,97	R\$ 0,01
1.000	12.	Comp	Permanganato de Potássio 100mg cp.	R\$ 0,26	R\$ 261,80	R\$ 0,01



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

100

13.

	Amp	Lidocaína, cloridrato de 1% sem/vaso solução injetável.R\$ 3,17	R\$ 316,59	R\$ 0,01
100	14. Tb	Lidocaína, cloridrato de 2% geléia.	R\$ 8,85	R\$ 885,33
50	15. Amp	Dipirona sódica 500mg/ml sol injetável	R\$ 1,27	R\$ 63,50
8.000	16. Comp	Ácido fólico 5mg cps.	R\$ 0,09	R\$ 705,87
10.000	17. Comp	Sulfato ferroso 40mg cps	R\$ 0,10	R\$ 950,00
200	18. FRa	Hidróxido de alumínio 62mg/ml susp. oral	R\$ 4,12	R\$ 824,00
200	19. Comp	Aciclovir 200mg cp.	R\$ 0,29	R\$ 57,00
10.000	20. Comp	Atenolol 50mg comprimido	R\$ 0,07	R\$ 701,20
4.000	21. Comp	Isossorbida, mononitrato 40mg cp.	R\$ 0,33	R\$ 1.327,33
200	22. Fra	Butilbrometo de escopolomina(Buscopam®) sol oral	R\$ 3,75	R\$ 750,67
200	23. Fra	Brometo de Ipratrópio 0,25% sol. Inalação	R\$ 2,41	R\$ 482,93
200	24. FRA	Bromidrato de fenoterol 5mg/ml sol. Inalação	R\$ 2,88	R\$ 575,33
200	25. FRa	Ambroxol, cloridrato 15mg/ml xpe ped.	R\$ 2,98	R\$ 596,00
200	26. Comp	Noretisterona 0,35mg cp.	R\$ 2,95	R\$ 590,33
4.000	27. Comp	Cinarizina 75mg cps	R\$ 0,18	R\$ 720,07
4.000	28. Comp	Alopurinol 300 mg cp	R\$ 0,19	R\$ 772,03



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

2.000 29.

	Unid	Permetrina 1% shampoo	R\$ 2,60	R\$ 5.200,00	R\$ 0,01
1.000	30.	Comp Piroxicam 10mg comprimido	R\$ 0,06	R\$ 64,77	R\$ 0,01
6.000	31.	Comp Prednisona 5mg cps	R\$ 0,13	R\$ 771,40	R\$ 0,01
10.000	32.	Comp Doxazosina 4mg comp	R\$ 0,63	R\$ 6.348,17	R\$ 0,01
3.000	33	Comp Finasterida 5mg comp	R\$ 0,40	R\$ 1.188,33	R\$ 0,01

Pariqueira-Açu, 04 de JUNHO de 2.013.

**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

Prefeito Municipal



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**

**PROCESSO Nº 058/2.013**

**EDITAL Nº 034/2.013**

**ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA**

As descrições dos produtos deverão atender ao Anexo I e demais informações pertinentes que identifiquem claramente o produto ofertado.

Empresa/Razão Social: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

C.N.P.J.: \_\_\_\_\_ INSC. ESTADUAL: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Prazo de Validade da Proposta: \_\_\_\_\_

Condições de pagamento: \_\_\_\_\_

Prazo de Entrega: \_\_\_\_\_

Responsável pela Assinatura do Contrato: \_\_\_\_\_

Cargo/Função: \_\_\_\_\_ C.P.F.nº \_\_\_\_\_ R.G. nº \_\_\_\_\_

Praça para pagamento: Banco: \_\_\_\_\_ - Agência: \_\_\_\_\_ - Conta Corrente: \_\_\_\_\_



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
			MARCA		



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

\_\_\_\_\_ (local), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.013.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

\_\_\_\_\_  
Carimbo C.N.P.J.





# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**

**PROCESSO Nº 058/2.013**

**EDITAL Nº 034/2.013**

### ANEXO III

#### Modelo de Procuração/Credenciamento

#### PROCURAÇÃO

OUTORGANTE: \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo (a) \_\_\_\_\_ (sócio/diretor) Sr. (a) \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à Rua, \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_.

OUTORGADO: Sr. (a) \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), portador do RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_.

**PODERES:** ao qual confere amplos poderes para representar a empresa no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**, da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.

\_\_\_\_\_ (local), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.013.



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Outorgante

**PREGÃO PRESENCIAL N° 019/2.013**

**PROCESSO N° 058/2.013**

**EDITAL N° 034/2.013**

**ANEXO IV**

**Modelo de Declaração de Habilitação**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo), portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, representante credenciado da firma \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa Jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do **PREGÃO PRESENCIAL N° 019/2.013**, realizado pela Prefeitura de Pariqueira-Açu-SP, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Local/Data

Assinatura representante legal ou credenciado

Carimbo C.N.P.J.

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**

**PROCESSO Nº 058/2.013**

**EDITAL Nº 034/2.013**

**ANEXO V**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

### DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**DECLARO**, sob as penas da Lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_  
(denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_ é **microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na  
**Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito da preferência como critério  
de desempate no procedimento licitatório do **Pregão Presencial nº 019/2.013**, realizado pela Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP.

\_\_\_\_\_(Local), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.013.

\_\_\_\_\_  
Nome do representante

C.P.F. nº \_\_\_\_\_ RG nº \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Carimbo C.N.P.J.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**

**PROCESSO Nº 058/2.013**

**EDITAL Nº 034/2.013**

**ANEXO VI**

**MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATANTE:** - **PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU**, inscrita no **CNPJ** sob o nº 45.685.120/0001-08, com sede à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, em Pariqueira-Açu/SP, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSE CARLOS SILVA PINTO**, brasileiro, portados da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ -**SSP-SP**, CPF. nº \_\_\_\_\_, e de outro lado como:

**CONTRATADO:** - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ sob o nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, brasileiro, Diretor \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, CPF. nº \_\_\_\_\_.

Dessa forma, as partes acima qualificadas doravante denominadas neste ato, respectivamente, **CONTRATANTE** e **CONTRATADAS**, têm entre si, por esta e da melhor forma de direito, tudo de conformidade com a Licitação do presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes, que reciprocamente outorgam e aceitam:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO.**

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

2.1 - O valor global do fornecimento, ora contratado é de **R\$ .....** (reais), que serão pagos com recursos de repasse do Ministério da Saúde – Assistência Farmacêutica, atendendo ao anexo I deste contrato.

2.2 - O valor pactuado será fixo e irrevogável, onde deverão estar inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

2.3 - O pagamento será feito pela Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, em até **15 (quinze)** dias após a data do recebimento dos medicamentos, mediante a apresentação da Nota Fiscal ou Fatura, diretamente pela tesouraria da Prefeitura Municipal, ou mediante a emissão de Ordem Bancária em conta corrente indicada pela contratada.



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

2.4 - A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal ou Fatura, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser depositado o pagamento. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

2.5 – Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.

2.6 -A critério da contratante, poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos as multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrências de irregular execução contratual.

2.7 -Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL 019/2.013**, Número do Contrato, Número do Pedido de Compras, bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

2.8. A Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste contrato.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

3.1 - Os materiais serão solicitados conforme a necessidade da na Unidade Municipal de Saúde – UBS III, localizada na Rua Pedro Bone, nº 400, centro, nesta cidade, de acordo com a requisição emitida pelo Departamento Municipal de Saúde, deverá ser entregue no prazo máximo de **05 (cinco)** dias úteis, a contar do recebimento da Ordem de Entrega.

3.2 – A Contratada, ficará obrigada a trocar as suas expensas os medicamentos que vierem a ser recusados, sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

3.3 – Independentemente da aceitação, a contratadas garantirá a qualidade dos medicamentos obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com apresentado na proposta no prazo máximo de até **02 (dois) dias**, contados da data de notificação expedida pela contratante.

3.4 – A Contratada, sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar a entrega dos materiais prestando esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

3.5 - Os produtos entregue deverão conter todas as informações necessárias à perfeita caracterização dos mesmos, em Língua Portuguesa como marca peso/medidas, composição e demais especificações necessárias para a perfeita caracterização do produto, com prazo de validade não inferior à **12 (doze) meses na data da entrega**.

### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

4.1 - O prazo deste contrato será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

### CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente e parte na dotação orçamentária de 2.013:

01 – PODER EXECUTIVO

01.05.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301 – ATENÇÃO BÁSICA

2006 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

FICHA 57

### CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 e 10.520/02, são obrigações da CONTRATADA:



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

**I** Entregar com pontualidade o produto ofertado

**II** Comunicar imediatamente e por escrito a Administração Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

**III** Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos produtos, objeto da presente licitação.

**IV** Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação:

6.2 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93/10.520/02, são obrigações da CONTRATANTE

**I** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;

**II** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.

**III** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

**IV** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

7.1 - O contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE** sem quaisquer ônus para a Municipalidade, nas seguintes hipóteses:

a) se verificar a falência ou concordata do **CONTRATADO**;

b) se o **CONTRATADO** transferir o contrato no todo ou parte, sem anuência por escrito da **CONTRATANTE**;

c) se ocorrer manifesta impossibilidade do **CONTRATADO** de dar cabal e perfeito desempenho das obrigações assumidas;

d) caberá ainda rescisão administrativa deste contrato no caso do **CONTRATADO**, reincidentemente ou não, deixar de cumprir quaisquer das obrigações deste contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que o couber.

### CLÁUSULA OITAVA - SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

8.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pariqueira-Açu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

8.2. A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor da adjudicação.

8.3. Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20% (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato.

8.4. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatório-contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20% (vinte por cento)** do valor do objeto licitado.

8.5 As penalidades serão aplicadas mediante procedimentos administrativos, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

### CLÁUSULA NONA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 - Serão estabelecidas as seguintes condições gerais: -

9.2 - São partes integrantes deste contrato, independentemente de transcrição, o Edital de **Pregão nº 019/2.013**, o Processo Licitatório **nº 058/2.013** a contra-proposta do **CONTRATADO**, com os documentos que a acompanham;

9.5 - Reserva-se a **CONTRATANTE**, se necessário, o direito de controlar periodicamente a qualidade dos produtos, enviando amostras para serem analisadas em órgãos oficiais com o objetivo de verificar se os produtos estão dentro dos padrões estabelecidos pelo Ministério da Saúde;

### CLÁUSULA DÉCIMA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

10.6 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)**



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Paripueranga

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

do valor inicial;

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

10.1 - Para dirimir questões que resultem deste contrato, a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, elegem o Foro da Comarca de Jacupiranga-SP, Vara Distrital de Paripueranga-SP, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que o seja.

10.2 - E, por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste Termo de Contrato, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 04 (Quatro) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas:

Faz(em) parte de Contrato o(s) anexo(s)

I – Planilha de Fornecimento – Medicamento

Paripueranga, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.013.

\_\_\_\_\_  
**JOSE CARLOS SILVA PINTO**

Prefeito Municipal

**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Nome:

Nome:

RG:

RG:





# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

## ANEXO I

CONTRATO Nº 000/2.013

PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013

PROCESSO Nº 058/2.013

EDITAL Nº 034/2.013

## PLANILHA DE FORNECIMENTO

### MEDICAMENTOS

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
------	-------	-------	----------------------	-------	----------------	-------------

VALOR  
TOTAL



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

---

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

---

ANEXO VII

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2.013**

**PROCESSO Nº 058/2.013**

**EDITAL Nº 34/2.013**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO**



# DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Razão Social:

CNPJ nº:

Endereço:

e-mail:

Cidade:

Estado:

Telefone:

Fax:



# DIÁRIO OFICIAL

## do Município de Parquera-Açu

Segunda-Feira, 17 de Junho de 2013

Edição nº 9 / Ticket nº 9000000

Adquirimos, através do acesso à página [www.parqueraacu.sp.gov.br](http://www.parqueraacu.sp.gov.br), nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_, de \_\_\_\_ de 2.013.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Sr. Licitante, visando à comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Parquera-Açu e essa empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Setor de licitações, por meio do fone/fax: (13) 3856-2330.

A não remessa do recibo exime a o Setor de Licitações da comunicação de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.