



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera Açu

quinta-feira, 23 de outubro de 2013

Edição nº 26. Ticket 26

CÂMARA DECRETO

DECRETO LEGISLATIVO N.º 0004/2013

“DISPÕE SOBRE AS CONTAS DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU REFERENTE AO EXERCÍCIO DE
2011”.

SEBASTIÃO ASSUNÇÃO, Presidente da Câmara Municipal de Pariquera-Açu, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, FAZ SABER que a Câmara rejeitou o parecer da Comissão de Finanças e Orçamento, elaborado nos autos do Processo TC – 1183/026/11, o qual rejeita as contas do exercício financeiro de 2011 do Município de Pariquera-Açu, e promulga o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º - Ficam APROVADAS as contas anuais da Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu, referente ao exercício de 2011, gestão do Senhor ZILDO WACH, acompanhando o Parecer do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no Processo TC – 1183/026/11.

Art. 2º - Este Decreto Legislativo entrará em vigência na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Plenário “Vereador Ivo Zanella”, 21 de outubro de 2013.

SEBASTIÃO ASSUNÇÃO
Presidente

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU EDITAL

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO
PARA ESTÁGIO N° 006/2013.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO, Prefeito do Município de Pariquera-Açu, Estado de São Paulo, através do Departamento Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal nº 508/2013, aceita estagiários alunos que estejam regularmente matriculados e com frequência regular, nos respectivos estabelecimentos de ensino técnico profissional, tecnólogo e superior e **TORNA PÚBLICO** que realizará Processo Seletivo para “Estágio” a estudantes de nível técnico, tecnológico e de ensino superior.

INSTRUÇÕES ESPECIAIS



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

quinta-feira, 23 de outubro de 2013

Edição nº 26. Ticket 26

1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O Processo Seletivo de que trata o presente Edital tem a finalidade para estágio aos estudantes de nível técnico, tecnológico e de ensino superior, estando cursando os cursos a partir dos semestres abaixo relacionados, conforme segue:

1.1.1 - Administração de Empresa (3º, 4º e 6º semestre); Pedagogia (3º semestre); Ciências Contábeis (3º, 4º e 6º semestre); Direito (7º semestre); Educação Física (4º semestre); Técnico em Edificações (3º semestre); Recursos Humanos (3º semestre); Serviço Social (5º semestre).

1.2 - O estagiário deverá cumprir jornada de no máximo de 06 (seis) horas diárias e de 30 (trinta) horas semanais, cuja remuneração será em valor não superior a metade do salário mínimo nacional, de acordo com critérios estabelecidos pela administração pública, em função da quantidade de horas estagiadas.

1.3 - A celebração do Termo de Compromisso de Estágio entre o Estudante, a Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, com intervenção obrigatória das instituições de ensino, em conformidade com a Lei Federal nº 11.788 de 25 de setembro de 2008.

2 - DA DIVULGAÇÃO

2.1 - A divulgação oficial da etapa deste Processo Seletivo dar-se-á no diário oficial eletrônico do Município, no Quadro de Publicações da Prefeitura do Município de Pariqueira-Açu, assim como no site oficial da Prefeitura – www.pariqueiraacu.sp.gov.br, no jornal Gazeta - SP, dentre outros.

3 - DAS INSCRIÇÕES

3.1 - A inscrição deverá ser realizada gratuitamente, pelo candidato, no período de **24 de outubro de 2013 a 06 de novembro de 2013, das 09h às 11h30 e das 14h às 17h, na Recepção da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARIQUEIRA-AÇU**, situada na Rua XV de Novembro, 686, Centro, Pariqueira-Açu/SP, com os seguintes documentos:

- Original e cópia da Cédula de Identidade;

- Original e cópia do C.P.F.;

- cópia do comprovante de residência atual.

- Comprovante de matrícula e/ou frequência de curso, emitido pelas instituições de ensino da região, técnico profissional, tecnológico ou superior. Somente será reconhecida como instituição de ensino àquela devidamente aprovada pelo MEC.

3.1.1 - No caso de inscrição por Procuração com firma devidamente reconhecida, será retido o respectivo mandato, acompanhado de cópia autenticada do documento de identidade do candidato e a apresentação do documento de identidade do Procurador e esta ficará retida. O candidato assumirá as consequências de eventuais erros cometidos por seu procurador ao efetuar a inscrição.

3.1.2 - Efetivada a inscrição, o seu deferimento dependerá do correto preenchimento da Ficha pelo candidato ou seu procurador.

4 - DOS REQUISITOS

4.1 - Ser brasileiro, nato ou naturalizado;

4.2 - Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, no ato da contratação do Acordo de Cooperação e Termo de Compromisso de Estágio;

4.3 - Estar em dia com as obrigações eleitorais e militares, quando maior de 18 anos;

4.4 - Não ter sido exonerado a bem do serviço público.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

quinta-feira, 23 de outubro de 2013

Edição nº 26. Ticket 26

4.5 - Estar frequentando algum dos cursos de educação de nível técnico, tecnológico ou ensino superior mencionados no item 1.1.1.

5 - DA SELEÇÃO E APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

5.1 - O Processo Seletivo constará de 02 (duas) fases, que consiste na aplicação de Prova Objetiva e Entrevista Pessoal, sendo que a Entrevista Pessoal será aplicada quando houver a convocação para o estágio.

5.2 - A Prova Objetiva será composta por questões de múltipla escolha, com 04 (quatro) alternativas cada uma (a, b, c, d), sendo que uma apenas será a resposta correta. Será desclassificado o candidato que não obtiver 50% (cinquenta por cento) da totalidade dos pontos.

5.2.1 - A Prova abrangerá as disciplinas de Português e Matemática e terão, para efeito de pontuação, o mesmo peso (P1):

5.2.2 - A aplicação da prova será no dia 10 de novembro de 2013, das 09h às 12h, na Escola Municipal Ensino Fundamental, situada na Rua Pedro Bonne, nº 40, Centro, Pariqueira-Açu/SP, sendo que os portões serão abertos às 8h30 e fechados às 8h55, com 05 (cinco) minutos de antecedência antes do início das provas.

5.3 - No dia e hora designado para a realização das provas os candidatos deverão comparecer, com no mínimo 30 (trinta) minutos de antecedência, munidos de caneta esferográfica azul ou preta, lápis preto e borracha, bem como comprovante de inscrição e documento de identificação com foto.

5.3.1 - São considerados documentos de identidade: carteira e/ou Cédulas de Identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Públicas, pelas Forças Armadas, pelo Ministério das Relações Exteriores e pela Polícia Militar; Cédulas de Identidade Para Estrangeiros; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe Militar, por Lei Federal, valem como documento de identidade as carteiras expedidas pelas Entidades de Classe, tais como: o CREA, OAB, CRC, CRM, etc.; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei nº 9.503/97).

5.4 - O não comparecimento em dia, horário e local determinado para realização da prova, caracterizará desistência do candidato, implicando em sua eliminação do Processo Seletivo.

5.5 - Não haverá segunda chama para a prova, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou ausência do candidato.

5.6 - Durante a prova não serão permitidas consultas bibliográficas de qualquer espécie, comunicação entre os candidatos, nem a utilização de máquina calculadora, agendas eletrônicas ou similares, telefone celular, BIP, ou qualquer outro material que não seja o estritamente necessário à realização da prova.

5.7 - Será automaticamente excluído do Processo Seletivo o candidato que:

5.7.1 - apresentar-se após o horário de início das provas;

5.7.2 - não apresentar os documentos exigidos no item 5 do II - DAS INSCRIÇÕES;

5.7.3 - ausentar-se da sala de prova sem o consentimento do fiscal de sala;

5.7.4 - lançar mãos de meios ilícitos para executar a prova;

5.7.5 - agir com incorreção ou descortesia com qualquer membro da equipe encarregada da aplicação das provas;

5.7.6 - A aplicação das provas na data prevista dependerá da disponibilidade de locais adequados à realização das mesmas.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

quinta-feira, 23 de outubro de 2013

Edição nº 26. Ticket 26

5.8 - Caso o número de candidatos inscritos exceda à oferta de lugares adequados existentes no local determinado para a realização das provas, a Prefeitura Municipal, por meio da Comissão Organizadora do Processo Seletivo, reserva-se no direito de alocá-los em estabelecimento próximo ao determinado para a aplicação das provas, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte desses candidatos.

6 - DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

6.1 - A prova objetiva será avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, sendo que, cada questão valerá 05 (cinco) pontos.

6.2 - Será considerado habilitado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) dos pontos.

7 - CRITÉRIO DE DESEMPATE

7.1 - Em caso de empate terá preferência sucessivamente:

7.1.1 - For mais idoso, nos termos do Parágrafo único do art. 27 da Lei nº 10.741/2003, sendo tal critério válido apenas para os candidatos abrangidos pela referida legislação (60 anos ou mais completos até o último dia de inscrição);

7.1.2 - Tiver maior número de acertos nas questões de Língua Portuguesa;

7.1.3 - Tiver o maior número de filhos menores de 18 (dezoito) anos;

7.1.4 - Tiver maior idade.

8 - DA ENTREVISTA

8.1 - A Entrevista Pessoal será após a convocação do candidato habilitado para Estágio, sendo que o estudo do Perfil de cada candidato será realizado pelos Departamentos interessados na contratação do estagiário, em datas e horários previamente estabelecidos.

9 - DA COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO

9.1 - Com o objetivo de desencadear todas as ações e medidas necessárias para a realização do Processo Seletivo de que trata este Edital e assegurar total transparência em todas as etapas do processo de seleção, instituiu-se uma Comissão Organizadora do Processo Seletivo nº 006/13, através da Portaria nº 492/13, de 18 de outubro de 2013, conforme descrito abaixo:

a) Presidente: Simone Silva Melcher – Dir. do Depto. Jurídico;

b) Membro: Ivaldo Macedo da Silva – Diretor Executivo de Divisão de Pessoal;

c) Membro: José Antunes de Lima Junior - Diretor Executivo de Divisão de Esportes e Lazer;

e) Membro: Tone Alex Guerra - Auxiliar de Seção Pessoal;

f) Membro: Flávia Correa Maciel - Auxiliar de Tributação.

10 - DOS RECURSOS



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

quinta-feira, 23 de outubro de 2013

Edição nº 26. Ticket 26

10.1 - o candidato poderá interpor Recurso perante a Comissão Organizadora, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas contados, respectivamente:

10.1.1 - da publicação do Edital do Processo Seletivo, no site da Prefeitura e no Jornal Gazeta SP;

10.1.2 - da publicação do Gabarito da prova, no site da Prefeitura e no Jornal Gazeta SP;

10.1.3 - da publicação do Resultado Final do Processo Seletivo, no site da Prefeitura e no Jornal Gazeta SP.

10.2 - O candidato poderá interpor recurso, desde que verse, exclusivamente, sobre questões de legalidade.

10.3 - O recurso deverá ser interposto por petição escrita, acompanhado das razões, à Comissão Organizadora, que determinará o seu processamento, caso cabível. Nele deverá constar o nome do candidato, número de inscrição, número do documento de identidade e endereço para correspondência.

10.4 - O recurso deverá ser protocolado na Seção de Protocolo da Prefeitura do Município de Pariqueira-Açu, no horário das 08h às 12h e das 13h30 às 17 horas.

10.5 - Admitido o recurso, decidirá a Comissão Organizadora pela reforma ou manutenção do ato recorrido.

10.6 - Serão indeferidos os recursos interpostos fora do prazo/horário estabelecido.

11 - DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

11.1 - Os candidatos serão classificados por ordem crescente da nota final, em uma lista classificatória por curso.

11.2 - A Prefeitura do Município de Pariqueira-Açu, através da Seção Pessoal, divulgará em Quadro de Avisos, no Jornal Gazeta SP e no site www.pariqueraacu.sp.gov.br, o resultado do Processo Seletivo, contendo os nomes, inscrição e as notas dos candidatos aprovados, por ordem de classificação. Os reprovados somente terão exposto no site acima e no Quadro de Aviso, suas notas, juntamente com o número do RG, para identificação.

11.3 - O candidato classificado quando convocado, deverá comparecer na Seção Pessoal da Prefeitura do Município de Pariqueira-Açu, situado na Xv de Novembro, 686, centro, Pariqueira-Açu/SP.

12 - DA CONVOCAÇÃO

12.1 - A convocação será realizada de acordo com as necessidades e pedidos dos Departamentos devidamente autorizados pelo Senhor Prefeito Municipal, sendo que os mesmos estarão sujeitos à entrevista pessoal.

12.2 - A primeira convocação será para entrevista pessoal, no qual serão selecionados os 03 (três) primeiros classificados para a entrevista. O candidato entrevistado não convocado dependerá de novas vagas para participar de uma nova entrevista, sendo de conveniência e necessidade da Administração Pública, não alterando a ordem de classificação obtida anteriormente.

12.3 - A segunda convocação será para contratação do selecionado na entrevista pretendida de acordo com o perfil necessário para a vaga pretendida.

12.4 - A convocação de que trata o item anterior será para contratação do selecionado na entrevista de acordo com o perfil necessário para a vaga pretendida.

12.5 - Quando convocado para contratação, o candidato terá 02 (dois) dias úteis para comparecer na Prefeitura, a fim de tomar ciência da documentação necessária para Celebração do Acordo de Cooperação e Termo de Compromisso, devendo apresentá-la no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

quinta-feira, 23 de outubro de 2013

Edição nº 26. Ticket 26

12.6 - O não comparecimento nos prazos estabelecidos implicará na desistência e perda da vaga, não cabendo recurso.

13 - DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 - O Processo Seletivo vigorará até 10 de novembro de 2013.

13.2 - A opção de curso feita no momento da inscrição vincula o candidato durante toda a vigência do processo seletivo previsto neste Edital, ficando vedada qualquer tipo de alteração.

13.3 - Não haverá revisão do Processo Seletivo.

13.4 - O ato da inscrição implicará no conhecimento e aceitação do estabelecido neste Edital.

13.5 - A inexistência das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos, verificadas à qualquer tempo, tornarão nula a inscrição, acarretando a rescisão contratual.

13.6 - As dúvidas surgidas na aplicação deste Edital, bem como os casos omissos, serão solucionadas pela Diretoria do Departamento Municipal de Administração.

13.7 - Sem prejuízo das sanções criminais cabíveis, a qualquer tempo a Comissão Organizadora poderá anular a inscrição ou admissão do candidato, desde que sejam verificadas falsidades de declaração ou irregularidades na entrega dos documentos.

Pariqueira-Açu, 23 de Outubro de 2013.

JOSE CARLOS SILVA PINTO

Prefeito Municipal

JOÃO BATISTA DE ANDRADE

Dir. Depto. de Administração



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

quinta-feira, 23 de outubro de 2013

Edição nº 26. Ticket 26

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: ENSINO MÉDIO COMPLETO

LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de texto. Acentuação gráfica. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção. Colocação pronominal. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Crase.

MATEMÁTICA

Operações com números reais. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Juros simples e compostos. Equações do 1º e 2º graus. Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema.

ENTREVISTA PESSOAL

Será aplicada quando houver a convocação do candidato habilitado na Prova Objetiva, no Cadastro de Reserva para Estágio.

Paríquera-Açu, 23 de Outubro de 2013.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO

Prefeito Municipal

JOÃO BATISTA DE ANDRADE

Dir. Depto. de Administração