



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2014 **PROCESSOS Nº: 005/2014**

Tipo de Licitação: PREGÃO PRESENCIAL/MENOR PREÇO

EDITAL Nº 002/2014

Entrega das Amostras: 21 de março de 2014 até as 09:00 horas.

Entrega dos Envelopes: 21 de março de 2014 até as 09:00 horas.

Data e hora do Credenciamento: 21 de março de 2014 das 09:00 até as 09:30 horas.

Data e hora da Abertura: 21 de março de 2014 às 09:30 horas.

Repartição interessada: Departamento Municipal de Educação.

Prazo de Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega dos envelopes.

Local do Credenciamento e Abertura: Sala de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu, situada na Rua XV de novembro, 686 – Centro – Pariquera-Açu/SP.

O MUNICÍPIO DE PARIQUERA-AÇU, doravante denominado MUNICÍPIO, mediante o Pregoeiro, designado pela Portaria nº 512/2013 torna público, para conhecimento dos interessados, que na data, horário e local acima indicados, fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, do tipo menor preço, sob regime de execução indireta, objetivando a contratação de Soluções Educacionais destinado a toda a rede Municipal, nas condições estabelecidas neste Edital e nos seus Anexos.

O procedimento licitatório obedecerá integralmente a Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, as normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

CONSULTA/AQUISIÇÃO DO EDITAL - As empresas interessadas poderão consultar e/ou adquirir o Edital na sala de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu, situada na Rua XV de novembro, 686 – Centro – Pariquera-Açu/SP. Para a aquisição do Edital a empresa interessada deverá:

Fornecer as informações abaixo, da empresa interessada, para eventuais contatos futuros:

- razão social completa e nº do CNPJ da empresa;
- endereço completo, telefone(s) e departamento/pessoa de contato;
- número de telefone, fax e e-mail.

AS PROPONENTES DEVERÃO EXAMINAR CUIDADOSAMENTE AS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO DESTES EDITAIS, DANDO ESPECIAL ATENÇÃO PARA AS PENALIDADES ESTABELECIDAS PARA OS CASOS DE DESCUMPRIMENTO AS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS, FICANDO CIENTES DE QUE A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU APLICARÁ AS SANÇÕES PREVISTAS, OBEDECENDO AO DISPOSTO NO ART. 87, § 2º, DA LEI 8.666/93 COM SUAS ALTERAÇÕES.

No dia 21 de março de 2014 até as 09:00 horas, o(s) licitante(s) interessados em participar da licitação, sob pena de desclassificação, deverá entregar à Comissão de Avaliação Técnica da Educação Infantil, situada na Av. Dr. Carlos Bothelho, 65 - Centro – Pariquera-Açu, 01 (uma) amostra de cada produto cotado. Nas amostras enviadas pelos licitantes deverão constar os prazos de Garantia do produto a que se refere além de todos os dados da empresa. Serão responsáveis pela análise das amostras, funcionárias da sede do Departamento Municipal de Educação, da referida Comissão.

1. - DO OBJETO

– Este edital refere-se à contratação pela **Prefeitura Municipal de Pariquera-Açu/SP** de empresa especializada para a prestação de serviços com fornecimento de Soluções Educacionais para a Educação Infantil (0 a 5 anos), Portal Educacional Interativo, Assessoria Pedagógica e Programa de Formação Específica para Gestores e Docentes da Rede Pública Municipal, conforme especificado no **(Anexo I)**, Termo de Referência deste edital.

1.2 – O objeto desta licitação será(ão) executado(s) rigorosamente de acordo com o Termo de Referência **(Anexo I)**.

1.3 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta da seguinte classificação orçamentária:

Ficha 153

Orgão: 01.00.00 – PODER EXECUTIVO

Unidade Executora: 01.06.00 – DEPTO. EDUCAÇÃO E CULTURA

Função: 12.365 – Educação Infantil

Projeto: 2012- Manut. Da Educação Básica

Destinação do Recurso: 02.262.00

2. - DA PARTICIPAÇÃO

2.1 – Não poderão participar da presente licitação as interessadas que:

- a) Se encontrem em processo de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação;
- b) Tenha sido decretada a sua falência;
- c) Estejam cumprindo suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de PARIQUERA-AÇU ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição;
- d) Empresas estrangeiras que não funcionem no país.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

2.2 – Poderão participar desta licitação as interessadas que detenham atividade pertinente e compatível com o Objeto deste Pregão; atendam aos requisitos mínimos de classificação das propostas exigidos e ainda as exigências para habilitação, requeridas neste Edital.

2.3 – O licitante deverá declarar expressamente que o material didático apresentado na amostra é o mesmo oferecido pelo referido licitante às escolas particulares e públicas do país, garantia de um tratamento igual e sem distinção aos alunos e professores das duas redes.

3. – DO CREDENCIAMENTO

3.1 – O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade original ou outro documento equivalente com foto, desde que o mesmo seja original.

3.1.1 – **O credenciamento far-se-á por meio de apresentação do instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida**, com amplos poderes para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social (**autenticada pelo registro competente ou o documento original para autenticação**), no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura (**Anexo II – Modelo**).

3.1.2 – O credenciamento deverá estar acompanhado de declaração do proponente, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme dispõe o artigo 4º, inciso VII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, (**Anexo III – Modelo**).

3.1.3 – Sendo o representante sócio ou dirigente da Proponente, deverá apresentar cópia autenticada do respectivo ato constitutivo ou documento no qual estejam expressos os seus poderes.

3.1.4 – A ausência do representante em qualquer momento da sessão importará a imediata exclusão da respectiva credenciada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

3.2 – Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

3.2.1 – **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte** visando ao exercício da preferência prevista na **Lei Complementar nº 123/06**, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo IV** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº **01 (Proposta)** e nº **02 (Habilitação)**.

3.2.1.1 – A não entrega da Declaração constante no item 3.2.1 indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

3.3 – **Não será admitido o credenciamento de um mesmo representante para mais de uma licitante.**

3.4 – O credenciamento é a condição obrigatória para a participação dos licitantes neste PREGÃO PRESENCIAL.

3.5 – O DOCUMENTO DE CREDENCIAMENTO E A DECLARAÇÃO (ANEXO III) DEVERÁ SER APRESENTADO FORA DOS ENVELOPES Nº 01 e nº 02, ASSIM COMO A DECLARAÇÃO (ANEXO IV) QUANDO FOR O CASO.

3.6 – Os documentos de credenciamento serão retidos pela equipe deste Pregão e juntados ao respectivo processo.

4. – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO/ ABERTURA DA LICITAÇÃO

4.1 – Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, protocolizando o pedido no protocolo geral da prefeitura, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no endereço desta Prefeitura, abaixo descrito, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARÍQUERA-AÇU

Endereço: Rua XV de novembro, 686- Centro

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2014

At.: Pregoeiro

4.1.1 – Caso seja acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

4.1.2 – Não serão conhecidas as impugnações interpostas após os respectivos prazos legais, bem como as que forem enviadas por fax e/ou e-mail digital.

4.2. ABERTURA DA LICITAÇÃO

4.2.1 – A sessão para recebimento dos documentos das proponentes será pública e realizada em conformidade com a legislação citada no preâmbulo deste Edital, suas cláusulas e Anexos.

5. – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

5.1 – A apresentação da proposta e da documentação deverá ser feita por pessoa credenciada, por escrito, pela **LICITANTE**, que esteja inteiramente a par deste Edital e com amplos poderes para tomar deliberações.

5.2 – A Proposta de Preços e os documentos que a instruírem, deverão ser apresentados separadamente, no local, dia e hora determinados, em 02 (dois) envelopes, devidamente fechados e rubricados no fecho, contendo em sua parte externa, os seguintes dizeres:

Envelope nº 001 – PROPOSTA COMERCIAL

Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu
Razão Social completa da Licitante c/ CNPJ
Pregão Presencial nº 002/2014

Envelope nº 002 - HABILITAÇÃO

Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu
Razão Social completa da Licitante c/ CNPJ
Pregão Presencial nº 002/2014

5.3 – Somente participarão desta licitação as empresas que apresentarem, antes da entrega dos Envelopes, os seguintes documentos:

- a) Credenciamento, conforme previsto no item 3 deste Edital;
- b) **DECLARAÇÃO** dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme disposto no Art. 4º, VII da Lei 10.520 (**Anexo III - Modelo**).

5.4 – Os documentos exigidos deverão estar na ordem exigida no edital, com prazo vigente, e deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas.

6. – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 01 – “PROPOSTA COMERCIAL”

6.1 – O envelope nº 01 (1ª fase) deverá conter os seguintes documentos:

6.1.1 – Declaração, assinada por seu representante legal (**Anexo V – Modelo**);

6.1.2 – A proposta comercial ou de preços, Planilha de Preços Unitários (**Anexo VII – Modelo de Proposta**) deste Edital deverá ser datilografada ou impressa em processador de textos, em **papel timbrado** e com carimbo da **LICITANTE**, rubricado em todas as suas folhas, datada e assinado pelo representante legal da **LICITANTE**, devidamente identificado, preenchida em todos os seus campos, redigidas com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, com preços expressos com 02 (duas) casas decimais;

6.1.2.1 – Na proposta comercial a licitante deverá declarar expressamente que nos preços contidos na proposta estão incluídos todos os custos e despesas necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

6.1.3 – Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

6.2 – Quaisquer tributos, custos e despesas, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo ser fornecido o objeto ao Município sem ônus adicionais.

6.3 – Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

6.4 – A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e nos seus Anexos.

6.5 – Prazo de validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias conforme art. 6º da Lei nº 10.520/2002.

6.6 – Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste edital.

6.7 – O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

6.8 – Após a apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

7. – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 02 – “HABILITAÇÃO”

7.1 – Para fins de habilitação, as empresas deverão apresentar no envelope nº 02 (1ª. FASE), em original, certidão, publicação em órgão da imprensa oficial ou cópia autenticada, a seguinte documentação:

7.1.1 – Declaração de que não possui em seu quadro funcional, menores de dezoito anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e nem menores de quatorze anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz. (Lei nº 9.854, de 27/10/99, DOU de 28/10/99 (**Anexo VI - Modelo**);

7.2 – HABILITAÇÃO JURÍDICA:



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

- a) Cópias das cédulas de identidade dos sócios, autenticadas em cartório;
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual; ou
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais; ou
- d) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- e) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- f) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de cooperativa, nos termos do artigo 107 da Lei federal nº 5.764, de 16/13/1971, ou empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

7.3 – REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (Cartão CNPJ), com validade na data de realização desta licitação.
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do contratual.
- c) Certidão de Regularidade perante o INSS - Instituto Nacional de Seguridade Nacional, com validade na data de realização desta licitação;

Observação: A regularidade perante o INSS será comprovada por meio de Certidão Negativa de Débito emitida pelo próprio INSS ou pela RECEITA FEDERAL DO BRASIL.

- d) Certidão de Regularidade de Situação – CRS – perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, expedida pela Caixa Econômica Federal, com validade na data de realização da Licitação;
- e) Certidões de regularidade de situação quanto aos encargos tributários federais (certidões emitidas pela Procuradoria da Fazenda Nacional e pela Secretaria da Receita Federal).

Observação: A regularidade perante a Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional poderá também ser comprovada por certidão conjunta, conforme Portaria Conjunta PGFN - RFB nº 02, de 31 de Agosto de 2005.

- f) Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda Estadual da sede da licitante com validade na data de realização da Licitação;
- g) Certidão de Regularidade com a Fazenda Pública do Município sede da empresa com validade na data de abertura da licitação e com o Município de Pariqueira-Açu/SP.
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

- i) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato**;

i.1) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

i.2) Havendo alguma restrição da comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo **de dois dias úteis, a contar da homologação do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério desta Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

j) A não regularização da documentação, no prazo previsto na alínea "i.2", implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.

7.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

7.4.1 – Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial e Recuperação Extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão de no **máximo 30 (trinta) dias**, anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação.

7.4.2 – Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação.

Comprovação de Índice de Liquidez Geral (ILG) igual ou maior do que 01 (um).



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

Será considerado como Índice de Liquidez Geral o quociente da soma do Ativo Circulante com o Realizável à Longo Prazo pela soma do Passivo Circulante com o Exigível à longo prazo.

7.5 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

7.5.1 – Atestados de capacidade técnica, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o bom desempenho anterior em atividade, qualidade e quantidades compatíveis com o **objeto** da licitação, os quais somados deverão **atender 60% (sessenta por cento) ou mais da quantidade licitada.**

7.6 – OUTRAS COMPROVAÇÕES:

7.6.1 – Declaração subscrita por representante legal da licitante, elaborada em papel timbrado, atestando que:

- a) se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho;
- b) inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública.

7.7 – EMPRESAS DE PEQUENO PORTE OU MICROEMPRESAS

7.7.1 – As **Empresas de Pequeno Porte – EPP ou Microempresas** deverão apresentar os seguintes documentos, **além** dos elencados acima:

- a) declaração que não se inclui no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº. 123/2006, quando for o caso.
- b) certidão simplificada ou cópia do enquadramento em Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP autenticada pela Junta Comercial;

7.8 – DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

7.8.1 – Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para a matriz e todas as filiais.

Caso a empresa seja vencedora o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

7.9 – OBSERVAÇÃO

- a) No caso da licitante enviar representante a mesma deverá apresentar Termo de Credenciamento (Modelo Anexo II) e Carteira de Identidade Original. O Termo de Credenciamento ficará fora dos envelopes e será específica para se manifestar na presente licitação em nome da proponente, com poderes para assinar atas, receber recursos e demais comunicações ao Pregoeiro, inclusive para desistir do direito de recurso tanto da decisão de habilitação, quanto de classificação, além das demais atribuições que forem transferidas para o representante.
- b) A documentação apresentada será anexada ao processo e, caso seja cópia, esta deverá estar autenticada em cartório, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.
- c) Caso as certidões expedidas pelas fazendas estadual e municipal não tragam consignados os respectivos prazos de validade, a Comissão Permanente de Licitação considerará como máximo o prazo de 30 (trinta) dias.
- d) Para efeito de apresentação dos documentos e certidões acima mencionados não serão aceitos quaisquer protocolos.
- e) O Pregoeiro e sua equipe de apoio, se reserva ao direito de proceder buscas e extrair certidões para averiguar a veracidade das informações constantes nos documentos apresentados, caso julgue necessário, estando sujeita à inabilitação, a licitante que apresentar documentos em desacordo com as informações obtidas pela comissão, além de incorrer nas sanções previstas neste edital.
- f) A aceitação dos dados via “Internet”, conforme o caso ficará condicionada à confirmação de sua validade pela equipe de Apoio.
- g) Solicita-se às licitantes que apresentem sua documentação na ordem estipulada no presente edital.

8. – DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO

8.1 – No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame através da apresentação de procuração, carta de preposto, termo de credenciamento ou cópia do Aditivo ou estatuto Social indicando o sócio-gerente representante, com duração mínima de 30 (trinta) minutos.

8.2 – Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

8.2.1 – Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

8.3 – O Pregoeiro procederá à abertura dos Envelopes nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL, classificando-as, de FORMA GLOBAL, e pelo MENOR PREÇO, considerando para tanto as disposições da Lei nº 10.520, principalmente as previstas no Art. 4º, VIII, IX, X e XI;

8.3.1 – A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

8.3.2 – No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários.

As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

8.3.3 – Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

8.3.4 – Se a licitante for cooperativa de trabalho, para fins de aferição do preço ofertado, ao valor total proposto será acrescido o percentual de 15% (quinze por cento) a título de contribuição previdenciária que, nos termos do artigo 22, inciso IV, da Lei federal nº 8.212, de 24 de junho de 1991, com a redação introduzida pela Lei federal nº 9.876, de 26 de novembro de 1999, c/c artigo 15, I, da Lei federal nº 8.212/91, constitui obrigação da Administração contratante (Patrimônio Líquido).

8.4 – As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três).

No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.5 – O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.5.1 – A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.6 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances determinados pelo Pregoeiro, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

8.7 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do **LICITANTE** da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

8.8 – O Pregoeiro durante a sessão poderá estipular normas, procedimentos, prazos e demais condições que julgarem necessárias a fim de por ordem à licitação.

8.9 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o **LICITANTE** desistente às penalidades previstas em lei e neste Edital. Dos lances ofertados não caberá retratação.

8.10 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8.10.1 – Não havendo mais interesse dos **LICITANTES** em apresentar lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenada as ofertas, exclusivamente pelo critério de MENOR PREÇO GLOBAL.

8.11 – O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.12 – Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço global por lote decidindo motivadamente a respeito.

8.12.1 – O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será aferido a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, nos termos de pesquisa realizada pela Administração, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.13 – Sendo aceitável a proposta será aberto o Envelope nº 02 – HABILITAÇÃO e verificando o atendimento as exigências habilitatórias previstas neste Edital.

8.14 – Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital (PROPOSTA COMERCIAL e HABILITAÇÃO), a **LICITANTE** será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado DE FORMA GLOBAL o objeto da licitação, caso não ocorra à manifestação de recurso.

8.15 – A licitante é responsável pelas informações e documentações apresentadas, sendo motivo de desclassificação ou inabilitação a prestação de quaisquer dados ou documentos falsos. A desclassificação ou inabilitação poderá ocorrer em qualquer fase, se porventura o Pregoeiro vier a tomar conhecimento de fatos que contrariem as disposições contidas neste Edital ou que desabonem a idoneidade do **LICITANTE**.

8.18 – É facultado o Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar da documentação e da proposta.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

8.19 – A Licitante Vencedora deverá, no prazo máximo de 24 (VINTE E QUATRO) horas, a contar da formalização e definição da proposta no pregão, formular e entregar, nos mesmos moldes descritos no item 6.1.2 a proposta definitiva de preços, contendo expressamente os valores ofertados, em via original, sob pena de ser considerada desistente, convocando-se a segunda colocada, sem prejuízo das sanções estabelecidas no item 10 deste edital.

9. – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

9.1 – Serão inabilitadas as empresas que não apresentarem qualquer dos documentos citados nos itens 5, 6 e 7 ou que os apresentarem em desacordo com este Edital, observado o disposto no item 4.2 deste Edital.

9.2 – Serão desclassificadas as propostas que:

9.2.1 – Não atenderem às exigências do ato convocatório desta licitação e demais definições e especificações por ela fornecida;

9.2.2 – Contiverem preços totais excessivos ou manifestamente inexequíveis;

9.2.3 – Apresentarem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado;

9.2.4 – Contiverem rasuras nos preços unitários, entendendo-se por rasura o preço riscado ou raspado, de modo que sua leitura se torne ilegível ou dúbia;

9.3 – O **MUNICÍPIO** poderá, a qualquer tempo que anteceda a manifestação formal de concordância com uma das propostas e a seu exclusivo critério, cancelar esta licitação ou parte dela sem que caibam aos participantes quaisquer direitos, vantagens ou indenizações.

9.4 – A **LICITANTE** em vias de ser julgada vencedora, ou já vencedora desta licitação, ou já convidada a assinar a Ordem de Compra/Serviço com o **MUNICÍPIO**, poderá, a juízo deste, perder sua condição para assinar a aludida Ata, caso se enquadre em qualquer um dos seguintes casos:

9.4.1 – Estado de falência, concordata, insolvência notória ou situação econômico-financeira comprometida.

9.4.2 – Título(s) protestado(s), cujo(s) valor(es) possa(m), a juízo do **MUNICÍPIO**, comprometer o fornecimento do referido objeto.

9.4.3 – Declarada devedora da Fazenda Federal, Estadual ou Municipal ou do INSS.

9.5 – Para contratação objeto da presente licitação será assinada Ordem de Compra/Serviço, cuja minuta anexa-se para pleno conhecimento dos interessados.

9.6 – Ocorrendo à circunstância de ser apresentada apenas uma proposta válida, o **MUNICÍPIO** a receberá. Entretanto, ficará a critério do **MUNICÍPIO** a sua aceitação ou o cancelamento.

10. – RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1 – No final da sessão, as licitantes que quiserem recorrer deverão manifestar-se, motivadamente, e juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 – A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

10.3 – Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

10.4 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

10.5 – O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6 – Caso não haja recurso, o pregoeiro, na própria sessão pública, adjudicará o objeto do certame à Proponente detentora do menor preço total, encaminhando o processo para homologação pelo Prefeito Municipal.

10.7 – A homologação desta licitação não obriga a Administração à aquisição do objeto licitado.

11. – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E MULTAS

11.1 – O fornecedor adjudicatário deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do objeto licitado, sujeitando-se às penalidades constantes no Art. 7º da Lei 10.520/2002, a saber:

11.1.1 – Impedimento do direito de licitar com a Administração Pública por um período de até 02 (dois) anos.

12. – DISPOSIÇÕES GERAIS



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

12.1 – As dúvidas quanto à interpretação dos termos deste Edital e de seus anexos, deverão ser apresentadas ao **MUNICÍPIO**, por escrito, no protocolo geral, no endereço abaixo, até 02 (dois) dias úteis antes da entrega das propostas, sob pena de ficarem sujeitas à exclusiva interpretação do **MUNICÍPIO**, por ocasião do julgamento das propostas, ou durante o período de fornecimento, no endereço abaixo:

MUNICÍPIO DE PARIQUERA-AÇU

END: Rua XV de novembro, 686 – Centro / SP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2014

At.: Pregoeiro

Horário: 08:00 às 12:00 E DE 13:30 ÀS 17:00 HORAS

Tel.: (013) 3856-7100

12.1.1 – Os esclarecimentos prestados a qualquer das **LICITANTES** serão transmitidos às demais, por escrito.

12.2 – Antes do término da validade das propostas ou de sua prorrogação, o Pregoeiro comunicará as **LICITANTES** à proposta vencedora.

12.2.1 – Presume-se a desistência da **LICITANTE** de celebrar o Contrato quando, esgotado o prazo respectivo para sua celebração, não tenha ocorrido a aposição da assinatura de seu(s) representante(s) legal(is) no instrumento.

12.2.2 – O prazo para assinatura poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela **LICITANTE** durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo **MUNICÍPIO**.

12.3 – A **LICITANTE** deverá levar em conta, na apresentação de sua proposta, as despesas e os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais) incidentes sobre o fornecimento, objeto desta licitação, não cabendo qualquer reivindicação devida a erro nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preço ou reembolso por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

12.3.1 – Caso seja apurado, no curso da contratação, que a **LICITANTE** acresceu indevidamente a seus preços valores correspondentes a tributos, contribuições fiscais e/ou parafiscais e emolumentos de qualquer natureza não incidentes sobre o fornecimento do objeto, tais valores serão imediatamente excluídos, com a conseqüente redução dos preços praticados, e serão reembolsados ao **MUNICÍPIO** os valores indevidos porventura pagos à **LICITANTE**.

12.4 – Serão impedidas de participar da presente licitação empresas que tenham sido suspensas, ou que venham a ser suspensas no transcurso desta licitação, pelo prazo assinalado no ato que tenha determinado a suspensão, ou que tenham sido consideradas impossibilitadas para contratar com o **MUNICÍPIO**.

12.5 – Em caso de não solicitação de esclarecimentos e informações pelas Proponentes, pressupõe-se que os elementos fornecidos são suficientemente claros e precisos, não cabendo posteriormente o direito a qualquer reclamação.

13. – OUTROS ESCLARECIMENTOS

13.1 – O mês de apresentação da proposta será considerado como mês de referência dos preços propostos.

14. – DOCUMENTAÇÃO INTEGRANTE DO EDITAL

14.1 – Os documentos relacionados a seguir fazem parte integrante deste Edital, como anexos:

14.1.1 – Termo de Referência (**Anexo I**);

14.1.2 – Modelo de Credenciamento (**Anexo II**);

14.1.3 – Modelo de Declaração de Habilitação (**Anexo III**);

14.1.4 – Modelo Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte (**Anexo IV**)

14.1.5 – Modelo de Declaração (**Anexo V**);

14.1.6 – Modelo de Declaração de Trabalho do Menor (**Anexo VI**);

14.1.7 – Modelo da Planilha Preços Unitários (**Anexo VII**);

14.1.8 – Minuta do Contrato, Anexo I.

(Pariqueira-Açu), 10 de março 2014.

JOSE CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

PREGÃO PRESENCIAL 002/2014

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Constitui-se por objeto da presente licitação a contratação de um Conjunto de Soluções Educacionais para a Educação Infantil (0 a 5 anos), Portal Educacional Interativo, Assessoria Pedagógica e Programa de Formação Específica para Gestores e Docentes da Rede Pública Municipal, conforme especificações e características descritas no presente edital para aproximadamente:

ANO/NÍVEL	Nº DE ALUNOS ESTIMADO
Berçário I – Criança de 05 meses a 01 ano	03 alunos
Berçário II – Crianças de 01 a 02 anos	18 alunos
Maternal I – Crianças de 2 a 2 anos e 11 meses	14 alunos
Maternal II – Crianças de 03 anos	19 alunos
Pré I – Crianças de 04 anos	235 alunos
Pre II – Crianças de 05 anos	248 alunos
TOTAL DE ALUNOS DO MUNICÍPIO	537 alunos

Para fins de análise técnica a proponente deverá entregar até o dia e horário e no local informado amostra de todo o material a ser ofertado, bem como descritivo técnico contendo os detalhamentos dos serviços constantes na presente licitação.

As amostras e o conteúdo apresentado no Descritivo Técnico deverão atender plenamente ao especificado no presente Termo de Referência.

As amostras que estiverem em desacordo ao solicitado ou que não atenderem plenamente a qualquer um dos itens requisitados, serão automaticamente desclassificadas e terão suas amostras reprovadas.

As amostras bem como o descritivo técnico ser apresentadas conforme a seguir:

1. MATERIAL DIDÁTICO DO ALUNO

Os materiais didáticos deverão observar os conceitos pedagógicos da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) nº 9.394/96, atendendo a Educação Básica em seus níveis escolares: Educação Infantil (0 a 5 anos), com a seguinte proposta:

- cumprimento das normas oficiais: respeito à legislação e às diretrizes relativas à Educação Básica;
- ética e cidadania: observância de princípios éticos necessários à construção da cidadania e ao convívio social;
- proposta pedagógica: coerência e adequação da abordagem teórico-metodológica assumida no material, no que diz respeito à proposta didático-pedagógica explicitada e aos objetivos visados;
- conteúdos: atualização de conceitos, informações e procedimentos, ênfase na pesquisa e experimentação;
- orientações para o professor: observância das características e finalidades específicas das orientações do professor e adequação do material à linha pedagógica nele apresentada;
- material auto-explicativo, com orientações página por página, para facilitar a utilização pelo professor;
- projeto gráfico: adequação da estrutura editorial e do projeto gráfico aos objetivos didático-pedagógicos do material;
- material com ênfase no interesse e nas necessidades naturais da criança.
- layout de capa personalizada para o município.
- material disponível nas versões ampliadas e em Braille.
- As capas e contracapas deverão ser coloridas e lúdicas retratar cenas do dia a dia, abordar temas como a inclusão social, a fim de retratar uma sociedade mais igualitária, contribuir com a formação moral dos alunos e proporcionar oportunidades de reflexões para um convívio social de respeito. Ser ainda, mais uma oportunidade de ampliação de conhecimento e atividades dentro de sala de aula.

a) EDUCAÇÃO INFANTIL:

Deverá ser composto dos conteúdos e atividades correspondentes a cada nível – Infantil I (3 anos); Infantil II (4 anos); Infantil III (5 anos), com livros bimestrais, organização didática por âmbitos e eixos, tendo como referencial os RCN^s (Referenciais Curriculares Nacionais para Educação Infantil).

O material do aluno deverá ser apresentado em livros com encadernação em espiral plástico resistente (exceto no Infantil I que deverá ser em fichas, acomodadas em bolsa resistente, a ser entregue a cada aluno no 1º bimestre); Fichas e Livros no formato horizontal (Infantil I e Infantil II, respectivamente) e formato vertical no Infantil III; impressos em 4x0 cores para o Infantil I e Infantil II; impresso em 4X4 cores para o Infantil III; todos deverão ser fornecidos com capa personalizada, de acordo com as sugestões do município após a licitação.

Para os alunos da creche (crianças de 0 a 2 anos e 11 meses), deverá apresentar um livro anual para registro das atividades e ocorrências do dia a dia da criança.

Este material deverá estimular a participação da família no processo de aprendizagem e desenvolvimento da criança na escola, através de registros simples, rápidos e práticos do dia a dia da criança na escola.

Todos os livros didáticos do aluno também poderão ser fornecidos no formato ampliado e/ou em Braille para atender alunos com necessidades especiais no campo visual, caso eles estejam matriculados em turmas que adotam o sistema de ensino.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

2. MATERIAL DIDÁTICO DO PROFESSOR:

Para cada volume do material do aluno, deverá apresentar dois livros do professor, contendo: um livro bimestral que, além do conteúdo do material do aluno, traga os gabaritos, as orientações didáticas, as sugestões de práticas pedagógicas, os textos de apoio para atualização profissional e os textos complementares para enriquecimento dos conteúdos a serem desenvolvidos com os alunos, e um Livro de Pressupostos Teóricos, contendo os referenciais da Proposta Pedagógica, Quadro de conteúdos por série e Referências Bibliográficas.

Para os educadores de creche (alunos de 0 a 2 anos e 11 meses), deverão ser apresentados dois livros com orientações pedagógicas e de procedimentos relacionados à prática educativa no dia-dia do trabalho com cada faixa etária.

Deverá ser ofertada pasta (modelo bolsa com alça), confeccionada em material resistente para acondicionamento do material do professor de creche, material auto-explicativo, com orientações página por página, com novas sugestões de atividades, para facilitar a utilização pelo professor.

Os livros deverão conter conteúdos teóricos e práticos, letras de músicas, sugestões de atividades, jogos e brincadeiras, textos de apoio, bibliografia.

Os educadores de creche deverão receber também uma pasta (modelo bolsa com alça) para acomodar seu material, um diário, um cd de áudio (contendo músicas, sons da natureza, sons de objetos) e um quadro de atividades do dia.

3. MATERIAIS DE APOIO / RECURSOS COMPLEMENTARES:

a) CD⁵ de musicalização para todas as fases da Educação Infantil, integrado ao conteúdo do material didático. Um para cada professor/turma da Educação Infantil.

b) Calendário pedagógico de parede, sendo um por turma na Educação Infantil. O calendário pedagógico deverá ser acompanhado de um manual de orientação para uso e deverá mostrar um mês em cada página, além de dicas pedagógicas para atividades e rotina diária. Impresso em 4x0 cores.

c) Material de apoio encartado nos livros, em gramatura mais resistente, com picote e possibilidades de recorte e de colagem, folhas adesivas, favorecendo o desenvolvimento da coordenação motora do educando da Educação Infantil.

d) Material para orientação de pais a ser entregue em palestras (publicação impressa com temas relevantes a este público), auxiliando no acompanhamento aluno, família e escola.

e) Kit para o educador de creche que deverá ser composto por Cartaz-Mural para o professor expor as rotinas e trabalhos do dia, CD de Musicalização, os livros já mencionados e bolsa para acondicionamento do material, descrita anteriormente.

4. ASSESSORIA PEDAGÓGICA:

Compreende também objeto do contrato atendimentos mediante cursos, oficinas e palestras voltados ao aperfeiçoamento dos professores e gestores da rede municipal de ensino, totalizando 64 (sessenta e quatro) horas de atendimento presencial e 180 (cento e oitenta) horas de cursos na modalidade de Ensino a Distância, com vistas a garantir a efetiva implementação do sistema integrado de ensino, por meio da utilização e aplicação de todo o material didático a ser fornecido, estando incluso o material didático bimestral, material do professor e os demais de apoio. Para os educadores de creche deverão ser ofertadas 180 horas em cursos à distância, sendo o primeiro módulo (30 horas) para nivelamento em informática básica, os demais módulos totalizam 150 horas. Todos os seis módulos somados totalizam 180 horas de capacitação.

A contratada, durante o ano letivo, deverá oferecer, no mínimo, 36 (trinta e seis) horas de serviços que estarão assim distribuídas:

a) reunião com os gestores do município para apresentação, implantação e treinamento, visando à utilização do material;

b) capacitação técnica dos professores, coordenadores, diretores, supervisores pedagógicos e outros profissionais da educação envolvidos na implantação e desenvolvimento do sistema de ensino, num mesmo dia e local para todos;

c) visitas às unidades escolares, visando orientar sobre o desenvolvimento geral do sistema de ensino;

d) atendimentos pedagógicos presenciais e a distância, cujo propósito deverá ser a formação continuada, tanto da equipe técnico-pedagógica, quanto dos docentes que atuam no ensino desta municipalidade;

e) reunião com gestores municipais da educação com a finalidade de analisar o processo de implantação, acompanhar o desenvolvimento do sistema de ensino e trabalhar no planejamento e eventual reorientação das atividades;

f) os serviços de implantação, capacitação e visitas deverão ocorrer em datas previamente agendadas junto ao Departamento de Educação ou unidade escolar;

g) os serviços deverão ser prestados por profissionais qualificados e com experiência, contratados pela empresa, sendo desta, total responsabilidade e custos.

3.2- Quanto ao suporte pedagógico:

a) atendimento através de linha telefônica e endereço eletrônico, exclusivos para suporte aos professores, com devolução no prazo máximo de 24 horas.

5. PORTAL NA INTERNET:

O Portal deverá oferecer conteúdos e atividades online em todas as áreas do conhecimento disponibilizado através de senhas individuais para os professores, gestores e alunos; deverá oferecer ambientes virtuais que enriquecem a prática pedagógica do professor e da equipe diretiva, facilitem a comunicação entre a Diretoria de Educação e as escolas, tornando as aulas mais atraentes e despertando o interesse dos alunos pelos temas apresentados em classe.

O Portal deverá oferecer atendimento 24 horas por dia, sete dias por semana para tirar dúvidas de alunos, professores e gestores. Poderá ter conteúdo personalizado da Educação de Pariqueira-Açu.

O Portal Educacional deverá ser um canal de comunicação entre os gestores, oferecendo para tanto, conteúdos educacionais atualizados e correlacionados às situações de ensino, e que estejam contempladas nos livros didáticos.

A empresa contratada deverá disponibilizar Portal de Educação para suplementar o trabalho do professor, auxiliando gestores e alunos com conteúdos e serviços exclusivos, contribuindo para o enriquecimento e formação dos professores e de toda a equipe técnica.

Deverá o Portal disponibilizar acesso através da distribuição de senhas individuais para o corpo docente e equipe gestora do Município, para realização de pesquisas, consultas, divulgação de trabalhos e projetos, visando o aprimoramento dos educadores com o sistema de ensino.

Deverá conter um espaço reservado, para que o Departamento Municipal de Educação divulguem suas notícias e comunicados por meio do Portal, que envolvam toda a rede de educação do município.

Deverá conter atividades que estimulam as crianças no processo do ler e do escrever.

Apresentar ferramenta para a própria criança criar suas histórias, a partir de uma biblioteca de figuras e imagens, permitindo colocar textos e imprimir, se quiser.

Deverá conter canal para esclarecimento de dúvidas acerca de temas das disciplinas acadêmicas da Educação Infantil.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

Contemplar todas as áreas de conhecimento e todos os níveis de ensino: 24 horas por dia, sete dias por semana, diário eletrônico, que possibilita maior interação aluno/professor, com atividades, textos e tópicos para discussão, top links, mais de 60 mil links de interesse educacional, selecionados e validados por professores, para atividades dentro e fora da sala de aula.

PREGÃO PRESENCIAL 002/2014 ANEXO II

CREDENCIAMENTO

Referente: **Pregão Presencial nº 002/2014**

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ vem pela presente, informar a V.Sªs, que o(a) Sr.º.(ª) _____, Carteira(s) de identidade nº(s) _____ (apresentar o original) é pessoa autorizada a representar, em todos os atos, a pessoa jurídica acima citada durante a realização do Pregão em epígrafe, podendo para tanto, oferecer novos lances verbais, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame.

OBS: 1) Este anexo deverá vir acompanhado de cópia autenticada de cédula de identidade do seu beneficiário, caso não seja apresentado à Comissão o seu original.

2) Quando o representante for sócio da empresa licitante, poderá ser apresentada, em substituição ao credenciamento supracitado, cópia autenticada do contrato social onde conste poder de representação, ou Registro Comercial (no caso de empresa individual).

Este documento só terá validade, com firma reconhecida em cartório.

Local e data.

Nome da empresa
Nome
CI Nº
CPF Nº
Cargo

OBS.: Esta carta de credenciamento deverá ser preenchida e assinada pelo representante legal da empresa proponente ou procurador devidamente habilitado.

PREGÃO PRESENCIAL 002/2014 ANEXO III

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(MODELO)

Ao:

MUNICÍPIO DE PARÍQUERA-AÇU

Ref.: **Pregão Presencial nº 002/2014**

Prezados Senhores,

Nos termos do inciso VII do art. 4º da Lei 10.520, de 15 de julho de 2002, declaro sob as penas da lei, que a licitante _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, situada à _____, cumpre plenamente os requisitos de habilitação previstos para o Pregão Presencial em referência, e que está ciente das penalidades previstas no art. 7º Da Lei 10.520/02.

Local e data.

Nome da empresa
Nome



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

CI Nº
CPF Nº
Cargo

OBS.: Esta declaração deverá ser preenchida e assinada pelo representante legal da empresa proponente ou procurador devidamente habilitado.

PREGÃO PRESENCIAL 002/2014

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é **microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito da preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº 039/09, realizado pela Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu

Local e data.

Nome da empresa
Nome
CI Nº
CPF Nº
Cargo

OBS.: Esta declaração deverá ser preenchida e assinada pelo representante legal da empresa proponente ou procurador devidamente habilitado.

PREGÃO PRESENCIAL 002/2014

ANEXO V

(MODELO)
DECLARAÇÃO

Ao:
MUNICÍPIO DE PARIQUERA-AÇU

Ref.: Pregão Presencial nº 002/2014

Prezados Senhores,

Em atenção ao Pregão acima referenciado, **declaramos** que:

- 1 - Concordamos com as disposições do Pregão e seus anexos.
- 2 - O prazo de validade dos preços e condições constantes da presente proposta é de 60 (sessenta) dias corridos.
- 3 - Caso vencedora, temos condições de fornecer/executar os serviços **IMEDIATAMENTE**, após a ordem da **PREFEITURA**, por escrito.
- 4 - Temos pleno conhecimento das condições gerais e locais onde será fornecido o material, tais como legislação, condições de transporte, vias de acesso, mão-de-obra local, etc.
- 5 - Na hipótese de nossa Empresa sair vencedora na Licitação em referência, informamos a seguir o(s) representante(s) legal(is) para a assinatura do Instrumento Contratual, bem como as demais informações para cadastramento:

CNPJ: _____
Inscr. Estadual: _____ Inscr. Municipal: _____
Endereço Completo, com CEP: _____
Telefone(s): _____
Telefax: _____ E-mail: _____
Nome da pessoa que deverá ser contatada: _____
Nome da pessoa p/assinatura do contrato (Repres.): _____
Cargo: _____
Banco: _____ Código: _____
Agência: _____ Código: _____
Conta Corrente nº _____ dv _____ (dígito verificador).



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

Local e data.

Nome da empresa
Nome
CI Nº/CPF Nº
Cargo

S.: Esta declaração deverá ser preenchida e assinada pelo representante legal da empresa proponente ou procurador devidamente habilitado.

PREGÃO PRESENCIAL 002/2014
ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE TRABALHO DO MENOR

(MODELO)

Ao:

MUNICÍPIO DE PARIQUERA-ÇAU

Ref.: **Pregão Presencial nº 002/2014**

Prezados Senhores,

Declaro para fins de prova junto ao MUNICÍPIO de PARIQUERA-AÇU, nos termos do inciso V do Art. 27 da Lei 8.666/93, que a empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, situada _____, não emprega em trabalho noturno, perigoso ou insalubre menores de dezoito anos e, em qualquer trabalho, menores de dezesseis anos.

() Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Local e data.

Nome da empresa
Nome
CI Nº
CPF Nº
Cargo

OBS.: 1 – Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.
2 – Esta declaração deverá ser preenchida e assinada pelo representante legal da empresa proponente ou procurador devidamente habilitado.

PREGÃO PRESENCIAL 002/2014

ANEXO VII

PLANILHA DE PREÇOS UNITÁRIOS (MODELO)

NOME DA LICITANTE:

DATA:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	PREÇO
------	-----------	---------	--------	-------	-------



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

				UNITÁRIO (R\$)	PARCIAL (R\$)
01		UNID.			
CNPJ: INSCRIÇÃO ESTADUAL: ENDEREÇO COMPLETO: DADOS BANCÁRIOS: VALOR POR EXTENSO:					VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)

Validade da Proposta: 60 (sessenta dias)

Prazo de Entrega:

Condições de Pagamento:

Cidade, data

Assinatura

Identificação

Cargo

PREGÃO PRESENCIAL 002/2014 MINUTA DE CONTRATO

Contrato nº 00/2014
Pregão Presencial 002/2014
Processo nº 005/2014

O **Município de Pariqueira-Açu**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 45.685.120/0001-08, com sede Rua XV de novembro, 686 – Centro/SP, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal o Sr. JOSÉ CARLOS SILVA PINTO, brasileiro, portador da cédula de identidade RG n.º 15.597.026 SSP/SP, inscrito no CPF sob n.º 046.492.688-81, residente e domiciliado nesta cidade à Av. Dr. Carlos Botelho, nº 128 – Centro – Pariqueira/SP, adiante denominado CONTRATANTE, e a Empresa _____, doravante denominada CONTRATADA, com sede _____ (endereço completo) _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ neste ato representada pelo _____ (condição jurídica do representante) _____ Sr. _____ (nome, nacionalidade, estado civil e profissão) _____ ajustam o presente CONTRATO de prestação de serviços com fornecimento de Soluções Educacionais para a Educação infantil, neste Município, conforme solicitação do Departamento Municipal de Educação nos termos das Leis Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores e 10.520/02, de acordo com os termos do processo nº 005/2014, parte integrante deste instrumento independente de transcrição juntamente com a Proposta apresentada pela Contratada datada de __/__/__, ficando, porém, ressalvadas como não transcritas as condições nela estipuladas que contrariem as disposições deste CONTRATO, que se regerá pelas Cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

Contratação pela **Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu** de empresa especializada para o prestação de serviços com fornecimento de Soluções Educacionais para a Educação Infantil (0 a 5 anos), Portal Educacional Interativo, Assessoria Pedagógica e Programa de Formação Específica para Gestores e Docentes da Rede Pública Municipal, tudo em conformidade com as características e quantidades especificadas no Termo de Referência, (**Anexo I**) deste edital.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO

3.1 - O presente Contrato terá vigência da data de recebimento da ordem de execução de serviços/fornecimento até XX/XX/2014.

CLÁUSULA QUARTA - PREÇOS E VALOR

4.1 - O presente Contrato tem por valor TOTAL ESTIMADO a quantia de R\$ _____00 (_____).



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

4.2 - O valor total deste Contrato é meramente estimativo, não implicando na obrigatoriedade da **CONTRATANTE** solicitar serviços até o referido valor.

4.3 - As despesas, objeto deste Contrato, correrá a conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Ficha 153

Orgão: 01.00.00 – PODER EXECUTIVO

Unidade Executora: 01.06.00 – DEPTO. EDUCAÇÃO E CULTURA

Função: 12.365 – Educação Infantil

Projeto: 2012- Manut. Da Educação Basica

Destinação do Recurso: 02.262.00

CLÁUSULA QUINTA – FORMA DE PAGAMENTO E ENTREGA

5.1 - Os pagamentos devidos serão efetuados pela **CONTRATANTE**, em até 10 (dez) dias após cada entrega do material e mensalmente para a execução dos serviços.

5.2 - Nenhum faturamento da **CONTRATADA** será processado sem que os serviços tenham sido previamente atestados sua execução (liquidação) pelo Departamento Municipal de Educação.

5.1.3 - Nas faturas deverão constar obrigatoriamente, além do período a que se refere prestação dos serviços, as seguintes informações:

- O número do instrumento contratual;
- O nome e código do banco;
- Agência, código e endereço;
- Número da conta corrente da **CONTRATADA**.

5.1.4 – No ato do pagamento as certidões que foram exigidas como critério de habilitação na licitação, caso estejam vencidas, as mesmas deverão ser reapresentadas, como exigência para pagamento.

5.1.5 - O MUNICÍPIO procederá à retenção previdenciária nos termos da legislação vigente.

5.2 - Fica assegurado a **CONTRATANTE** o direito de deduzir do pagamento devido à **CONTRATADA**, independente da aplicação de multas, importâncias correspondentes a:

5.2.1 – Débitos a que tiver dado causa;

5.2.2 – Despesas relativas à correção de eventuais falhas;

5.2.3 – Dedução relativa a insumos de sua responsabilidade não fornecidos;

5.2.4 - Débitos com a Administração Municipal.

5.3 - O pagamento será efetuado somente mediante apresentação de certidões que comprovem a situação de regularidade fiscal perante a Fazenda Pública Federal, Estadual (onde fica sediada a empresa e a do Estado de São Paulo, quando a sede não for deste Estado) e Municipal da sede da licitante, bem como perante o INSS e o FGTS.

5.4 a entrega deverá ser feita em 04 (quatro) remessas bimestrais, no prazo de até 30 (trinta) dias contados a partir da solicitação.

CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

6.1 - Os preços contratuais poderão sofrer reajuste conforme IGPM acumulado ao ano, ou qualquer outro índice similar que venha a substituí-lo.

CLÁUSULA SETIMA - MULTAS

7.1 - Em notificação escrita e sem prejuízo da faculdade de rescindir esta Carta - Contrato, a **CONTRATANTE** poderá aplicar à **CONTRATADA** as seguintes multas moratórias:

7.1.1 - 0,3 % (zero vírgula três por cento) do valor total estimado desta Carta - Contrato, por dia, pelo não cumprimento de exigência contratual ou solicitação da Administração.

7.1.2 - 0,4 % (zero vírgula quatro por cento) do valor total estimado desta Carta - Contrato, por dia, pelo não atendimento do prazo contratual.

CLÁUSULA OITAVA – FISCALIZAÇÃO

8.1 - A Fiscalização da execução dos serviços ficará sob a responsabilidade do Diretor Municipal de Educação ou por servidor por ele indicado, que emitirá informações sobre a execução dos serviços contratados.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

CLÁUSULA NONA – RESCISÃO

9.1 – A **CONTRATANTE** poderá rescindir o presente Contrato, sem que assista à **CONTRATADA** qualquer direito de indenização ou de retenção, nos seguintes casos:

9.1.1 – Descumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos nos limites da razoabilidade.

9.1.2 – Lentidão no seu cumprimento, levando a **CONTRATANTE** a presumir a impossibilidade de conclusão nos prazos estipulados.

9.1.3 – Atraso injustificado no início dos serviços.

9.1.4 – Paralisação dos serviços sem justa causa e prévia comunicação à **CONTRATANTE**.

9.1.5 – Cessão ou a subcontratação total ou parcial do seu objeto sem a prévia e expressa anuência da **CONTRATANTE**, bem como a associação, fusão, cisão ou incorporação da **CONTRATADA** sem a prévia comunicação à **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 - Fornecer o Material didático nas condições, quantidades e prazos indicados no Edital e seu Anexo I.

10.2 - Prestar, sem qualquer ônus adicional, os serviços de consultoria e assessoria didático-pedagógica, acesso ao Portal de Educação, nas condições, forma e prazos indicados no Edital e de acordo com a solicitação do **CONTRATANTE**.

10.3 - Responsabilizar-se por todo o ônus da contratação, aí englobando despesas com seus empregados, tais como, salários, seguros de acidente; bem como, taxas, impostos, contribuições, indenizações, vale-refeição, vale-transporte e outras exigidas em lei, ficando o Município isento de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

10.4 - Assumir inteira e exclusiva responsabilidades civil, penal e administrativa decorrentes da execução do presente Contrato, bem como o ônus dos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, de licenças concernentes ao contrato.

10.5 - Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto.

10.6 - Comunicar à fiscalização, por escrito, qualquer anormalidade verificada na execução dos serviços ou na utilização das apostilas e/ou do material de apoio didático fornecido e prestar os devidos esclarecimentos.

10.7 - Manter durante a execução do Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10.8 - Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE, por escrito, através do setor de fiscalização do contrato, a impossibilidade de execução de quaisquer obrigações contratuais, para que sejam adotadas as providências cabíveis.

10.9 - Ressarcir todos os danos que vier a causar à **CONTRATANTE** ou a terceiros, em virtude de imperfeições na execução dos serviços.

- Será de responsabilidade da **CONTRATADA** todas as despesas com encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do Contrato.
- Fornecer toda mão-de-obra e transporte do material objeto desta licitação.
- Não efetivar despesas, celebrar acordos, fazer declarações ou prestar informações em nome da **CONTRATANTE**.

CLAUSULA DECIMA PRIMEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Esclarecer à **CONTRATADA**, em tempo hábil, toda e qualquer dúvida com referência à execução dos serviços contratados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CESSÃO

12.1 - A **CONTRATADA** não poderá ceder ou subcontratar, no todo ou em parte os serviços objeto deste contrato.

CLAUSULA DECIMA TERCEIRA- VIGÊNCIA

A vigência deste contrato será de 12 meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos de acordo com previsão legal.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FORO

14.1 - O foro do presente contrato será o da Comarca de Jacupiranga, Vara Distrital de Pariqueira-Açu, para dirimir as questões decorrentes deste Contrato, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

E, por estarem justas e combinadas, as partes firmam, em 03 (três) vias de igual teor e forma, a presente Carta - Contrato, que segue ainda subscrito por duas testemunhas.

XX ____ de ____ de 2014.

XXXXXXXXXXXX

Prefeito

CONTRATANTE

TESTEMUNHAS:

Nome: _____

CPF(MF): _____

Empresa

CONTRATADA

Nome: _____

CPF (MF): _____



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2.014

PROCESSO N° 006/2.014

EDITAL N° 003/2.014

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR – Conforme especificações técnicas do Termo de referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal da Educação.

Visita Técnica: A visita técnica, dar-se-á do dia **11/03/2.014** ao dia **21/03/2.014**, das **08:30 horas até às 11:30 horas e das 14:00 horas até às 17:00 horas**, que deverá ser agendada no Departamento Municipal de Educação e Cultura, sito à Rua Dr. Carlos Botelho, nº 65, ou através do Tel/fax nº 3856-4410, das 08:30 horas até às 11:30 horas e das 13:00 horas até às 16:30 horas.

Credenciamento: entrega das propostas, das habilitações e as amostras das **08:30 horas às 09:00 horas** do dia **24/03/2.014**, no Departamento Municipal da Educação e Cultura, à Avenida Dr. Carlos Botelho, nº 65, Centro – Pariqueira-Açu-SP.

Sessão Pública, início às **09:00 horas** do dia **24/03/2.014**, no Departamento Municipal da Educação e Cultura, à Avenida Dr. Carlos Botelho, nº 65, Centro – Pariqueira-Açu-SP..

Fazem parte integrante deste edital os anexos abaixo relacionados:

ANEXO I: Termo de Referência

ANEXO II: Modelo de Proposta

ANEXO III: Modelo de Procuração para Credenciamento.

ANEXO IV: Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.

ANEXO V: Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte

ANEXO VI: Endereços de Entrega dos Produtos de Gêneros alimentícios.

ANEXO VII – Minuta do Contrato

ÍNDICE

- 1 - DO OBJETO
- 2 – DA PARTICIPAÇÃO
- 3 – DO CREDENCIAMENTO
- 4 – DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
- 5 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA
- 6 – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE HABILITAÇÃO
- 7 - DAS AMOSTRAS
- 8 – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO
- 9 - DO RECURSO DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO
- 10 – DOS PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA
- 11 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO
- 12 – DA FORMA DE PAGAMENTO
- 13 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- 14 – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO
- 15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

O Senhor **JOSÉ CARLOS SILVA PINTO**, Prefeito Municipal de **PARIQUEIRA-AÇU**, Estado de São Paulo, usando a competência, torna público que se acha aberta, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2.014**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** – objetivando a **aquisição gêneros alimentícios destinados à merenda escolar**, atendendo as especificações técnicas do Termo de Referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal da Educação, que será regido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal 404/2.008 e 493/2.009, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com alterações posteriores, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2.006 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

A visita técnica, deverá ser agendada no Departamento Municipal de Educação e Cultura, sito à Rua Dr. Carlos Botelho, nº 65, ou através do Tel/fax nº 3856-4410, do dia **11** até o dia **21/03/2.014**, das **08:30 horas até às 11:30 horas e das 14:00 horas até às 17:00 horas**, onde o interessado deverá protocolar o credenciamento, constando número do pregão, objeto, nome, cargo, CPF e RG do visitante, dia e horário da intenção para início da realização da visita.

Os envelopes contendo as propostas, os documentos de habilitação e as amostras dos produtos deverão ser entregues no Departamento Municipal de Educação, sito à **Rua: Dr. Carlos Botelho, nº 65, Centro, Pariqueira-Açu-SP**, local onde será realizado o credenciamento com início às **08:30** horas do dia **24/03/2.014**.

A sessão de processamento do Pregão será realizada no **Departamento Municipal de Educação, sito à Rua Dr. Carlos Botelho, nº 65, Centro, Pariqueira-Açu-SP**, com a participação dos credenciados que se apresentarem para participar do certame, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo através da Portaria nº 512/2.013. A proposta com ausência de credenciado será considerada seu valor inicial impressa. A sessão terá início às **08:30** horas, sendo suspensa às **12:00** horas com reinício às **13:30** horas e término às **17:30** horas, reiniciando às **08:30** horas do dia seguinte, e sucessivamente até que sejam concluídas as etapas do Pregão.

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR**, atendendo às especificações técnicas do Termo de referência - Anexo I, para atender as necessidades do Departamento Municipal da Educação.

2. DA PARTICIPAÇÃO

Somente poderão participar do certame todos os interessados, cadastrados no ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.1. Não poderão participar nesta licitação as empresas:

2.1.1. Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública, direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios suspenso, ou que por estas tenha sido declarada inidônea

2.1.2. Em processo de falência ou concordata.

2.1.3. Que esteja reunida em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição.

3. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO

3.1. A empresa proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de credenciamento, identificar-se, exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.2. O credenciamento far-se-á por um dos seguintes meios:

3.2.1. Instrumento público de procuração com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, com prazo de validade em vigor.

3.2.2. Instrumento particular de procuração, no modelo do **ANEXO III**, com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, acompanhado de cópia de seu contrato social ou estatuto em vigor. No caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhada de documentos de eleição de seus administradores, ou, prova de registro comercial no caso de empresa individual.

3.2.3. Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, cópia do respectivo estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direito e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhada de documentos de eleição dos administradores ou, prova de registro comercial no caso de empresa individual.

3.2.4. A empresa proponente deverá apresentar junto ao credenciamento, fora dos envelopes, o atestado de visita técnica, bem como a relação dos produtos apresentados para análises das amostras.

3.3. Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação: -

3.3.1. **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação** e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo IV** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº **01 (Proposta)** e nº **02 (Habilitação)**.

3.4. Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

3.4.1. **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo V deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação).**

3.5. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada Empresa Licitante credenciada.

3.6 No ato do credenciamento a empresa licitante deverá apresentar o recibo de entrega das amostras, conforme item **7.1**.

3.7 A ausência do Credenciado, após o início da sessão de lances, implicará automaticamente na declinação do item em disputa, não impedindo a participação nos lances seguintes em que o Credenciado se fizer presente.

3.8. O licitante que não contar com **representante** presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de praticar na fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portando, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em **02 (dois)** envelopes, identificados em sua parte externa com o nome da proponente e pelos seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01: PROPOSTA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2.014
PROCESSO Nº 006/2.014
EDITAL Nº 006/2.014
RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE

ENVELOPE Nº 02: HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2.014
PROCESSO Nº 006/2.014
EDITAL Nº 003/2.014
RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE

4.2. A proposta deverá ser apresentada datilografada ou impressa preferencialmente em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.3. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

5. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA”

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

5.1.1. Nome, endereço e CNPJ da Licitante;

5.1.2. O número do Pregão;

5.1.3. A descrição do objeto da presente licitação, com a indicação em destaque da **marca ofertada**, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – **Anexo I** deste Edital;

5.1.4. Valor unitário do item:

5.1.5. **Valor total do item**, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurada à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

5.1.6. Prazo de validade da proposta de no mínimo **60 (sessenta) dias**.

5.1.7. Condições de pagamento:

5.1.8. Prazo e forma e de Entrega:

5.1.9. Responsável pela Assinatura do Contrato, Cargo/Função, nº C.P.F., nº R.G.:

5.1.10. Praça para pagamento: Banco, Agência, Conta Corrente.

5.2. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

5.3. A empresa contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

6. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “HABILITAÇÃO”

6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

6.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

6.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

6.1.3. Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada no subitem **6.1.2**, deste subitem;

6.1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

6.1.5. Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.1.6. Os documentos relacionados nos subitens **6.1.1** a **6.1.4** deste subitem **6.1** não precisarão constar do Envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

6.2. REGULARIDADE FISCAL

6.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**);

6.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

6.2.3. Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

6.2.4. Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado dos Negócios da Fazenda, ou certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE 03 de 13 de Agosto de 2.010 (Procuradoria Geral do Estado – Coordenadoria da Dívida Ativa);

6.2.5. Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social – **I.N.S.S.** mediante a apresentação da **C.N.D.** – Certidão Negativa de Débito **ou** **C.P.D.E.N.** Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;

6.2.6. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**F.G.T.S.**), por meio da apresentação da **C.R.F.** – Certificado de Regularidade do **F.G.T.S.**

6.2.7. Prova de regularidade emitida pelo Ministério do Trabalho - **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, (CNDT)**, ou Certidão Positiva com efeito de negativa.

6.2.8. Prova de Regularidade Municipal, do domicílio ou sede da licitante, na forma da lei, com prazo de validade em vigor (artigo 29, inciso III, Lei Federal nº 8.666/93).

6.2.9. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

6.2.9.1. Havendo alguma restrição da comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo **de dois dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério desta Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa;

6.2.8.2 A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 6.2.8.1, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.

6.3 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.3.1. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para a matriz e todas as filiais. Caso a empresa seja vencedora o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

6.3.2. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, esta Prefeitura aceitará como válidas as expedidas até **90 (noventa) dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

7. DAS AMOSTRAS

7.1 As Empresas Licitantes deverão apresentar amostras etiquetadas dos itens de sua proposta em embalagem individual original, referentes aos itens solicitados e especificado no **Anexo I**, contendo as seguintes informações: **Nº do Pregão, Nome da Empresa e CNPJ**, juntamente com uma relação impressa dos produtos, constando: nº do item, produto e marca.

7.2. A Proposta, os Documentos de Habilitação e Amostras deverão ser entregues no ato do credenciamento, com contra recibo, no Departamento Municipal de Educação e Cultura, no endereço: Avenida Dr. Carlos Botelho, nº 65 – Centro – Pariqueira-Açu- SP, sendo as Propostas, os Documentos de Habilitação e Recibo de Entrega das Amostras, entregues ao Pregoeiro e Equipe de Apoio e amostras aos membros da Comissão Especial designada pela **Portaria 109/2.014** para analisar (aprovar ou reprovar), os produtos em conformidade com o Anexo I.

7.3. As amostras serão analisadas em Sessão Pública a partir das **09:00 horas do dia 24/03/2.014** pela Comissão Especial designada pela **Portaria nº 109/2.014**, no mesmo endereço acima, podendo qualquer cidadão acompanhar o seu desenvolvimento, desde que não interfira de modo a perturbar ou impedir a realização dos trabalhos.

7.4. Os eventuais recursos em face de não aprovação das amostras e conseqüente desclassificação da proposta serão interpostos ao final da sessão nos termos da lei.

7.5. As amostras que serão apresentadas correrão à custa da empresa interessada em participar do processo licitatório, não cabendo pleito posterior de indenização por despesas realizadas para poder participar do certame.

7.6. Serão desclassificadas item a item as propostas das empresas que não apresentarem amostras ou, que apresentadas, sejam rejeitadas pelos analistas designados.

7.7. As empresas licitantes somente poderão apresentar propostas para os itens e marcas que tenham apresentado amostra.

7.8. As amostras aprovadas não serão devolvidas às empresas licitantes, sendo que serão devolvidas somente as amostras não aprovadas.

8. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração de **30 (trinta) minutos**, podendo ser prorrogado enquanto houver Licitante presente para o credenciamento, ou se for do interesse da Administração Pública.

8.1.1. Esgotado o prazo estipulado no item anterior e havendo ainda Licitante presente a ser credenciada, o prazo será prorrogado até o cadastramento de todos os Licitantes presentes.

8.1.2. Após o cadastramento do último Licitante presente, será dado um prazo de **05 (cinco) minutos** quando será considerada encerrado o Credenciamento.

8.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro, a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e conforme o caso declaração de microempresa ou de empresa de pequeno porte, de acordo com os estabelecidos nos Anexos IV e V do Edital e, em envelopes separados, a PROPOSTA de preços e os documentos de HABILITAÇÃO.

8.2.1. Esgotados os horários estabelecidos no item 8.1 e subitens, estará encerrado o credenciamento e, por conseqüência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

8.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, serão na forma seguinte:

8.3.1. Os lances obedecerão a ordem numérica constantes do **Anexo I – Termo de Referência e Anexo II – Planilha Proposta**, não sendo admitido lances fora da ordem seqüencial.

8.3.2. Desclassificada a proposta cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

8.3.3. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

8.3.4. As propostas, que apresentarem falhas em pontos reconhecidamente secundários e que não prejudiquem o julgamento do Pregão, poderão ser consideradas a critério único e exclusivo do Pregoeiro e/ou Autoridade Competente.

8.4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

8.4.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela;

8.4.2. Não havendo pelo menos **03 (três)** preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **03 (três)** incluindo a de menor preço. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas até o terceiro melhor preço, independentemente do número de licitantes.

8.4.3. Para efeito de seleção será considerado o **preço unitário** dos itens, previstos nos sub-itens **8.5.2. e 8.5.3.**;



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

8.5 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio a sequência da formulação dos lances no caso de empate de preços.

8.5.1. Havendo valores de propostas idênticos, será (ão) selecionada(s) a(s) Licitante(s) para se manifestar (em) por ordem de sorteio. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.5.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução entre os lances incidirá sobre o preço unitário do item, observadas as reduções mínimas de aproximadamente 1% (Um por cento) para menos:

8.5.3. VALORES DE REDUÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	PREÇO ESTIMADO	REDUÇÃO MINIMA
1	MISTURA EM PÓ PARA PREPARO DE BEBIDA LÁCTEA SABOR CHOCOLATE COM FERRO QUELATO	R\$ 175,00	R\$ 0,88
2	AÇÚCAR REFINADO	R\$ 1,88	R\$ 0,01
3	ARROZ POLIDO, AGULHA, PARBOLIZADO, TIPO 1	R\$ 10,32	R\$ 0,05
4	BISCOITO DOCE, TIPO MAISENA	R\$ 2,93	R\$ 0,01
5	BISCOITO SALGADO, ÁGUA E SAL, TIPO CREAM CRACKER.	R\$ 2,59	R\$ 0,01
6	CAFÉ TORRADO E MOÍDO	R\$ 11,90	R\$ 0,06
7	CALDO DE GALINHA	R\$ 18,46	R\$ 0,09
8	CARNE BOVINA EM BIFE	R\$ 17,56	R\$ 0,09
9	CARNE BOVINA EM CUBO	R\$ 10,99	R\$ 0,05
10	CARNE MOÍDA	R\$ 10,16	R\$ 0,05
11	COLORÍFICO	R\$ 7,68	R\$ 0,04
12	COXA E SOBRE-COXA	R\$ 6,14	R\$ 0,03
13	EXTRATO DE TOMATE	R\$ 5,31	R\$ 0,03
14	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, PARA BOLO	R\$ 2,33	R\$ 0,01
15	FEIJÃO CARIOCA	R\$ 3,35	R\$ 0,02
16	GELATINA, SABOR MORANGO	R\$ 30,42	R\$ 0,15
17	LEITE EM PÓ INTEGRAL, NÃO INSTANTÂNEO	R\$ 19,34	R\$ 0,10
18	MARGARINA	R\$ 47,87	R\$ 0,24
19	MASSA ALIMENTÍCIA, SECA PARA SOPA, TIPO PARAFUSO	R\$ 2,67	R\$ 0,01
20	MISTURA PARA O PREPARO DE ALIMENTO LÍQUIDO À BASE DE SOJA SABOR MORANGO, UVA, ABACAXI, TANGERINA E MAMÃO COM LARANJA. INGREDIENTES	R\$ 8,45	R\$ 0,04
21	ÓLEO DE SOJA, OBTIDO DA ESPÉCIE VEGETAL	R\$ 3,25	R\$ 0,02
22	OVOS DE GALINHA, TIPO MÉDIO	R\$ 115,20	R\$ 0,58
23	PEIXE - CAÇÃO, EM POSTAS	R\$ 15,37	R\$ 0,08
24	PEIXE EM FILÉ	R\$ 15,45	R\$ 0,08
25	SAL REFINADO	R\$ 1,46	R\$ 0,01
26	TEMPERO COMPLETO SEM PIMENTA.	R\$ 5,59	R\$ 0,03
27	VINAGRE DE VINHO BRANCO	R\$ 2,47	R\$ 0,01
28	Alho roxo	R\$ 13,60	R\$ 0,07
29	Batata Inglesa saco de 50 kg	R\$ 101,60	R\$ 0,51
30	Cebola saco de 20 kg	R\$ 38,50	R\$ 0,19
31	Maçã Gala	R\$ 5,69	R\$ 0,03
32	Tomate	R\$ 2,93	R\$ 0,01
33	Laranja Lima	R\$ 3,88	R\$ 0,02
34	Melancia	R\$ 4,39	R\$ 0,02
35	Manga	R\$ 4,31	R\$ 0,02
36	Mamão Papaia	R\$ 5,06	R\$ 0,03
37	Uva Niagara	R\$ 7,29	R\$ 0,04
38	Couve Flor	R\$ 4,54	R\$ 0,02
39	Mandioquinha	R\$ 7,29	R\$ 0,04
40	Acelga	R\$ 3,90	R\$ 0,02

8.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

8.7. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas todas as propostas na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8.8. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

8.8.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

8.8.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja melhor proposta for classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

8.8.2.1. Quando convidado a ofertar seu lance, o representante do licitante poderá requerer tempo para analisar seus custos ou para consultar terceiros, podendo, para tanto, valer-se de celular. O tempo concedido não poderá exceder 5 minutos.

8.8.2.2. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão;

8.8.2.3. Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem **8.8.1**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer preferência e apresentar nova proposta;

8.8.3. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

8.8.4. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não teve sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte;

8.8.5. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte.

8.8.5.1. Na hipótese da não-contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem **8.8.5**, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

8.9. Após a fase de lances, serão classificadas, na ordem decrescente dos valores unitários dos itens, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item **8.4.1**, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

8.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste Edital.

8.11. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.12. Após a negociação o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.12.1. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

8.13. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.14. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

8.14.1. Substituição e apresentação de documentos, ou verificação, apenas aos efetuados por meio eletrônico hábil de informações durante a sessão, não se prorrogando este prazo ao término desta.

8.14.2. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.14.3. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.15. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do item do certame em disputa e conseqüentemente para os demais itens que a mesma licitante apresentar as melhores propostas após as etapas de lances.

8.16. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

8.17. A licitante deverá apresentar no prazo de **02 (dois) dias úteis**, a contar da data da assinatura da ata de sessão pública, a planilha de contra-proposta, dos itens com os menores preços adjudicados pelo Pregoeiro ao vencedor.

9. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

9.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de **03 (três) dias úteis** para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.3. Serão admitidos somente recursos apresentados pelos interessados, que tenham sido manifestados na Ata do pregão e desde que protocolizados na Seção de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu dentro dos prazos previstos na Lei 10.520/02.

9.4. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

9.5. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

9.6. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará apenas a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10. DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

10.1. O prazo contratual será de **12 (doze) meses**, podendo este prazo ser prorrogado por igual período nos termos da Lei 8.666/93, se for de interesse da administração, ocorrendo motivo justificado, onde o objeto do presente pregão deverá ser entregue conforme especificações constantes no **ANEXO I** deste Edital e observando o seguinte:

10.2. As Empresas Licitantes serão responsáveis pelo transporte dos produtos de sua sede até às 08 (oito) escolas do perímetro urbano, 06 (seis) escolas da zona rural, estabelecidos no Anexo VI deste Edital, nos horários das 08:00 horas às 11:30 horas e das 13:00 horas às 16:30 horas, nos endereços constantes do Anexo VI do Edital, onde, o não atendimento aos horários estabelecidos, acarretará o não recebimento dos produtos, e aplicação das sanções previstas.

10.3. As empresas licitantes deverão agendar as entregas através do telefone (13) 3856-1470, ou na Central de Alimentos sito à Avenida Olímpica s/nº, Bairro Vila Maria, Pariqueira-Açu-SP, onde as entregas serão acompanhadas pela Encarregada de Sessão do Setor da Merenda Escolar.

10.4. Os produtos deverão ser entregues semanalmente, obedecendo, o descrito no Pedido de entrega, na sua íntegra, sob a condição de devolução na sua totalidade, independentemente se houver juntamente outros produtos com quantidades corretas, com aplicação das penalidades previstas.

10.5. Caso algum produto não corresponda ao exigido no instrumento convocatório, a contratada deverá providenciar no prazo máximo de **02 (dois) dias**, contados da data de notificação expedida pela contratante, a sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei n.º 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor;

10.6. O produto entregue deverá conter todas as informações necessárias à perfeita caracterização dos mesmos, em Língua Portuguesa como marca peso, composição e demais especificações necessárias para a perfeita caracterização do produto.

10.7. O objeto desta licitação deverá ser entregue em até **03 (três) dias úteis**, contados do envio e recebimento do Pedido de Entrega.

10.8. Os produtos perecíveis (produtos cárneos, leite e derivados) deverão ser entregues em veículo refrigerado.

10.8.1. A temperatura dos gêneros perecíveis deverá ser avaliada pelo Responsável dos recebimentos, devendo atender as seguintes temperaturas.

- a) Congelados: -18º C com tolerância até - 12º C;
- b) Refrigerados + 6º C a + 10º C ou conforme especificação do fabricante;
- c) Resfriados: +4º C a + 6º C com tolerância até + 7º C.

11. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

11.1 Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

11.1.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

11.1.2. Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de **02 (dois) dias**, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente contratado;

12. DA FORMA DE PAGAMENTO

12.1. O pagamento será feito pela Prefeitura em até **15 (quinze) dias úteis**, através da conta corrente da Licitante vencedora, devidamente informada na nota fiscal, valendo como recibo o comprovante de depósito, contados a partir da apresentação do Documento Fiscal liberado pelo setor responsável, devidamente conferido e constatando a efetiva entrega dos produtos.

12.2. Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

12.3. Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL 003/2.013**; Número do Contrato, Número do Pedido de Compras, as siglas **PNAE** (Ensino Fundamental - Ensino Médio - Ensino Infantil - Pré-Escola – Indígena), **PNAC** (Creche Municipal), bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

12.4. A Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste Edital.

13. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente:

01 – PODER EXECUTIVO

01.06 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

01.06.01 – MANUT. ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

FICHA 105

14. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

14.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Pariqueira-Açu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

14.2. A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com a multa equivalente a **20% (vinte por cento)** do valor da adjudicação.

14.3. Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20% (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato.

14.4. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatório-contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20%** (vinte por cento) do valor do objeto licitado.

14.5 As penalidades serão aplicadas mediante procedimentos administrativos, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

15.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

15.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

15.4. O resultado do presente certame, e demais atos pertinentes a esta licitação passíveis de divulgação, serão publicados na Imprensa Oficial do Estado de São Paulo.

15.5. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das licitantes não selecionadas ou desclassificadas ficarão imediatamente à disposição dos interessados após a sessão do Pregão, após a celebração dos contratos os documentos não retirados serão fragmentados.

15.6. Com antecedência superior à **02 (dois) dias úteis** anteriores da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

15.7. A petição deverá ser protocolizada pelo interessado na Seção de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu, será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até **01 (hum) dia útil**, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

15.7.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

15.8. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro ou Autoridade Superior.

15.9. Informações ou esclarecimentos suplementares sobre este Edital poderão ser requerido por escrito ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, durante o expediente normal das **09:00** horas às **11:30** horas, das **13:30** horas às **16:30** horas, e pelo telefone **(13) 3856 -2330** ou através do endereço do correio eletrônico: licita.pariqueira@gmail.com.

15.10. O edital completo poderá ser obtido pelos interessados gratuitamente através do site: www.portalpublico/pmpariqueira-acu ou solicitando o edital enviando e-mail para licita.pariqueira@gmail.com, ou junto à Tesouraria Municipal, sito à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, Pariqueira-Açu-SP, de segunda a sexta-feira, no horário das **08:00h** às **11:00h** e das **13:00h** às **16:00h**, pelo valor de R\$ 20,00 (Vinte) reais, pelas reprodução das cópias. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (13) 3856-2330 ou no Setor de Licitações desta Prefeitura Municipal, de segunda a sexta-feira, no horário das **08:00h** às **11:00h** e das **13:30h** às **16:00h**. O Setor de Licitações não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

15.11 Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Jacupiranga – SP, Vara Distrital de Pariqueira-Açu-SP.

Pariqueira-Açu, 10 de MARÇO de 2013.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal

PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2.013
PROCESSO N° 006/2.013
EDITAL N° 003/2.013

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS
1	600	Caixa 580 PNAE 20 PNAC	MISTURA EM PÓ PARA PREPARO DE BEBIDA LÁCTEA SABOR CHOCOLATE COM FERRO QUELATO (Ferro de alta absorção). As informações técnicas e nutricionais do produto devem ser impresso pelo sistema de flexografia. É vedado o uso de etiqueta. Peso Líquido do Produto: Caixa com 10 unidades de 1 Kg. Composição: Açúcar, Soro de Leite em Pó, Leite Integral em Pó, Cacau em Pó, Maltodextrina e Ferro Quelato (ferro de alta absorção), Gordura Vegetal de algodão, Espessante Amido Modificado, Estabilizante Lecitina de Soja, Sal e Aromatizante Idêntico ao Natural de Baunilha. Rendimento (1 Kg): 23 porções de 200ml de bebida pronta para consumo. Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
2	3.000	PNAC 200 KG PNAE 2800 KG	AÇÚCAR REFINADO , obtido da cana-de-açúcar, tipo refinado, com aspecto, cor e cheiro próprios e sabor doce, com teor de sacarose mínimo de 98,5%, admitindo-se umidade máxima de 3%, sem fermentação, isento de sujidade, parasitas, materiais terrosos e detritos animais e vegetais, acondicionado em saco plástico de polietileno, atóxico, vedado, com capacidade para 01 Kg; suas condições deverão estar de acordo c/ NTA nº 82 (Decreto nº 12.286, de 20-10-78). Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
3	2.300	PNAC 70 PCT PNAE 2230 PCT	ARROZ POLIDO, AGULHA, PARBOLIZADO, TIPO 1. Arroz polido, agulha, parbolizado, tipo 1, constituído de grãos inteiros, com teor de umidade máxima de 15%, isento de sujidade e materiais estranhos, acondicionado em saco plástico transparente e atóxico de 05 Kg; suas condições deverão estar de acordo com a Portaria M.A 269, de 17-11-88. Apresentar amostra na embalagem original.
4	4.600	PNAC 250 PCT PNAE 4.350 PCT	BISCOITO DOCE, TIPO MAISENA Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal hidrogenada, açúcar invertido, amido de milho, fermentos químicos (bicarbonatos de amônia e sódio e pirofosfato ácido de sódio), sal refinado, leite em pó integral, aroma idêntico ao natural de biscoito maizena, estabilizante lecitina de soja, protease e melhorador de farinha metabissulfito de sódio (Contém Gluten) e outros ingredientes permitidos, admitindo umidade máxima de 14% PP, isento de corantes, sujidade, parasitas e outros materiais estranhos, acondicionada em pacote de 400 Gr, de polietileno, transparente e atóxico. Suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 48 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78). Apresentar amostra na embalagem original.
5	3.250	PNAC 250 PCT PNAE 3.000 PCT	BISCOITO SALGADO, ÁGUA E SAL, TIPO CREAM CRACKER. Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, fermentos químicos (bicarbonato de amônia e sódio e fosfato monocalcário), sal refinado, açúcar cristal, extrato de malte, açúcar invertido, soro de leite em pó, leite em pó integral, estabilizante lecitina de soja, aroma idêntico ao natural de biscoito cream cracker, protease e melhorador de farinha metabissulfito de sódio (Contém Gluten) e outros ingredientes permitidos, admitindo umidade máxima de 14% PP, isento de corantes, sujidade, parasitas e outros materiais estranhos, acondicionada em saco de polietileno, transparente e atóxico. Pacote de 400 Gr. Suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 48 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78). Apresentar amostra na embalagem original.
6	20	Kilo PNAC	CAFÉ TORRADO E MOÍDO , procedente de espécimes vegetais, genuínos, são e limpos, em pó homogêneo, fino, castanho claro, com sabor e cheiro próprios, isento de sabor ruim e substâncias estranhas, com umidade até 6% PP e, no máximo, 1% de impurezas, com selo de qualidade ABIC, acondicionado em saco aluminizado, atóxico, fechamento à vácuo de 500 gr; suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 44 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78). Validade de no mínimo 06 meses, a contar da data da entrega na unidade requisitante. Apresentar amostra na embalagem original.
7	15	Caixa	CALDO DE GALINHA. Caixas, com 10 unidade com 6 cubos de 57 Gr.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

		PNAC	
8	160	Kilo PNAC	CARNE BOVINA EM BIFE de 1ª qualidade (tipo coxão mole). Resfriada, em bife, contendo no máximo 07% (sete) de gordura, embaladas a vácuo em pacotes de sacos plásticos resistentes, contendo no máximo 01 Kg cada. As embalagens devem estar íntegras (lacradas) e a carne deve apresentar textura firme, cor vermelha brilhante, gordura firme e branca ou ligeiramente corada e odor característico. Não deve apresentar exsudados na embalagem, nem superfície viscosa. Na embalagem deverá constar o nome e o endereço do fabricante, nome e marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, nº do lote e carimbo do SIF (Serviço de Inspeção Federal) ou SISP (Serviço de Inspeção do Estado de São Paulo). Para o seu transporte deverão ser utilizados veículos refrigerados ou isotérmicos e bem higienizados em seu interior. Validade: Como a carne será entregue resfriada, ou seja, numa temperatura entre 01º e 04º C, deve possuir uma validade de 08 (oito) dias se conservada na mesma temperatura. Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
9	8.000	PNAC 160 KG PNAE 7.840 KG	CARNE BOVINA EM CUBO , de 2ª qualidade, (tipo acém ou paleta). Resfriada, picada em cubos de 3 cm cada, contendo no máximo 07% (sete) de gordura, embaladas a vácuo em pacotes de sacos plásticos resistentes, contendo no máximo 01 Kg cada. As embalagens devem estar íntegras (lacradas) e a carne deve apresentar textura firme, cor vermelha brilhante, gordura firme e branca ou ligeiramente corada e odor característico. Não deve apresentar exsudados na embalagem, nem superfície viscosa. Na embalagem deverá constar o nome e o endereço do fabricante, nome e marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, nº do lote e carimbo do SIF (Serviço de Inspeção Federal) ou SISP (Serviço de Inspeção do Estado de São Paulo). Para o seu transporte deverão ser utilizados veículos refrigerados ou isotérmicos e bem higienizados em seu interior. Validade: Como a carne será entregue resfriada, ou seja, numa temperatura entre 01º e 04º C, deve possuir uma validade de 08 (oito) dias se conservada na mesma temperatura. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes do vencimento do prazo de validade e embalagens danificadas. Apresentar amostra de 1 kg na embalagem original.
10	9.000	PNAC 160 KG PNAE 8.840 KG	CARNE MOÍDA , bovina de 2ª qualidade moída (tipo acém ou paleta). Resfriada, moída, contendo no máximo 07% (sete) de gordura, embaladas a vácuo em pacotes de sacos plásticos resistentes, contendo no máximo 01 Kg cada. As embalagens devem estar íntegras (lacradas) e a carne deve apresentar textura firme, cor vermelha brilhante, gordura firme e branca ou ligeiramente corada e odor característico. Não deve apresentar exsudados na embalagem, nem superfície viscosa. Na embalagem deverá constar o nome e o endereço do fabricante, nome e marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, nº do lote e carimbo do SIF (Serviço de Inspeção Federal) ou SISP (Serviço de Inspeção do Estado de São Paulo). Para o seu transporte deverão ser utilizados veículos refrigerados ou isotérmicos e bem higienizados em seu interior. Validade: Como a carne será entregue resfriada, ou seja, numa temperatura entre 01º e 04º C, deve possuir uma validade de 08 (oito) dias se conservada na mesma temperatura. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes do vencimento do prazo de validade e embalagens danificadas. Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
11	200	Kilo PNAE	COLORÍFICO , Sêmola de milho, óleo vegetal e urucum. O produto não poderá estar com machas de parasitas. Deverá apresentar aspecto saudável, odor e sabor característicos. Em embalagem de 1 kg, não violada, não apresentar florescimento de fungos, pontos negros e validade de no mínimo 6 meses. Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
12	7.400	PNAC 380 KG PNAE 7.020 KG	COXA E SOBRE-COXA de frango. Embalagem: sacos plásticos resistentes e atóxicos; do próprio fabricante. As embalagens devem estar íntegras (lacradas), e a carne deve apresentar textura firme, cor rosada. Não poderão apresentar cheiro desagradável, superfície viscosa, nem exsudados. Na embalagem deverá constar nome e marca do produto, nome e endereço do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, nº do lote e carimbo do SIF (Serviço de Inspeção Federal), ou ou SISP Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes do vencimento do prazo de validade e embalagens danificadas. Para o seu transporte deverão ser utilizados veículos refrigerados ou isotérmicos e bem higienizados em seu interior. Validade: Como a carne deverá ser entregue congelada, ela terá que apresentar validade de 06 (seis) meses, se conservada a uma temperatura entre – 25º a – 18º C. Apresentar amostra na embalagem original.
13	4.020	Sachê PNAE	EXTRATO DE TOMATE . Tradicional, composto por tomate, açúcar cristal, sal refinado, amido modificado, realçador, de sábor glutamato monossódico e conservador benzoato de sódio. Não contém conservadores. Sachê contendo 1.020 gramas (1kg e 20 gramas cada sachê). Deverá apresentar aspecto saudável, odor e sabor característicos, embalagem não pode estar violada, não deve apresentar florescimento de fungos, caruncho, pontos negros e validade de no mínimo 6 meses. Apresentar amostra na embalagem original.
14	75	Kilo PNAC	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, PARA BOLO , obtida do trigo moído, limpo, desgerminado, de cor branca, isenta de umidade, fermentação ou ranço e materiais estranhos, acondicionada em saco plástico atóxico e transparente, capacidade de 1 Kg, suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 35 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78). Validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na Unidade. Apresentar amostra na embalagem original.
15	2.500	Kilo	FEIJÃO CARIOCA , tipo 1, novo, constituído de grãos inteiros e sãos, com teor de umidade máxima de 15%,



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

		PNAC 200 KG PNAE 2.300	isento de material terroso, sujidade e mistura de outras variedades e espécie, acondicionado em saco plástico, pesando 01 Kg, fechado hermeticamente; suas condições deverão estar de acordo com a Portaria M.º 161, de 24-07-87. Validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na Unidade. Apresentar amostra na embalagem original.
16	04	Caixa PNAC	GELATINA, SABOR MORANGO. Mistura em pó para gelatina, sabor morango, produto constituído de gelatina em pó, açúcar e aromatizantes, admitindo adição de corantes permitidos, apresentação na forma de pó fino com granulações, e cor de acordo com os componentes, preparado com ingredientes de 1ª qualidade, são e limpos e umidade máxima de 2% em peso, em caixa com 36 unidades de 85 Gr. Suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 79 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78).
17	300	Kilo PNAC	LEITE EM PÓ INTEGRAL, NÃO INSTANTÂNEO, embalagem adequada Pacote de 400 gr. Deverá apresentar aspecto saudável, odor e sabor característicos, embalagem não pode estar violada, não deve apresentar florescimento de fungos, pontos negros e embalada em caixa de papelão reforçada validade de no mínimo 6 meses. Apresentar amostra na embalagem original.
18	250	Caixa PNAE 250 CX	MARGARINA, produto industrializado, gorduroso em emulsão estável; a base de óleos vegetais líquidos e interesterificados, com 0% de gorduras trans, teor de lipídios 80% , podendo conter leite em pó desnatado e/ou soro de leite em pó, Enriquecidos de vitaminas, adicionada de sal. Apresentação, aspecto, cheiro, sabor e cor peculiares e deverão estar isentos de ranço e de bolores. Embalagem primária com identificação do produto, especificação dos ingredientes, informação nutricional, marca do fabricante e informações do mesmo, prazo de validade, peso líquido e rotulagem de acordo com a legislação. de origem vegetal óleos vegetais líquidos e interesterificados, água, sal, leite em pó, isento de ranço e substâncias estranhas, acondicionado em embalagem prolipileno de 500 gr. Em caixa com 12 Unidades. Suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 50 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78). Apresentar amostras de 500 Gr na embalagem original.
19	4.600	Kilo PNAC 100 KG PNAE 4.500 KG	MASSA ALIMENTÍCIA, SECA PARA SOPA, TIPO PARAFUSO. Massa alimentícia, seca para sopa, tipo parafuso amarelada clara, obtida pelo amassamento de farinha de trigo especial, ovos e demais substâncias permitidas, isenta de corantes artificiais, sujidade, parasitas, admitindo umidade máxima de 13%, acondicionada em saco plástico de 500 Gr. Suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 49 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78). Apresentar amostra na embalagem original.
20	1000	PNAE 1000 KG	MISTURA PARA O PREPARO DE ALIMENTO LÍQUIDO À BASE DE SOJA SABOR MORANGO, UVA, ABACAXI, TANGERINA E MAMÃO COM LARANJA. INGREDIENTES: Açúcar, proteína de soja, espessantes goma xantana e carboximetil celulose, aromatizante idêntico ao natural das frutas especificadas, acidulante ácido láctico, regulador de acidez citrato desódio, ácido ascórbico (vitamina C). RENDIMENTO (1kg): aproximadamente 45 porções de 200 ml. Peso Líquido do Produto: 1 kg Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
21	3.000	Unid. PNAC 130 FRASCOS PNAE 2.870 FRASCOS	ÓLEO DE SOJA, OBTIDO DA ESPÉCIE VEGETAL. Óleo de soja, obtido da espécie vegetal, isento de ranço e substâncias estranhas, acondicionado em lata ou em embalagem PET frasco de 900 ml, isento de colesterol e embalado em caixa de papelão reforçada; suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 50 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78). Apresentar amostra na embalagem original.
22	250	Caixa PNAC 10 CX PNAE 240 CX	OVOS DE GALINHA, TIPO MÉDIO, branco, pesando, no mínimo, 50 gr a unidade, isento de fungos ou substâncias tóxicas, cor, odor e sabor anormais, o produto deverá ser acondicionado em caixa com 30 dúzias. Suas condições deverão estar de acordo com a Resolução nº 5, de 05-07-91.
23	3.000	Kilo PNAE	PEIXE - CAÇÃO, EM POSTAS, resfriado, embalados a vácuo em pacotes de sacos plásticos resistentes, contendo 01 Kg cada. As embalagens devem estar íntegras (lacradas), deve apresentar textura firme, cor brilhante, gordura firme e branca ou ligeiramente corada e odor característico. Não deve apresentar exsudados na embalagem, nem superfície viscosa. Na embalagem deverá constar o nome e o endereço do fabricante, nome e marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, nº do lote e carimbo do SIF (Serviço de Inspeção Federal) ou SISF (Serviço de Inspeção do Estado de São Paulo). Para o seu transporte deverão ser utilizados veículos refrigerados ou isotérmicos e bem higienizados em seu interior. Validade: Como o produto será entregue resfriado, ou seja, numa temperatura entre 01º e 04º C, deve possuir uma validade de 08 (oito) dias se conservada na mesma temperatura. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes do vencimento do prazo de validade e embalagens danificadas. Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
24	160	Kilo PNAC	PEIXE EM FILÉ, sem espinha resfriado, embalados a vácuo em pacotes de sacos plásticos resistentes, de 01 Kg cada. As embalagens devem estar íntegras (lacradas) e o filé de peixe deve apresentar textura firme, cor brilhante, gordura firme e branca ou ligeiramente corada e odor característico. Não deve apresentar exsudados na embalagem, nem superfície viscosa. Na embalagem deverá constar o nome e o endereço do



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

			fabricante, nome e marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, nº do lote e carimbo do SIF (Serviço de Inspeção Federal) ou SISP (Serviço de Inspeção do Estado de São Paulo). Para o seu transporte deverão ser utilizados veículos refrigerados ou isotérmicos e bem higienizados em seu interior. Validade: Como o filé será entregue resfriada, ou seja, numa temperatura entre 01º e 04º C, deve possuir uma validade de 08 (oito) dias se conservada na mesma temperatura. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes do vencimento do prazo de validade e embalagens danificadas. Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
25	800	Kilo PNAE 800 KG	SAL REFINADO , iodado, com no mínimo 98,5% de cloreto de sódio e sais de iodo (entre 40 a 60 mg por Kg), acondicionado em saco de polietileno, resistente e vedado; Pacote de 1 Kg. Suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 71 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78).
26	400	Kilo PNAE 400KG	TEMPERO COMPLETO SEM PIMENTA. EMBALAGEM: As informações técnicas e nutricionais do produto devem ser impresso pelo sistema de flexografia. Produto: Embalagem de 1 Kg. Ingredinetes: Sal, água, coentro, cebola, alho, orégano, condimentos preparados de cebola e de alho e realçador de sabor glutamato monossódico. Deverá apresentar aspecto saudável, odor e sabor característicos, embalagem não pode estar violada, não deve apresentar florescimento de fungos, pontos negros. Validade de no mínimo 6 meses. Apresentar amostra de 1 Kg na embalagem original.
27	700	Unid. PNAC 10 FRASCOS PNAE 690 FRASCOS	VINAGRE DE VINHO BRANCO , resultante da fermentação acética do vinho, isento de corantes artificiais, ácidos orgânicos e minerais estranhos, livre de sujidade, matéria terrosa e detritos animais e vegetais, acondicionado em recipiente plástico com tampa inviolável, hermeticamente fechado de aprox. 750 ml; suas condições deverão estar de acordo com a NTA nº 72 (Decreto nº 12.486, de 20-10-78).
28	600	Kilo PNAC 20 KG PNAE 580 KG	Alho roxo
29	250	Saco PNAE 250 SACOS	Batata Inglesa saco de 50 kg
30	200	Saco PNAE	Cebola saco de 20 kg
31	7.000	Kilo PNAE 7.000KG	Maçã Gala
32	6.720	PNAE 6.720 KG	Tomate
33	480	PNAC 480 KG	Laranja Lima
34	720	PNAC 720 KG	Melancia
35	480	PNAC 480 KG	Manga
36	300	PNAC 300 KG	Mamão Papaia
37	480	PNAC 480 KG	Uva Niagara
38	100	PNAC 100 UN	Couve Flor
39	100	PNAC 100 KG	Mandioquinha
40	50	PNAC 50 UN	Acelga

Pariqueira-Açu, 21de MARÇO de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2.014
PROCESSO N° 006/2.014
EDITAL N° 003/2.014

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

As descrições dos produtos deverão atender ao Anexo I e demais informações pertinentes que identifiquem claramente o produto ofertado.

Empresa/Razão Social: _____

Endereço: _____, nº _____ Bairro: _____

Cidade: _____ Estado: _____

C.N.P.J.: _____ INSC. ESTADUAL: _____

Telefone: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Prazo de Validade da Proposta: _____

Condições de pagamento: _____

Prazo de Entrega: _____

Responsável pela Assinatura do Contrato: _____

Cargo/Função: _____ C.P.F.n.º _____ R.G. nº _____

Praça para pagamento: Banco: _____ - Agência: _____ - Conta Corrente: _____

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL

_____ (local), _____ de _____ de 2.014.

Assinatura

Carimbo C.N.P.J.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2.014

PROCESSO Nº 006/2.014

EDITAL Nº 003/2.014

ANEXO III

Modelo de Procuração/Credenciamento

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE: _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº _____, com sede à Rua _____, nº _____, na cidade de _____, Estado de _____, neste ato representada pelo (a) _____ (sócio/diretor) Sr. (a) _____ (nacionalidade), _____ (estado civil), _____ (profissão), portador (a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado à Rua, _____ nº _____, na cidade de _____, Estado de _____.

OUTORGADO: Sr. (a) _____ (nacionalidade), _____ (estado civil), _____ (profissão), portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado à Rua _____, nº _____, na cidade de _____, Estado de _____.

PODERES: ao qual confere amplos poderes para representar a empresa no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2.014**, da Prefeitura Municipal de Paríquera-Açu-SP, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.

_____ (local), _____ de _____ de 2.014.

Outorgante



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2.014

PROCESSO Nº 006/2.014

EDITAL Nº 003/2.014

ANEXO IV

Modelo de Declaração de Habilitação

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Eu _____ (nome completo), portador (a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, representante credenciado da firma _____ (denominação da pessoa Jurídica), CNPJ nº _____, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2.014**, realizado pela Prefeitura de Pariqueira-Açu-SP, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

Local/Data

Assinatura representante legal ou credenciado

Carimbo C.N.P.J.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2.014

PROCESSO Nº 006/2.014

EDITAL Nº 003/2.014

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da Lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é **microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito da preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do **Pregão Presencial nº 003/2.014**, realizado pela Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP.

_____ (Local), _____ de _____ de 2.014.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

Nome do representante
C.P.F. nº _____ RG nº _____

Carimbo C.N.P.J.

PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2.014
PROCESSO N° 006/2.014
EDITAL N° 003/2.014

ANEXO VI

ENDEREÇOS DE ENTREGA DOS PRODUTOS

UNIDADE ESCOLAR – ZONA URBANA

	ESCOLA	ENDEREÇO	BAIRRO	KM
1	E.M.E.F. Presidente Vargas	Rua Romeu Monti, nº 160	Centro	500M
2	E.M.E.I.F e E.E. Profº. Milcio Bazoli	Estrada Estadual para Jacupiranga, Km 1,5, s/nº	Vila Maria	01 Km
3	E.E. Profº Manoel Camillo JR	Rua Pedro Bonne, nº 317	Centro	850 M
4	E.E. Profº Estephano Orlando Paulovski	Rua Pedro Bonne, nº 40	Centro	750 M
5	E.M.E.I.F. Profº Moacyr Pinto Santiago	Rua Viriato Leão de Moura, nº 404	Vila Clementina	02 Km e 380 m
6	E.M.E.I.F. Profº Sidney Conceição Medeiros Egidio	Linha do Bom Retiro, s/nº	Vila São João	01 Km e 800 m
7	E.M.E.I. Abelhinha	Rua Romeu Monti, nº 268	Centro	600 m
8	Creche Municipal da Vila São João	Rua Santina Flórido Adrião, s/nº	Vila São João	01 Km e 750 m

UNIDADE ESCOLAR – ZONA RURAL

	ESCOLA	ENDEREÇO	BAIRRO	KM
1	E.E. Profº. José Vicente Bertoli	Bairro Angatuba	Bairro Angatuba	14 Km
2	E.M.E.I.F. Bairro Boa Vista	Estrada Bº Boa Vista	Boa Vista	25 Km
3	E.M.E.I.F. Bairro Senador Dantas	Estrada Bº Senador Dantas, s/nº	Senador Dantas	20 Km
4	E.M.E.I.F. Manuel José Martins	Alameda Petropen, s/nº	Conchal	12 Km
5	E.M.E.I.F. Bairro Simbiuva	Bairro Simbiúva	Simbiúva	07 Km
6	E.M.E.I.F. Maria Anoroza Zanella	Rodvia Ivo Zanella, Km 7	Paríquera-Mirim	07 Km

Paríquera-Açu, 21 de MARÇO de 2.014



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal

PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2.014
PROCESSO N° 006/2.014
EDITAL N° 003/2.014

ANEXO VII

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATANTE: - **PREFEITURA MUNICIPAL DE PARIQUERA-AÇU**, inscrita no CNPJ sob o nº 45.685.120/0001-08, com sede à Rua XV de Novembro, nº 686, Centro, em Pariqueira-Açu/SP, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSÉ CARLOS SILVA PINTO**, brasileiro, empresário, portados da Cédula de Identidade nº _____ -SSP-SP, CPF. nº _____, e de outro lado como:

CONTRATADO: - _____, _____ do _____ sob o nº _____/_____, com sede à Rua _____, nº _____, cidade de _____, neste ato representada pelo Sr. _____, brasileiro, Diretor _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, CPF. nº _____.

Dessa forma, as partes acima qualificadas doravante denominadas neste ato, respectivamente, **CONTRATANTE** e **CONTRATADAS**, têm entre si, por esta e da melhor forma de direito, tudo de conformidade com a Licitação do presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes, que reciprocamente outorgam e aceitam:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O **CONTRATADO** se obriga a fornecer conforme solicitação, o objeto deste contrato, conforme **Pregão Presencial nº 003/2.014**

PNAE-ENSINO MÉDIO-PRÉ-ESCOLA-INDÍGENA - FUNDAMENTAL

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1						

ESTADUAL-ENSINO FUNDAMENTAL E ENSINO MÉDIO

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1						

QESE- CRECHE

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1						

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1 - O prazo de vigência do presente contrato será 12 (doze) meses.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

3.1 - O valor integral deste Contrato é de R\$ (reais).

a) O valor de repasse do Convênio PNAE é de R\$(reais).

b) Ensino Médio: R\$ (reais)

c) Pré-Escola: R\$(reais)

d) Indígena: R\$(reais)

e) Ensino Fundamental:(reais)

3.2 - O valor de repasse Estadual é de R\$(reais).

a) Ensino Fundamental e Ensino Médio: R\$(reais)

3.3 - O Valor de repasse do QESE é de R\$(reais)

a) Creche: R\$(reais)

3.4 - No preço estão incluídos todas as despesas diretas ou indiretas, ficando certo de que à **CONTRATANTE**, nenhum outro ônus caberá, além do pagamento estipulado acima.

3.5 - O pagamento será feito pela Prefeitura em até **15 (quinze) dias úteis** após a entrega dos produtos e a apresentação do Documento Fiscal, devidamente conferido e liberado pelo setor responsável, através da conta corrente do licitante vencedora devidamente cadastrada na Secretaria de Finanças, valendo como recibo o comprovante do depósito.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

3.6 - O vencimento do Documento Fiscal dar-se-á somente após a entrega dos objetos do contrato, e não da emissão do mesmo.

3.7 - Deverá constar no documento fiscal o número da licitação – **PREGÃO PRESENCIAL 003/2.014**; Número do Contrato, Número do Pedido de Compras, as siglas **PNAE** (Ensino Fundamental - Ensino Médio - Ensino Infantil - Pré-Escola – Indígena – Ensino fundamental), **PNAC** (Creche Municipal), bem como nome do Banco, número da Conta Corrente e Agência Bancária, da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

3.8 - Se forem constatados erros no Documento Fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado, a partir da apresentação dos documentos corrigidos.

3.9 - A Prefeitura reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à licitante vencedora, os valores correspondentes à multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas contratuais.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS E DO LOCAL DE ENTREGA

4.1 - O objeto do presente pregão deverá ser entregue conforme especificações constantes no **ANEXO I** deste Edital e observando o seguinte:

4.2 - As Empresas Licitantes serão responsáveis pelo transporte dos produtos de sua sede até às 08 (oito) escolas do perímetro urbano, 06 (seis) escolas da zona rural, estabelecidos no Anexo VI deste Edital, nos horários das 08:00 horas às 11:30 horas e das 13:00 horas às 16:30 horas, nos endereços constantes do Anexo VI do Edital, onde, o não atendimento aos horários estabelecidos, acarretará o não recebimento dos produtos, e aplicação das sanções previstas.

4.3 - A Contratada deverá agendar as entregas através do telefone (13) 3856-1470, ou na Central de Alimentos sito à Avenida Olímpica s/nº, Bairro Vila Maria, Pariqueira-Açu-SP, onde as entregas serão acompanhadas pela Encarregada de Sessão do Setor da Merenda Escolar.

4.4 - Os produtos deverão ser entregues semanalmente, obedecendo, o descrito no pedido de entrega, na sua íntegra, sob a condição de devolução na sua totalidade, independentemente se houver juntamente outros produtos com quantidades corretas, com aplicação das penalidades previstas.

4.5 - Caso algum produto não corresponda ao exigido no instrumento convocatório, a contratada deverá providenciar no prazo máximo de **02 (dois) dias**, contados da data de notificação expedida pela contratante, a sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei n.º 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor;

4.6 - O produto entregue deverá conter todas as informações necessárias à perfeita caracterização dos mesmos, em Língua Portuguesa como marca peso, composição e demais especificações necessárias para a perfeita caracterização do produto.

4.7 - O objeto desta licitação deverá ser entregue em até **03 (três) dias úteis**, contados do envio e recebimento do pedido de entrega.

4.8 - Os produtos perecíveis (produtos cárneos, leite e derivados) deverão ser entregues em veículo refrigerado.

4.9 - A temperatura dos gêneros perecíveis deverá ser avaliada pelo Responsável dos recebimentos, devendo atender as seguintes temperaturas.

- a) Congelados: -18º C com tolerância até - 12º C;
- b) Refrigerados + 6º C a + 10º C ou conforme especificação do fabricante;
- c) Resfriados: +4º C a + 6º C com tolerância até + 7º C.

DO FUNDAMENTO LEGAL

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas provenientes da presente Licitação, parte serão cobertas com recursos disponíveis na dotação orçamentária do orçamento Municipal vigente e parte na dotação orçamentária de 2.014:

01 – PODER EXECUTIVO

01.06 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

01.06.01 – ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

FICHA 105

CLÁUSULA SEXTA - DA RESCISÃO

6.1 - O contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE** sem quaisquer ônus para a Municipalidade, nas seguintes hipóteses:

- a) se verificar a falência ou concordata do **CONTRATADO**;
- b) se o **CONTRATADO** transferir o contrato no todo ou parte, sem anuência por escrito da **CONTRATANTE**;
- c) se ocorrer manifesta impossibilidade do **CONTRATADO** de dar cabal e perfeito desempenho das obrigações assumidas;
- d) caberá ainda rescisão administrativa deste contrato no caso do **CONTRATADO**, reincidentemente ou não, deixar de cumprir quaisquer das obrigações deste contrato, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que o couber.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

7.1 - O licitante que deixar de entregar quaisquer documentos exigidos no Edital ou apresentar documentação falsa para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta ou lance, não celebrar o contrato ou instrumento equivalente, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais;

7.2 - O licitante sujeitar-se-á, ainda, às sanções de: advertência multa e declaração de inidoneidade, sendo que as sanções de suspensão descritas no item anterior e declaração de inidoneidade poderão ser acumuladas com multa, sem prejuízo da rescisão contratual;

7.3 - As multas poderão ser cumulativas, reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo;

7.4 - Ocorrendo atraso na execução/entrega do objeto contratado será aplicada multa moratória de **0,3% (zero vírgula três por cento)** por dia de atraso, até o limite de **20 % (vinte por cento)** sobre o valor total do contrato;

7.5 - No descumprimento de quaisquer obrigações licitatórias/contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de **20% (vinte por cento)** do valor total do objeto licitado;

7.6 - A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da(s) fatura(s), cobrada judicialmente ou extrajudicialmente, a critério do Município;

7.7 - Da intenção de aplicação de quaisquer das penalidades previstas, será concedido prazo para defesa prévia de **05 (cinco)** dias úteis a contar da notificação;

7.8 - Da aplicação da sanção caberá recurso no prazo de **05 (cinco)** dias úteis a contar da publicação;

7.9 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas, esgotada a fase recursal, no Cadastro de Fornecedores do Município, no caso de impedimento do direito de licitar e contratar, o licitante terá seu cadastro cancelado por igual período.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 - Serão estabelecidas as seguintes condições gerais: -

8.2 - São partes integrantes deste contrato, independentemente de transcrição, o Edital de **Pregão nº 003/2.014**, o Processo Licitatório nº **006/2.014** a contra-proposta do **CONTRATADO**, com os documentos que a acompanham;

8.3 - As entregas deverão ser realizadas no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, contados do envio e recebimento solicitação.

8.4 - A contratada se obriga a entregar os produtos contendo em sua embalagem a data da fabricação, validade e/ou vida útil dos mesmos ou repor em caso de alterações dos mesmos. Seguindo a programação da Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu-SP, quanto à data, horário, local, quantidade e qualidade a serem entregues;

8.5 - Reserva-se a **CONTRATANTE**, se necessário, o direito de controlar periodicamente a qualidade dos produtos, enviando amostras para serem analisadas em órgãos oficiais com o objetivo de verificar se os produtos estão dentro dos padrões estabelecidos pelo Ministério da Saúde;

8.6 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias ao contrato de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial;

8.7 - Caso algum produto não corresponda ao exigido no instrumento convocatório, a contratada deverá providenciar no prazo máximo de **03 (três) dias**, contados da data de notificação expedida pela contratante, a sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei nº 8.666/93 e no Código de Defesa do consumidor;

8.8 - A **CONTRATADA** será responsável pelo transporte dos produtos de sua sede até às cozinhas das **08 (oito)** escolas do perímetro urbano, **06 (seis)** escolas da zona rural, no horário das **08:00 horas às 11:30 horas e das 13:00 horas às 16:30 horas**, nos endereços constantes do Anexo VI do Edital, onde, o não atendimento aos horários estabelecidos, acarretará o não recebimento dos produtos, e aplicação das sanções previstas na cláusula sétima.

8.9 - Os produtos perecíveis (produtos cárneos, leite e derivados) deverão ser entregues em veículo refrigerado.

8.10 - A temperatura dos gêneros perecíveis deverá ser avaliada pelo responsável dos recebimentos, devendo atender as seguintes temperaturas:

- a) Congelados: -18º C com tolerância até - 12º C;
- b) Refrigerados + 6º C a + 10º C ou conforme especificação do fabricante;
- c) Resfriados: +4º C a + 6º C com tolerância até + 7º C.

CLÁUSULA NONA - DO FORO

9.1 - Para dirimir questões que resultem deste contrato, a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, elegem o Foro da Comarca de Jacupiranga-SP, Vara Distrital de Pariqueira-Açu-SP, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que o seja.



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Paríquera Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

9.2 - E, por estarem ambas as partes de pleno acordo com as disposições estabelecidas neste Termo de Contrato, aceitam a cumprirem fielmente as normas legais e regulamentares, assinando o presente em 04 (Quatro) vias de igual efeito e teor, na presença de duas testemunhas, abaixo indicadas:

Paríquera-Açu, __ de _____ de 2.014.

JOSÉ CARLOS SILVA PINTO
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____
Nome:
RG:

2. _____
Nome:
RG:



DIÁRIO OFICIAL

do Município de Pariqueira Açu

terça-feira, 11 de março de 2014

Edição nº 42. Ticket 42

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

PREGÃO PRESENCIAL nº 003/2.014

PROCESSO Nº 006/2.014

EDITAL Nº 003/2.014

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR

Razão Social:

CNPJ nº:

Endereço:

e-mail:

Cidade:

Estado:

Telefone:

Fax:

Adquirimos, através do acesso à página www.portalpublico.com.br/pmpariqueira-acu, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: __, de ____ de 2.014.

Assinatura

Sr. Licitante, visando à comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Pariqueira-Açu e essa empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Setor de licitações, por meio do fone/fax: (13) 3856-2330.

A não remessa do recibo exime a o Setor de Licitações da comunicação de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.